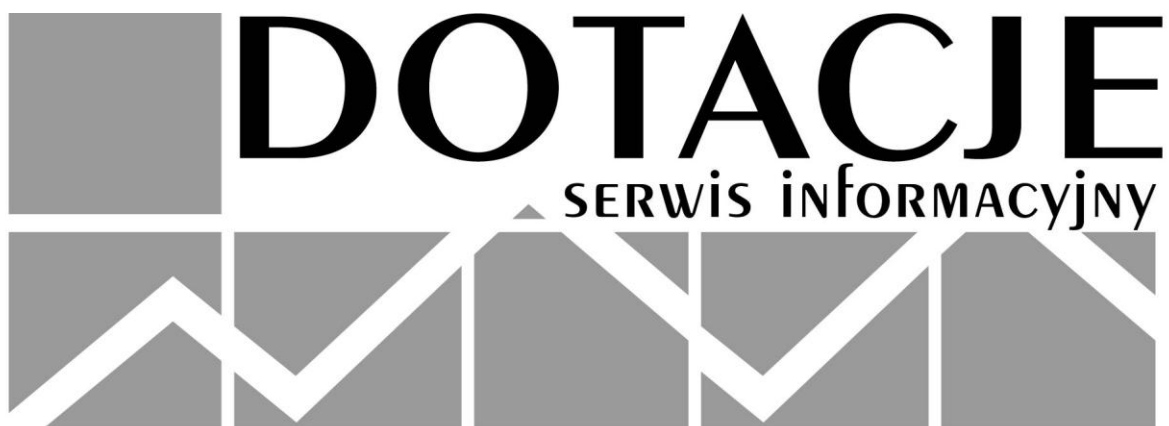




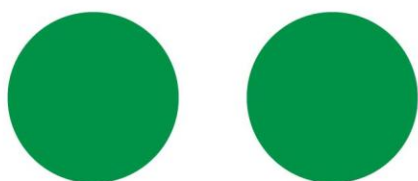
DOTACJE

SERWIS INFORMACYJNY

Nr 3 (222)/2026

Poznań, marzec 2026

WIADOMOŚCI O DOSTĘPNYCH ŚRODKACH POMOCOWYCH



W numerze:

- aktualne konkursy dla samorządów i organizacji pozarządowych
- wiadomości dotyczące zasad i procedur związanych z pozyskiwaniem funduszy UE i dotacji krajowych
- informacje o zmianach w kluczowych dokumentach programowych



Wielkopolski Ośrodek Kształcenia
i Studiów Samorządowych

ul. Sienkiewicza 22, 60-818 Poznań
tel. 61 847 54 22, fax 61 624 37 64
office@wokiss.pl, www.wokiss.pl

W numerze konkursy dotacyjne w dziedzinach:

- Edukacja, szkolenia i kwalifikacje:
 - Strony od 42 do 51,
 - Strony od 58 do 63,
 - Strony od 82 do 83.
- Kultura i nauka:
 - Strony od 27 do 28,
 - Strony od 30 do 33,
 - Strony od 42 do 45,
 - Strony od 49 do 51,
 - Strony od 53 do 63,
 - Strony od 88 do 89.
- Sport i rekreacja:
 - Strony od 43 do 45,
 - Strony od 48 do 51,
 - Strony od 63 do 64,
 - Strony od 70 do 77.
- Ekologia i środowisko:
 - Strony od 8 do 21,
 - Strony od 29 do 30,
 - Strony od 46 do 47,
 - Strona 49,
 - Strony od 83 do 87.
- Zdrowie, bezpieczeństwo i ratownictwo:
 - Strony od 3 do 8,
 - Strony od 25 do 27,
 - Strony od 42 do 43,
 - Strony od 48 do 51,
 - Strony od 96 do 97.
- Polityka społeczna:
 - Strony od 21 do 24,
 - Strony od 34 do 35,
 - Strony od 42 do 45,
 - Strony od 48 do 52,
 - Strony od 65 do 70,
 - Strony od 98 do 100.
- Aktywność obywatelska, sprawna administracja, demokracja:
 - Strona 34,
 - Strony od 36 do 42,
 - Strony od 46 do 48,
 - Strony od 51 do 53,
 - Strony od 60 do 61,
 - Strony od 90 do 93,
 - Strony od 100 do 101.
- Działalność międzynarodowa:
 - Strony od 58 do 60,
 - Strony od 78 do 82,
 - Strony od 94 do 97.
- TIK i digitalizacja:
 - Strony od 3 do 8,
 - Strona 33.
- Gospodarka i przedsiębiorczość:
 - Strony od 14 do 21,
 - Strony od 29 do 30.

Informacje o aktualnych konkursach

Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego

al. Niepodległości 34
61-714 Poznań
tel. (61) 626 66 66
fax (61) 626 67 44
info@umww.pl
www.umww.pl

Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027

Priorytet 01 Fundusze europejskie dla wielkopolskiej gospodarki

Działanie 01.04 Rozwój e-usług i e-zasobów publicznych w ramach ZIT

Konkurs nr FEWP.01.04-IZ.00- 001/26

Celem Konkursu jest wsparcie projektów dotyczących rozwoju i poprawy jakości oraz dostępności e-usług i e-zasobów publicznych, w tym e-kultury, danych przestrzennych z elementami wzmacniającymi bezpieczeństwo rozwoju e-usług i systemów informatycznych, polegających na:

- rozwoju elektronicznej administracji w samorządach, w tym cyfrowej standaryzacji i strukturyzacji zasobów oraz bezpiecznych repozytoriów cyfrowych,
- cyfryzacji procesów back-office w administracji samorządowej oraz wykorzystaniu najnowszych osiągnięć technologicznych i organizacyjnych dla wprowadzania procesów modernizacyjnych wspomagających bieżącą działalność urzędów, w tym aplikacji ISP i systemów bazodanowych, służących poprawie efektywności zarządzania oraz upowszechnianiu komunikacji elektronicznej w instytucjach publicznych (na przykład chmura obliczeniowa, elektroniczny obieg dokumentów, otwarte dane publiczne wysokiej jakości, budowa odpowiednich narzędzi analitycznych itp.),
- tworzeniu, standaryzacji i aktualizacji cyfrowych e-usług i referencyjnych zasobów cyfrowych, a także infrastruktury do ich realizacji,
- udostępnianiu e-zasobów naukowych i kulturowych,
- rozwijaniu zasobu geodezyjnego należącego do właściwości danego JST, w tym katastru (po uzyskaniu pozytywnej opinii Głównego Geodety Kraju). Opinia stanowi załącznik obligatoryjny do wniosku wymagany na etapie oceny formalnej. W uzasadnionych przypadkach załącznik może zostać przesłany na wezwanie w trakcie oceny merytorycznej,
- rozwijaniu zasobu związanego z monitoringiem i ochroną środowiska i klimatu, dla zapewniania właściwej skuteczności działań adaptacyjnych do zmian klimatu i przeciwdziałania skutkom zmian klimatu, w celu wyposażenia JST w sprawnie funkcjonujący system IT umożliwiający regionalne i lokalne zarządzanie środowiskiem wraz z możliwością udostępniania danych o środowisku,

- rozwoju infrastruktury informatycznej, e-usług i cyfrowych zasobów służących podnoszeniu poziomu świadomości zdrowotnej, aktywności i sprawności fizycznej oraz odporności na stres,
- wykorzystywaniu TIK w relacjach pomiędzy administracją i klientem (A2C),
- rozwoju aplikacji ISP, także cyfrowych zasobów o znacznym potencjale ponownego wykorzystania (na przykład w zakresie nauki, kultury i dziedzictwa), pozostających w dyspozycji podmiotów spoza sektora publicznego realizujących usługi publiczne. Wypracowanie wspólnych formatów danych służy spójności rejestrów posiadanych przez administrację publiczną. W ramach przedmiotowego typu projektu rozwój infrastruktury informatycznej może stanowić jedynie element projektu.

Elementem dodatkowym typu projektu może być realizacja inwestycji w obszarze cyberbezpieczeństwa, to jest wzmacniania odporności systemów, zdolności do skutecznego zapobiegania i reagowania na incydenty (w systemach informacyjnych JST, podmiotów publicznych podlegających JST). Nabór nie dotyczy projektów z zakresu e-zdrowia.

Uzupełniającymi elementami projektu mogą być:

- wsparcie w zakresie kompetencji cyfrowych oraz zwiększanie kompetencji w zakresie cyberbezpieczeństwa,
- wsparcie w zakresie rozwijania i wprowadzania systemów monitorowania i zarządzania energią (energia elektryczna, ciepło, gaz) w budynkach należących do JST.

Szczegółowe informacje dotyczące realizacji projektów:

- wsparcie będzie możliwe dla e-usług o pełnej dostępności on-line na co najmniej 4 poziomie dojrzałości – wydatki dotyczące wytworzenia e-usług o dojrzałości poniżej 4 poziomu stanowią będą koszty niekwalifikowalne,
- dopuszczalne są projekty z zakresu cyfryzacji powiatowego i wojewódzkiego zasobu geodezji. Wnioski o dofinansowanie dla tych projektów wymagają pozytywnej opinii Głównego Geodety Kraju. Obowiązek uzyskania opinii GUGiK dotyczy również projektów z zakresu infrastruktury informacji przestrzennej leżącej w zakresie kompetencji JST,
- możliwe będzie wsparcie skalowalnych nowoczesnych rozwiązań informatycznych i technologicznych w ramach współpracy międzysektorowej, obejmującej w szczególności administrację publiczną, przedsiębiorców i organizacje badawcze,
- projekty z zakresu rozwoju e-usług (w tym digitalizacji zasobów publicznych oraz cyberbezpieczeństwa) będą realizowane przy zapewnieniu ich interoperacyjności i komplementarności z poziomem krajowym. Rozwiązania wdrażane w ramach projektów będą realizowały założenia Architektury Informacyjnej Państwa (AIP),
- inwestycje muszą posiadać element innowacyjny dotyczący rozwiązań informatycznych (elementy SI, aplikacje na urządzenia mobilne, chmura obliczeniowa, udostępnianie publicznych danych poprzez API),
- preferowane będą: - zintegrowane/sieciowane e-usługi realizowane w partnerstwach w celu uniknięcia rozproszenia e-usług (platformy e-usług uzasadnione analizą kosztów i korzyści), - kontynuacje projektów z perspektywy 2014-2020 (w przypadku kontynuacji zrealizowanych uprzednio projektów, wymagane jest szczegółowe uzasadnienie kolejnych projektów w tym zakresie – znaczące korzyści społeczno-gospodarcze),
- możliwe będzie wsparcie rozwiązań cyfrowych polegających na monitorowaniu i optymalizacji procesów z obszaru rozwoju inteligentnych miast (smart cities), wsi i rolnictwa (smart farming), Internetu rzeczy, blockchain/rozproszonych rejestrów, platform e-usług i innych odpowiadających na specyficzne i indywidualne potrzeby oraz problemy regionu/danego obszaru,
- wsparcie uzyskają inwestycje w zakresie e-usług w pełni dostępnych online i zgodne z Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2016 roku w sprawie dostępności stron internetowych i mobilnych aplikacji organów sektora publicznego,
- projekty z zakresu digitalizacji zasobów naukowych, kulturowych i administracji powinny być zgodne z Dyrektywą w sprawie otwartych danych i ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego oraz z celami wskazanymi w Zaleceniu Komisji UE z dnia 10 listopada 2021 roku w sprawie wspólnej europejskiej przestrzeni danych na potrzeby dziedzictwa kulturowego (odpowiednio),
- efekt działań zmierzających do stworzenia cyfrowych zasobów publicznych powinien, co do zasady, zostać udostępniony obywatelom nieodpłatnie, chyba że udostępnianie to jest ograniczone przepisami prawa,
- projekty związane z elektroniczną publikacją informacji (e-usługi, strony internetowe) zakładają stosowanie odpowiednich standardów dostępności treści internetowych dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności, zgodnych z WCAG 2.1,
- format udostępnianych zdigitalizowanych zasobów powinien umożliwiać dalsze przetwarzanie danych (otwarty standard plików),

- projekty obciążone ryzykiem powielenia digitalizacji zasobów, które zostały już udostępnione w postaci cyfrowej oraz projekty dotyczące digitalizacji zasobów, w odniesieniu do których nie zostały uregulowane prawa autorskie, są wyłączone z możliwości wsparcia, w projektach musi zostać zastosowana neutralność technologiczna oraz standardy otwarte, umożliwiające osiągnięcie interoperacyjności z innymi systemami (zwłaszcza z systemami ogólnokrajowymi oraz między istniejącymi i planowanymi e-usługami),
- realizowany projekt musi wynikać z obowiązujących Strategii ZIT, pozytywnie zaopiniowanych przez IZ FEW 2021+ zgodnie z artykułem 34 ustęp 6 punkt 2 ustawy wdrożeniowej. W przypadku nieukończenia prac nad dokumentem na etapie składania wniosku o dofinansowanie wymagane będzie oświadczenie o przystąpieniu do opracowania Strategii ZIT wraz z projektem dokumentu. Pozytywnie zaopiniowana przez IZ FEW 2021+/MFIPR Strategia ZIT będzie wymagana na etapie podpisania umowy,
- JST i ich jednostki organizacyjne z terenu Wielkopolski Wschodniej objęte ZIT mogą ubiegać się o wsparcie w ramach Działania 01.04 i Działania 10.03 pod warunkiem, że zakres przedmiotowy projektów składanych w ramach Działania 01.04 i 10.03 nie będzie się pokrywać.

Wnioskodawca/Beneficjent jest zobowiązany do rozpoczęcia realizacji projektu zgodnie z terminem wskazanym we wniosku o dofinansowanie projektu. Preferowany termin zakończenia projektu to 31 grudnia 2028 roku. Zakończenie projektu powinno być spójne z terminem wskazanym w obowiązującej strategii ZIT dla odpowiedniego obszaru.

Przykładowe koszty kwalifikowalne dla projektów realizowanych bez pomocy publicznej (wariant I) oraz w oparciu o pomoc de minimis (wariant II):

- sporządzenie Studium wykonalności i wniosku o dofinansowanie (w tym ewentualna premia za otrzymanie dofinansowania) do wysokości 20 000 PLN,
- raport oddziaływania na środowisko, dokumentacja techniczna, analizy finansowe i ekonomiczne, badania i ekspertyzy (między innymi odwierty próbne, sondowanie gruntu, inwentaryzacja stanu istniejącego), opracowania geodezyjne i geologiczne, opinie konserwatorskie,
- roboty budowlane (wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji inwestycji, na przykład dostosowanie pomieszczenia serwerowni),
- materiały budowlane,
- środki trwałe wraz z montażem,
- wartości niematerialne i prawne wraz z wdrożeniem,
- nadzór nad realizacją inwestycji budowlanej (na przykład: inspektorzy nadzoru, zespół inżyniera kontraktu),
- usługi doradcze niezbędne do wdrożenia i realizacji projektu (jako usługi zewnętrzne),
- audyty, badania, ekspertyzy/analizy techniczne niezbędne do wdrożenia i realizacji projektu (jako usługi zewnętrzne),
- szkolenia pracowników Wnioskodawcy/Beneficjenta/Partnera w zakresie obsługi wdrażanych systemów informatycznych oraz cyberbezpieczeństwa (w ramach mechanizmu cross-financingu – do 15% całkowitej wartości projektu),
- usługi informatyczne, niezbędne do realizacji e-usług w zakresie projektu, to jest:
 - opracowanie stron www, portali, platform, aplikacji,
 - projektowanie usług zorientowanych na użytkownika/UX (na przykład badanie użytkownika, prototypowanie usługi, audyt użyteczności),
 - zlecenie firmie zewnętrznej digitalizacji posiadanych zasobów,
 - aktualizacja/modernizacja oprogramowania, subskrypcje,
 - przetwarzanie w chmurze obliczeniowej w modelu IaaS (infrastruktura informatyczna), SaaS (oprogramowanie) oraz PaaS (aplikacje/programy)
 - w odniesieniu do kosztów poniesionych w okresie rzeczowej realizacji inwestycji i dotyczące tego okresu,
 - koszty związane z uzyskaniem certyfikatów,
- koszt personelu projektu odpowiedzialnego bezpośrednio za wytworzenie treści informatycznych (oprogramowania, e-usług) obejmujących zakres projektu,
- informacja i promocja projektu integralnie związane z jego realizacją do wysokości 20 000 PLN,
- podatek VAT w projekcie:
 - którego całkowity koszt jest niższy niż 5 milionów euro (włączając VAT),
 - którego całkowity koszt jest równy bądź wyższy niż 5 milionów euro (włączając VAT) oraz gdy w trakcie realizacji projektu jego całkowita wartość osiągnie co najmniej 5 milionów euro, będzie mógł być kwalifikowany jedynie w przypadku, gdy Wnioskodawca/Beneficjent nie będzie miał prawnej możliwości

jego odzyskania (nabyte aktywa oraz wybudowana infrastruktura nie będą wykorzystywane do wykonywania czynności opodatkowanych podatkiem VAT), a także nabyte aktywa oraz wybudowana infrastruktura nie będą udostępnione innym podmiotom do prowadzenia działalności opodatkowanej podatkiem VAT10 ,

- prace przygotowawcze dotyczące tworzenia, rozwijania oraz udostępniania systemów geodezyjnych, wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji celów projektu oraz poniżej 50% kosztów kwalifikowanych inwestycji. Do prac przygotowawczych zaliczyć należy:
 - koszty związane z inwentaryzacją zasobów geodezyjnych (koszty analizy danych cyfrowych i dokumentacji geodezyjno-prawnej),
 - koszty geodezyjnych pomiarów terenowych, prowadzonych na etapie przed przystąpieniem do prac zasadniczych obejmujących modernizację, przetworzenie i udostępnianie w postaci cyfrowej danych z zasobów geodezyjnych i kartograficznych, w tym rejestrów publicznych,
- koszty pośrednie w wysokości 5% kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich.

Przykładowe koszty kwalifikowalne dla projektów realizowanych w wariacie z pomocą publiczną – w oparciu o pomoc inwestycyjną na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego (wariant III):

- raport oddziaływania na środowisko, dokumentacja techniczna, analizy finansowe i ekonomiczne, badania i ekspertyzy (między innymi odwierty próbne, sondowanie gruntu, inwentaryzacja stanu istniejącego), opracowania geodezyjne i geologiczne, opinie konserwatorskie,
- roboty budowlane (wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji inwestycji, na przykład dostosowanie pomieszczenia serwerowni),
- materiały budowlane,
- środki trwałe wraz z montażem,
- wartości niematerialne i prawne wraz z wdrożeniem,
- koszty digitalizacji,
- podatek VAT będzie mógł być kwalifikowalny jedynie w przypadku, gdy Wnioskodawca/Beneficjent nie będzie miał prawnej możliwości jego odzyskania (nabyte aktywa oraz wybudowana infrastruktura nie będą wykorzystywane do wykonywania czynności opodatkowanych podatkiem VAT), a także nabyte aktywa oraz wybudowana infrastruktura nie będą udostępnione innym podmiotom do prowadzenia działalności opodatkowanej podatkiem VAT,
- pozostałe koszty, nieobjęte pomocą publiczną, finansowane w oparciu o pomoc de minimis:
 - sporządzenie Studium wykonalności i wniosku o dofinansowanie (w tym ewentualna premia za otrzymanie dofinansowania) do wysokości 20 000 PLN,
 - nadzór nad realizacją inwestycji budowlanej (na przykład: inspektorzy nadzoru, zespół inżyniera kontraktu),
 - usługi doradcze niezbędne do wdrożenia i realizacji projektu (jako usługi zewnętrzne),
 - audyty, badania, ekspertyzy/analizy techniczne niezbędne do wdrożenia i realizacji projektu (jako usługi zewnętrzne),
 - szkolenia pracowników Wnioskodawcy/Beneficjenta/Partnera w zakresie obsługi wdrażanych systemów informatycznych oraz cyberbezpieczeństwa (w ramach mechanizmu cross-financingu – do 15% całkowitej wartości projektu)
 - usługi informatyczne, niezbędne do realizacji e-usług w zakresie projektu, to jest:
 - ❖ opracowanie stron www, portali, platform, aplikacji,
 - ❖ projektowanie usług zorientowanych na użytkownika/UX (na przykład badanie użytkownika, prototypowanie usługi, audyt użyteczności),
 - ❖ zlecenie firmie zewnętrznej digitalizacji posiadanych zasobów,
 - ❖ aktualizacja/modernizacja oprogramowania, subskrypcje,
 - ❖ przetwarzanie w chmurze obliczeniowej w modelu IaaS (infrastruktura informatyczna), SaaS (oprogramowanie) oraz PaaS (aplikacje/programy) – w odniesieniu do kosztów poniesionych w okresie rzeczowej realizacji inwestycji i dotyczące tego okresu,
 - ❖ koszty związane z uzyskaniem certyfikatów,
 - koszt personelu projektu odpowiedzialnego bezpośrednio za wytworzenie treści informatycznych (oprogramowania, e-usług) obejmujących zakres projektu, viii. informacja i promocja projektu integralnie związane z jego realizacją do wysokości 20 000 PLN,

- prace przygotowawcze dotyczące tworzenia, rozwijania oraz udostępniania systemów geodezyjnych, wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji celów projektu oraz poniżej 50% kosztów kwalifikowanych inwestycji. Do prac przygotowawczych zaliczyć należy:
 - ❖ koszty związane z inwentaryzacją zasobów geodezyjnych (koszty analizy danych cyfrowych i dokumentacji geodezyjno-prawnej),
 - ❖ koszty geodezyjnych pomiarów terenowych, prowadzonych na etapie przed przystąpieniem do prac zasadniczych obejmujących modernizację, przetworzenie i udostępnianie w postaci cyfrowej danych z zasobów geodezyjnych i kartograficznych, w tym rejestrów publicznych,
- koszty pośrednie w wysokości 5% kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich.

Wnioski mogą składać podmioty wskazane w Strategiach ZIT właściwego obszaru:

- jednostki samorządu terytorialnego,
- uczelnie,
- organizacje badawcze,
- podmioty świadczące usługi publiczne w ramach realizacji obowiązków własnych jednostek samorządu terytorialnego,
- jednostki organizacyjne działające w imieniu jednostek samorządu terytorialnego,
- organizatorzy i operatorzy publicznego transportu zbiorowego,
- organizacje pozarządowe,
- instytucje sportu,
- instytucje kultury.

Partnerstwo

W celu wspólnej realizacji projektu współfinansowanego ze środków FEW 2021+ może zostać utworzone partnerstwo przez podmioty wnoszące do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe, na warunkach określonych w porozumieniu albo umowie o partnerstwie. Partnerem w projekcie nie może zostać podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie przepisów odrębnych (w tym na podstawie artykułu 207 ustęp 4 Ustawy o finansach publicznych). Partnerstwo może być zawiązane jedynie z podmiotem wyszczególnionym w katalogu Beneficjentów przewidzianych dla naboru numer FEWP.01.04-IZ.00-001/26, uwzględnionych w SZOP, harmonogramie naborów wniosków o dofinansowanie dla Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.

Partnerem wiodącym w projekcie partnerskim może być wyłącznie podmiot inicjujący projekt partnerski, o potencjale ekonomicznym zapewniającym prawidłową realizację projektu partnerskiego. 6. Partnerzy, a także inne podmioty zaangażowane w realizację projektu będą, pod kątem spełniania zapisów Regulaminu i kryteriów wyboru, podlegać takiej samej weryfikacji co Wnioskodawcy. Rola partnera powinna mieć wyłącznie charakter uzupełniający względem działań realizowanych bezpośrednio przez Beneficjenta. Niedopuszczalna jest sytuacja, w której działania Beneficjenta ograniczają się jedynie do czynności organizacyjno-technicznych, a całość merytoryczna realizacji projektu leży po stronie partnera/ów. Wybór partnerów musi być dokonany przed złożeniem wniosku.

Wysokość dotacji:

- Całkowita kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w ramach naboru wynosi 32 112 581,304 PLN
- Kwoty dla poszczególnych obszarów funkcjonalnych wynoszą:
 - dla MOF Poznania 19 208 324,51 PLN,
 - dla Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej 1 027 900,71 PLN,
 - dla MOF Konina 2 190 721,31 PLN,
 - dla MOF Leszna 7 262 540,44 PLN,
 - dla ZIT OF Koła i Turku 2 423 094,33 PLN
- Przewiduje się realizację projektów w trzech wariantach:
 - wariant I – bez pomocy publicznej – w zakresie projektów, w których nie występują przesłanki pomocy publicznej, a także w ramach których Wnioskodawca/Beneficjent/Partner nie prowadzi komercyjnej działalności gospodarczej, to jest takiej, której celem jest osiągnięcie zysku. Korzystanie z usług będących efektem projektu nie może być, co do zasady, odpłatne. Ewentualne opłaty muszą wynikać z przepisów prawa,
 - wariant II – z pomocą de minimis – w zakresie projektów, w których mogą występować bądź zakłada się wystąpienie elementów komercyjnych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej,

- wariant III – z pomocą publiczną – w oparciu o pomoc inwestycyjną na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego – w zakresie projektów dotyczących zakresu e-kultury, wsparcie udzielane będzie w ramach Rozporządzenia w sprawie pomocy na kulturę. Wydatki nieobjęte powyższym Rozporządzeniem finansowane będą w oparciu o pomoc de minimis. W ramach jednego projektu można realizować wyłącznie jeden wariant wskazany powyżej. Niedozwolone jest łączenie wariantów w ramach jednego projektu.
- Maksymalny poziom dofinansowania projektu: 70% wydatków kwalifikowalnych.
- Dla projektów realizowanych bez pomocy publicznej (wariant I) oraz w oparciu o pomoc de minimis (wariant II) przedstawienie kosztów pośrednich w harmonogramie realizacji projektu jest obligatoryjne. Wartość wnioskowanej pomocy de minimis łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez Wnioskodawcę w okresie trzech lat nie może przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 300 000 euro. Maksymalna wartość dofinansowania kosztów objętych pomocą de minimis wynosi 1 200 000 PLN.
- W ramach naboru przewiduje się mechanizm cross-finansingu w wysokości maksymalnie do 15% całkowitej wartości projektu

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **10 kwietnia 2026 roku**. Wniosek o dofinansowanie projektu należy wypełnić on-line i wysłać w formie elektronicznej w Lokalnym Systemie Informatycznym do obsługi Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (LSI 2021+) <https://lsi2021.wielkopolskie.pl/>. Wniosek uznaje się za złożony jeśli został wysłany w okresie trwania naboru, nie został wycofany oraz został podpisany w nieprzekraczalnym terminie do 5 dni od dnia zakończenia naboru (kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym osoby/osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu aplikującego o dofinansowanie).

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://funduszeue.wielkopolskie.pl/nabory/dzialanie-14-rozwoj-e-uslug-i-e-zasobow-publicznych-w-ramach-zit-2>



Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027

Priorytet 2 Fundusze europejskie dla zielonej Wielkopolski

Działanie 02.06 Zwiększanie odporności na zmiany klimatu i klęski żywiołowe w ramach ZIT

Miejski Obszar Funkcjonalny Poznań

Konkurs nr FEWP.02.06-IZ.00-004/25

Celem Konkursu jest dofinansowanie następujących typów projektów:

1. Rozwój zintegrowanych i systemowych działań adaptacyjnych do zmian klimatu na terenach zurbanizowanych, w tym zwłaszcza w miastach. Wsparciem objęte mogą być działania polegające na adaptacji terenów zurbanizowanych do zmian klimatu takie jak:
 - a. przedsięwzięcia adaptacyjne polegające na „rozszerzeniu” powierzchni miast oraz redukcji efektu miejskiej wyspy ciepła w wyniku m.in. wprowadzania zieleni w zwartą zabudowę w postaci (eko)parków, ogrodów botanicznych i innych obszarów bioretencyjnych (na przykład stawów, niecek, rowów, ogrodów deszczowych). Wsparcie w tym zakresie dotyczyć może rozwoju zielono-niebieskiej infrastruktury i technicznej infrastruktury lądowej (zapewniającej łączność przestrzenną między obszarami), w tym korytarzy ułatwiających przewietrzanie (redukcja smogu i obniżenie temperatury), łączenia ze sobą istniejących terenów zieleni i zwiększania ich powierzchni, a także wykorzystania lokalnego potencjału OZE,
 - b. przedsięwzięcia na obszarach o ograniczonych możliwościach zagospodarowania wód opadowych, dotyczących zapewnienia odpowiedniej retencji wodnej przez stosowanie takich rozwiązań jak na przykład wdrażanie inteligentnych systemów zagospodarowania wód opadowych (na przykład podziemne zbiorniki i instalacje), wzrost udziału powierzchni przepuszczalnych, wprowadzanie zielonych fasad i dachów budynków czy zielonych przystanków. Zakres wsparcia może zostać rozszerzony o projekty dotyczące rozbudowy kanalizacji deszczowej, jeśli wynikają one z planów adaptacji miast lub są uzasadnione zagrożeniem powodziowym do zmian klimatu, przy czym



wokiss

muszą one być powiązane z inwestycjami w zieloną i niebieską infrastrukturę (limit do 50 % kosztów kwalifikowalnych inwestycji).

2. Działania adaptacyjne do zmian klimatu poprzez rozwój mikro i małej retencji wodnej:

- a. ochrona i odtwarzanie naturalnych ekosystemów retencjonujących wodę (na przykład torfowiska, bagna, tereny podmokłe, stawy, starorzecza i oczka wodne, trwałe użytki zielone, intercepcja szaty roślinnej), w tym ograniczające zbyt szybki odpływ wód ze zlewni,
- b. projekty z zakresu mikro i małej retencji, mające na celu zwiększenie lub zachowanie retencji w zlewniach w obrębie cieków naturalnych, kanałów i rowów melioracyjnych, a także retencji wód podziemnych.

3. Budowa, przebudowa lub remont urządzeń wodnych (zgodnie z definicją zawartą w ustawie „Prawo wodne”) i infrastruktury towarzyszącej służących zmniejszeniu skutków susz i powodzi w zakresie małej infrastruktury hydrotechnicznej: zbiorniki suche, poldery zalewowe, zwiększanie rozstawu wałów rzecznych.

Typy projektów można łączyć w ramach jednego wniosku o dofinansowanie.

Uzupełniającymi elementami wszystkich typów projektów, w limicie do wysokości 20% kosztów kwalifikowalnych projektu łącznie, mogą być:

- a. infrastruktura towarzysząca niezwiązana bezpośrednio z celem działania 02.06 niezbędna do prawidłowej realizacji projektu (na przykład mała architektura, stacje tankowania i ładowania pojazdów),
- b. działania dotyczące poprawy świadomości ekologicznej ludności w zakresie racjonalnego korzystania z zasobów środowiskowych, ochrony i przeciwdziałania skutkom występujących zmian klimatycznych (w ramach mechanizmu cross-financingu do wysokości 15% kosztów całkowitych projektu¹),
- c. działania sprzyjające neutralności klimatycznej, w tym w zakresie efektywności energetycznej i wykorzystania energii z odnawialnych źródeł.

Preferowany termin zakończenia projektu to 31 grudnia 2028 roku. Zakończenie projektu powinno być spójne z terminem wskazanym w obowiązującej strategii ZIT MOF Poznania

Projekty muszą być realizowane na terenie województwa wielkopolskiego.

Przykładowe koszty kwalifikowalne w ramach naboru:

- sporządzenie Studium wykonalności i wniosku o dofinansowanie (w tym ewentualna premia za otrzymanie dofinansowania),
- raport oddziaływania na środowisko, dokumentacja techniczna, analizy finansowe i ekonomiczne, audyty, badania i ekspertyzy/analizy techniczne niezbędne do wdrożenia i realizacji projektu (również jako usługi zewnętrzne) to jest między innymi: odwierty próbne, sondowanie gruntu, opracowania geodezyjne i geologiczne, inwentaryzacja stanu istniejącego, opinie konserwatorskie,
- program funkcjonalno-użytkowy (PFU) – w przypadku realizacji projektu w formule „zaprojektuj i wybuduj”,
- zakup gruntów za kwotę nieprzekraczającą 10% łącznych wydatków kwalifikowalnych; w przypadku terenów opuszczonych oraz przemysłowych, na których znajdują się budynki, za kwotę nieprzekraczającą 15% łącznych wydatków kwalifikowalnych,
- przygotowanie terenu pod budowę (w tym prace rozbiórkowe),
- materiały i roboty budowlane,
- środki trwałe wraz z montażem,
- wartości niematerialne i prawne wraz z wdrożeniem,
- dostawy inne niż środki trwałe: nasadzenia/tworzenie terenów zielonych,
- nadzór nad realizacją inwestycji budowlanej (inspektorzy nadzoru, zespół inżyniera kontraktu),
- informacja i promocja projektu integralnie związane z jego realizacją,
- podatek VAT w projekcie (z wyłączeniem kosztów zakupu i montażu instalacji OZE oraz magazynów energii):
 - którego całkowity koszt jest niższy niż 5 milionów euro (włączając VAT),
 - którego całkowity koszt jest równy bądź wyższy niż 5 milionów euro (włączając VAT), oraz gdy w trakcie realizacji projektu jego całkowita wartość osiągnie co najmniej 5 milionów euro, będzie mógł być kwalifikowany jedynie w przypadku, gdy Wnioskodawca/Beneficjent/Partner nie będzie miał prawnej możliwości jego odzyskania (nabyte aktywa oraz wybudowana infrastruktura nie będą wykorzystywane do wykonywania czynności opodatkowanych podatkiem VAT), a także nabyte aktywa oraz wybudowana infrastruktura nie będą udostępnione innym podmiotom do prowadzenia działalności opodatkowanej podatkiem VAT 8,



- koszty pośrednie w wysokości 2% kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich,
- koszty elementów uzupełniających projektu podlegające limitowi do wysokości 20% kosztów kwalifikowalnych projektu (łącznie):
 - infrastruktury towarzyszącej niezwiązanej bezpośrednio z celem Działania 02.06, niezbędnej do prawidłowej realizacji projektu (na przykład mała architektura, stacje tankowania i ładowania pojazdów⁹),
 - działań informacyjno-promocyjnych w zakresie podnoszenia świadomości ekologicznej ludności (ze względu na mechanizm cross-financingu do 15% kosztów całkowitych projektu¹⁰),
 - działań sprzyjających neutralności klimatycznej, w tym w zakresie efektywności energetycznej – finansowane tylko w ramach pomocy de minimis,
 - instalacji odnawialnych źródeł energii wraz z magazynami energii finansowane tylko w ramach pomocy de minimis.

Wnioski może składać Miasto Poznań, w ramach projektu „Adaptacja do zmian klimatu poprzez ochronę zasobów wodnych na obszarze Metropolii Poznań – wsparcie małej retencji wodnej i rozwój zielono-niebieskiej infrastruktury – Etap III”.

Partnerami w projekcie mogą być następujące podmioty:

- Jednostki Samorządu Terytorialnego,
- Jednostki organizacyjne działające w imieniu jednostek samorządu terytorialnego,
- Instytucje odpowiedzialne za gospodarkę wodną,
- Jednostki rządowe i samorządowe ochrony środowiska,
- Policja, straż pożarna i służby ratownicze,
- Organizacje pozarządowe,
- Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne,
- Spółki wodne.

Partnerstwo w projekcie jest możliwe na warunkach określonych w części II.J Regulaminu wyboru projektów.

Wysokość dotacji:

- Alokacja wynosi 46.542.925,24 PLN
- Maksymalny poziom dofinansowania projektu wynosi 70% wydatków kwalifikowalnych.
- W przypadku projektów, w których występują działania uzupełniające w zakresie wykorzystania energii z odnawialnych źródeł energii, infrastruktury do ładowania i tankowania zeroemisyjnych pojazdów (w przypadku odpłatnego udostępniania infrastruktury) oraz poprawy efektywności energetycznej, wsparcie tych wydatków będzie udzielane w ramach pomocy de minimis.
- Wartość wnioskowanej pomocy de minimis łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez Wnioskodawcę w okresie trzech lat nie może przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 300 000 euro.
- Maksymalna wartość dofinansowania kosztów objętych pomocą de minimis wynosi 1 200 000 PLN.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **31 marca 2026 roku** do godz. 23:59:59. Wniosek o dofinansowanie projektu należy wypełnić on-line i wysłać w formie elektronicznej w Lokalnym Systemie Informatycznym do obsługi Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021 - 2027 (LSI 2021+) <https://lsi2021.wielkopolskie.pl/>. Wniosek uznaje się za złożony jeśli został wysłany w okresie trwania naboru, nie został wycofany oraz został podpisany w nieprzekraczalnym terminie do 5 dni od dnia zakończenia naboru (kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym osoby/osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu aplikującego o dofinansowanie).

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://funduszeue.wielkopolskie.pl/nabory/dzialanie-26-zwiekszenie-odpornosci-na-zmiany-klimatu-i-kleski-zywiolowe-w-ramach-zit-2>



wokiss

Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027

Priorytet 2 Fundusze europejskie dla zielonej Wielkopolski

Działanie 02.06 Zwiększanie odporności na zmiany klimatu i klęski żywiołowe w ramach ZIT MOF Konina, ZIT OF Koła i Turku, MOF Leszna, MOF Piły, MOF Gniezna

Konkurs nr FEWP.02.06-IZ.00-001/26

Celem Konkursu jest udzielenie wsparcia dotacyjnego dla następujących typów projektów:

1. Rozwój zintegrowanych i systemowych działań adaptacyjnych do zmian klimatu na terenach zurbanizowanych, w tym zwłaszcza w miastach. Wsparciem objęte mogą być działania polegające na adaptacji terenów zurbanizowanych do zmian klimatu takie jak:
 - a) przedsięwzięcia adaptacyjne polegające na „rozszczelnieniu” powierzchni miast oraz redukcji efektu miejskiej wyspy ciepła w wyniku m.in. wprowadzania zieleni w zwartą zabudowę w postaci (eko)parków, ogrodów botanicznych i innych obszarów bioretencyjnych (np. stawów, niecek, rowów, ogrodów deszczowych). Wsparcie w tym zakresie dotyczyć może rozwoju zielono-niebieskiej infrastruktury i technicznej infrastruktury lądowej (zapewniającej łączność przestrzenną między obszarami), w tym korytarzy ułatwiających przewietrzanie (redukcja smogu i obniżenie temperatury), łączenia ze sobą istniejących terenów zieleni i zwiększania ich powierzchni, a także wykorzystania lokalnego potencjału OZE,
 - b) przedsięwzięcia na obszarach o ograniczonych możliwościach zagospodarowania wód opadowych, dotyczących zapewnienia odpowiedniej retencji wodnej przez stosowanie takich rozwiązań jak np. wdrażanie inteligentnych systemów zagospodarowania wód opadowych (np. podziemne zbiorniki i instalacje), wzrost udziału powierzchni przepuszczalnych, wprowadzanie zielonych fasad i dachów budynków czy zielonych przystanków. Zakres wsparcia może zostać rozszerzony o projekty dotyczące rozbudowy kanalizacji deszczowej, jeśli wynikają one z planów adaptacji miast lub są uzasadnione zagrożeniem powodziowym do zmian klimatu przy czym muszą one być powiązane z inwestycjami w zieloną i niebieską infrastrukturę (limit do 50 % kosztów kwalifikowalnych inwestycji).

Szczegółowe informacje dotyczące realizacji powyższego, 1. typu projektów:

- ze względu na specyfikę Programu FEW i zdiagnozowane ogromne potrzeby w zakresie adaptacji do zmian klimatu na obszarze całego województwa, demarkacja między poziomem regionalnym i krajowym nastąpi na poziomie projektów. W przypadku identyfikacji sytuacji polegającej na złożeniu przez jednego Wnioskodawcę tożsamyh wniosków w obu naborach, wniosek o dofinansowanie w ramach FEW zostanie oceniony negatywnie,
 - co do zasady realizowane działania powinny wynikać z planów adaptacji do zmian klimatu,
 - działania w miastach, które nie posiadają MPA mogą być realizowane w sposób zintegrowany, uwzględniając włączenie różnych interesariuszy. Realizacja w sposób zintegrowany oznacza, że projekty muszą sprostac kilku wyzwaniom związanym ze zmieniającym się klimatem, takim jak powódzie, fale upałów, utrata bioróżnorodności. Pojedynczy projekt powinien obejmować/integrować działania takie jak na przykład: zielona i niebieska infrastruktura, zarządzanie wodami opadowymi, retencja wód opadowych na miejscu, między innymi rozwiązania oparte na mikroretencjach, odseparowanie gruntu w miejscach publicznych i tym podobne. Zintegrowane podejście wyrażać się również musi poprzez branie pod uwagę potrzeb wszystkich interesariuszy – obywateli, między innymi grupy defaworyzowane, osoby starsze, dzieci i tym podobne. Należy zasięgnąć opinii społeczności lokalnych i organizacji społeczeństwa obywatelskiego w sprawie zakresu tych projektów, to jest na przykład zakresy projektów/dokumenty ich dotyczące podlegają konsultacjom społecznym, zakres projektów uwzględniony jest w skonsultowanych społecznie dokumentach strategicznych, wnioskodawcy dysponują opiniami/listami poparcia społecznego dla realizacji projektu. W ramach konsultacji społecznych będą organizowane również akcje informacyjno – promocyjne, spotkania ze społeczeństwem, zaangażowane zostaną NGO
2. Działania adaptacyjne do zmian klimatu poprzez rozwój mikro i małej retencji wodnej:
 - a) ochrona i odtwarzanie naturalnych ekosystemów retencjonujących wodę (np. torfowiska, bagna, tereny podmokłe, stawy, starorzecza i oczka wodne, trwałe użytki zielone, intercepcja szaty roślinnej), w tym ograniczające zbyt szybki odpływ wód ze zlewni,
 - b) projekty z zakresu mikro i małej retencji, mające na celu zwiększenie lub zachowanie retencji w zlewniach w obrębie cieków naturalnych, kanałów i rowów melioracyjnych, a także retencji wód podziemnych.

3. Budowa, przebudowa lub remont urządzeń wodnych (zgodnie z definicją zawartą w ustawie „Prawo wodne”) i infrastruktury towarzyszącej służących zmniejszeniu skutków susz i powodzi w zakresie małej infrastruktury hydrotechnicznej: zbiorniki suche, poldery zalewowe, zwiększanie rozstawu wałów rzecznych.

Szczegółowe informacje dotyczące realizacji 3. typu projektów:

- preferowane będą najmniej inwazyjne metody ochrony przeciwpowodziowej, jednak w przypadku niewystarczających naturalnych mechanizmów ograniczających skutki susz i powodzi, wspierane będą inwestycje w zakresie małej infrastruktury hydrotechnicznej, oraz likwidacja urządzeń nieefektywnych, stanowiących bariery dla ciągłości ekologicznej cieków i ich dolin,
- wspierane inwestycje, nie mogą co do zasady powodować nieosiągnięcia dobrego stanu lub potencjału jednolitych części wód, nie mogą też pogarszać stanu lub potencjału jednolitych części wód oraz nie mogą mieć znaczącego wpływu na cele ochrony obszarów objętych siecią Natura 2000, chyba że zachodzą przesłanki do odstępstw przewidzianych w Dyrektywie Siedliskowej.

Typy projektów można łączyć w ramach jednego wniosku o dofinansowanie.

Uzupełniającymi elementami wszystkich typów projektów, w limicie do wysokości 40% kosztów kwalifikowalnych projektu łącznie, mogą być:

- a) infrastruktura towarzysząca niezwiązana bezpośrednio z celem Działania 02.06 niezbędna do prawidłowej realizacji projektu (na przykład mała architektura, stacje tankowania i ładowania pojazdów),
- b) działania dotyczące poprawy świadomości ekologicznej ludności w zakresie racjonalnego korzystania z zasobów środowiskowych, ochrony i przeciwdziałania skutkom występujących zmian klimatycznych (w ramach mechanizmu crossfinancingu do wysokości 15% kosztów całkowitych projektu,
- c) działania sprzyjające neutralności klimatycznej, w tym w zakresie efektywności energetycznej i wykorzystania energii z odnawialnych źródeł.

Szczegółowe informacje dotyczące realizacji wszystkich typów projektów:

- wsparcie inwestycyjne będzie mogło być jedynie skierowane na projekty, które nie powodują zastosowania artykułu 4.7. Ramowej Dyrektywy Wodnej oraz nie mają znaczącego wpływu na cele ochrony obszarów objętych siecią Natura 2000 (dotyczy 2. i 3. typu projektów),
- przedsięwzięcia (zwłaszcza w zakresie infrastruktury hydrotechnicznej) muszą być zgodne z Dyrektywą siedliskową, Dyrektywą ptasią i Ramową Dyrektywą Wodną,
- konieczne jest, aby projekty przeciwpowodziowe wynikały z Planów Zarządzania Ryzykiem Powodziowym,
- wspierane projekty wymagają realizacji zgodnie z zasadą „nie czyni znaczących szkód” (Do No Significant Harm), w tym nie mogą oddziaływać negatywnie na żaden z sześciu celów środowiskowych oraz wnoszą istotny wkład w realizację co najmniej jednego z celów środowiskowych wymienionych w art. 9 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852,
- realizowane projekty powinny być zgodne z Komunikatem KE do Parlamentu Europejskiego, Rady Europejskiego Komitetu Ekonomicznego – Społecznego i Komitetu Regionów „Budując Europę odporną na zmianę klimatu – nowa Strategia w zakresie przystosowania do zmiany klimatu”,
- planowane inwestycje powinny być zgodne z Planem przeciwdziałania skutkom suszy, przyjętym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 15 lipca 2021 roku w sprawie przyjęcia Planu przeciwdziałania skutkom suszy,
- wsparcie mogą otrzymać projekty z zakresu małej retencji takie jak: oczka wodne, stawy, starorzecza, małe zbiorniki pełniące funkcje przyrodnicze (z wyłączeniem zbiorników do nawodnień rolniczych) oraz infrastruktura hydrotechniczna służąca ochronie przed powodzią (jak suche zbiorniki, poldery przeciwpowodziowe, i tym podobne), która nie wymaga stosowania artykułu 4.7 Ramowej Dyrektywy Wodnej. Duże zbiorniki piętrzące na ciekach wodnych oraz prace utrzymaniowe i regulacyjne nie mogą być wspierane. Przegrody na ciekach wodnych, które zaburzają funkcjonowanie ekosystemów wodnych i ograniczają migracje, mogą mieć znaczący wpływ na stan/potencjał wód i wymagać zastosowania artykułu 4.7 Ramowej Dyrektywy Wodnej (i wtedy nie mogą być wspierane).

W ramach naboru przewiduje się wyłącznie realizację projektów niepodlegających wsparciu w ramach pomocy publicznej. W przypadku gdy na infrastrukturze będącej przedmiotem projektu prowadzona jest działalność gospodarcza, dopuszcza się wykorzystanie do 20% przedmiotowej infrastruktury w ramach prowadzenia działalności gospodarczej o charakterze pomocniczym, zgodnie z częścią II punkt G.1 Regulaminu wyboru projektów.

Projekty muszą być realizowane na terenie województwa wielkopolskiego.

Przykładowe koszty kwalifikowalne w ramach naboru:



- sporządzenie Studium wykonalności i wniosku o dofinansowanie (w tym ewentualna premia za otrzymanie dofinansowania) do wysokości 20 000 PLN,
- raport oddziaływania na środowisko, dokumentacja techniczna, analizy finansowe i ekonomiczne, audyty, badania i ekspertyzy/analizy techniczne niezbędne do wdrożenia i realizacji projektu (również jako usługi zewnętrzne) to jest między innymi: odwierty próbne, sondowanie gruntu, opracowania geodezyjne i geologiczne, inwentaryzacja stanu istniejącego, opinie konserwatorskie,
- program funkcjonalno-użytkowy (PFU) – w przypadku realizacji projektu w formule „zaprojektuj i wybuduj”,
- zakup gruntów za kwotę nieprzekraczającą 10% łącznych wydatków kwalifikowalnych; w przypadku terenów opuszczonych oraz przemysłowych, na których znajdują się budynki, za kwotę nieprzekraczającą 15% łącznych wydatków kwalifikowalnych,
- przygotowanie terenu pod budowę (w tym prace rozbiórkowe),
- materiały i roboty budowlane,
- środki trwałe wraz z montażem,
- wartości niematerialne i prawne wraz z wdrożeniem,
- dostawy inne niż środki trwałe, np. nasadzenia/tworzenie terenów zielonych, mała architektura,
- nadzór nad realizacją inwestycji budowlanej (inspektorzy nadzoru, zespół inżyniera kontraktu),
- koszty kanalizacji deszczowej podlegające limitowi do wysokości 50% kosztów kwalifikowalnych projektu,
- informacja i promocja projektu integralnie związane z jego realizacją do wysokości 20 000 PLN,
- podatek VAT w projekcie (z wyłączeniem kosztów zakupu i montażu instalacji OZE oraz magazynów energii):
 - którego całkowity koszt jest niższy niż 5 milionów euro (włączając VAT),
 - którego całkowity koszt jest równy bądź wyższy niż 5 milionów euro (włączając VAT) będzie mógł być kwalifikowalny jedynie w przypadku gdy Wnioskodawca/Beneficjent/Partner nie będzie miał prawnej możliwości jego odzyskania (nabyte aktywa oraz wybudowana infrastruktura nie będą wykorzystywane do wykonywania czynności opodatkowanych podatkiem VAT), a także nabyte aktywa oraz wybudowana infrastruktura nie będą udostępnione innym podmiotom do prowadzenia działalności opodatkowanej podatkiem VAT,
- koszty pośrednie w wysokości 2,5% kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich,
- koszty elementów uzupełniających projektu podlegające limitowi do wysokości 40% kosztów kwalifikowalnych projektu (łącznie):
 - infrastruktury towarzyszącej niezwiązanej bezpośrednio z celem Działania 02.06, niezbędnej do prawidłowej realizacji projektu (na przykład mała architektura, stacje tankowania i ładowania pojazdów),
 - działań informacyjno-promocyjnych w zakresie podnoszenia świadomości ekologicznej ludności (ze względu na mechanizm cross-financingu do 15% kosztów całkowitych projektu,
 - działań w zakresie efektywności energetycznej – finansowane tylko w ramach pomocy de minimis,
 - instalacji odnawialnych źródeł energii wraz z magazynami energii – finansowane tylko w ramach pomocy de minimis.

Wnioski mogą składać następujące podmioty wskazane w Strategiach ZIT właściwego obszaru, tj. MOF Konina, ZIT OF Koła i Turku, MOF Leszna, MOF Piły, MOF Gniezna:

- jednostki samorządu terytorialnego,
- organizacje pozarządowe,
- przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne,
- spółki wodne,
- jednostki organizacyjne działające w imieniu jednostek samorządu terytorialnego,
- policja, straż pożarna i służby ratownicze,
- instytucje odpowiedzialne za gospodarkę wodną,
- jednostki rządowe i samorządowe ochrony środowiska.

Partnerstwo w projekcie jest możliwe na warunkach określonych w części II.J Regulaminu wyboru projektów.

Wysokość dotacji:

- Całkowita kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w ramach naboru jest zgodna z Harmonogramem naborów wniosków o dofinansowanie dla Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 i wynosi 18 080 640,68 PLN⁶, w tym: wskazana kwota dla poszczególnych MOF nie może przekroczyć:

- dla MOF Konina 10 775 019,12 PLN,
- dla ZIT OF Koła i Turku 2 492 738,10 PLN,
- dla MOF Leszna 1 206 328,02 PLN,
- dla MOF Piły 3 484 718,59 PLN,
- dla MOF Gniezna 121 836,85 PLN
- Maksymalny poziom dofinansowania projektu wynosi 70% wydatków kwalifikowalnych.
- W przypadku projektów, w których występują działania uzupełniające w zakresie wykorzystania energii z odnawialnych źródeł energii, infrastruktury do ładowania i tankowania zeroemisyjnych pojazdów (w przypadku odpłatnego udostępniania infrastruktury) oraz poprawy efektywności energetycznej, wsparcie tych wydatków będzie udzielane w ramach pomocy de minimis. Wartość wnioskowanej pomocy de minimis łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez Wnioskodawcę w okresie trzech lat nie może przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 300 000 euro. Maksymalna wartość dofinansowania kosztów objętych pomocą de minimis wynosi 1 200 000 PLN. W celu wykazania uzyskanej pomocy de minimis w okresie trzech lat oraz określenia jej wielkości, Wnioskodawca rozumiany jest jako „jedno przedsiębiorstwo” zgodnie z treścią artykułu 2 ustęp 2 Rozporządzenia 2023/2831.
- W ramach naboru przewiduje się zastosowanie mechanizmu cross-financingu na wydatki dotyczące działań informacyjno-edukacyjnych w zakresie podnoszenia świadomości ekologicznej ludności dotyczącej racjonalnego korzystania z zasobów środowiskowych, ochrony i przeciwdziałania skutkom występujących zmian klimatycznych – w limicie do 15% kosztów całkowitych projektu.
- Do realizacji projektu wymagane jest zabezpieczenie środków finansowych zapewniających pokrycie kosztów wkładu własnego oraz całości wydatków niekwalifikowalnych projektu.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **15 maja 2026 r.** do godz. 23:59:59. Wniosek o dofinansowanie projektu należy wypełnić on-line i wysłać w formie elektronicznej w Lokalnym Systemie Informatycznym do obsługi Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021 - 2027 (LSI 2021+) <https://lsi2021.wielkopolskie.pl/>. Wniosek uznaje się za złożony jeśli został wysłany w okresie trwania naboru, nie został wycofany oraz został podpisany w nieprzekraczalnym terminie do 5 dni od dnia zakończenia naboru (kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym osoby/osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu aplikującego o dofinansowanie).

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://funduszeue.wielkopolskie.pl/nabory/dzialanie-26-zwiekszenie-odpornosci-na-zmiany-klimatu-i-kleski-zywiolowe-w-ramach-zit-3>



Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027

Priorytet 3 Fundusze europejskie dla zrównoważonej mobilności miejskiej w Wielkopolsce

Działanie 03.02 Rozwój zrównoważonej mobilności miejskiej w ramach ZIT

Miejski Obszar Funkcjonalny Poznań

„Zrównoważona mobilność miejska w Metropolii Poznań – Etap III”

Konkurs nr FEWP.03.02-IZ.00-004/25

Celem Konkursu jest dofinansowanie następujących następujące typów projektów:

Typ 2. Interwencje na rzecz zwiększenia zrównoważonej mobilności i funkcjonalności i efektywności transportu miejskiego – pozostała infrastruktura:

- a) budowa, przebudowa i modernizacja infrastruktury transportu (między innymi: sieci tramwajowych i autobusowych – z ograniczeniem do inwestycji w przebudowę lub rozbudowę sieci drogowej wykorzystywanej na potrzeby zbiorowego transportu publicznego; buspasy; przebudowa skrzyżowań w celu ułatwienia oraz/lub nadania priorytetu transportowi publicznemu w ruchu: pasy skrętów dla autobusów, śluzy na skrzyżowaniach, infrastruktura drogowa przy pętlach tramwajowych autobusowych, stacjach kolejowych; wyposażenie dróg i ulic w obiekty i urządzenia drogowe służące bezpieczeństwu ruchu pojazdów transportu publicznego i niechronionych użytkowników dróg, energooszczędne oświetlenie LED (niedominujący element projektu),



wokiss

- b) rozwój wielogłęziowego powiązania podsystemów transportu publicznego oraz indywidualnego (między innymi centrów przesiadkowych, dworców (w tym kolejowych, autobusowych), obiektów P&R, B&R),
- c) zakup i montaż czujników monitorujących jakość powietrza przede wszystkim w ramach zanieczyszczeń liniowych generowanych przez transport,
- d) cyfryzacja transportu miejskiego oraz działania towarzyszące rozwojowi transportu publicznego (z wyłączeniem inwestycji w przebudowę lub rozbudowę sieci drogowej wykorzystywanej dla ruchu indywidualnego samochodowego) poprawiające między innymi przepływ i bezpieczeństwo pasażerów (np. węzły przesiadkowe, miejskie systemy ITS dla transportu publicznego), inteligentne zarządzanie miejscami parkingowymi, systemy gromadzenia danych dotyczących mobilności,
- e) budowa i rozbudowa infrastruktury do ładowania i tankowania zeroemisyjnych pojazdów komunikacji publicznej, instalacje służące do dystrybucji nośników energii i paliw dla zeroemisyjnego transportu zbiorowego nowej generacji wykorzystującego proekologiczne źródła napędu (np. energia elektryczna, wodór).

Informacje dodatkowe dotyczące drugiego typu projektu:

- budowa obiektów P&R możliwa jest jedynie pod warunkiem lokalizacji zapewniającej ścisłą integrację z publicznym transportem zbiorowym;
- w przypadku tworzenia parkingów zapewnienie wyznaczonych miejsc dla osób z niepełnosprawnościami, bezpiecznych miejsc dla rodziców/opiekunów z dziećmi;
- w miastach powyżej 75 tysięcy mieszkańców wsparcie dla obiektów P&R możliwe jest pod warunkiem zlokalizowania poza obszarem funkcjonalnym śródmieścia, wyznaczonym w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.

Typ 3. Wspieranie zeroemisyjnych form indywidualnej mobilności

- a) budowa i rozbudowa dróg rowerowych (w tym kontrapasów) oraz dróg dla pieszych i rowerów, wraz z infrastrukturą towarzyszącą (element projektu), kontraruchów oraz pasów ruchu dla rowerów,
- b) inne działania infrastrukturalne uwzględniające obiekty wspierające niezmotoryzowanych uczestników ruchu, w tym system roweru miejskiego z infrastrukturą rowerową, na przykład: stojaki, urządzenia do pomiaru ruchu rowerowego, wiaty rowerowe, zaplecze sanitarne, stacje samoobsługowej naprawy rowerów, śluzy rowerowe, przejścia i azyle dla pieszych, oświetlenie (element projektu)

Informacje dodatkowe dotyczące trzeciego typu projektu:

- ekspansja dróg pieszych i rowerowych powinna stanowić dopełnienie rozwoju siatki połączeń komunikacyjnych;
- premiiowane będą projekty zachowujące spójność sieci dróg i ścieżek (na przykład wynikające z odpowiednich dokumentów operacyjnych)

Typ 4. Promowanie integracji taryfowej i wdrażanie komponentów koncepcji MaaS (wyłącznie jako element projektu wskazanego w typach proj. 2-3)

- a) rozwój innowacyjnych technologii ITS wspierających dekarbonizację transportu i zrównoważoną mobilność,
- b) rozwiązania umożliwiające integrację taryfową,
- c) rozwój systemów autonomicznych w transporcie miejskim,
- d) wdrożenie koncepcji „Mobilność jako Usługa” (MaaS),
- e) rozwój systemów biletowych i aplikacji służących mobilności, systemów współdzielenia środków transportu i rozwój innowacyjnych środków transportu oraz systemu zarządzania ruchem drogowym.

Typ 5. Działania informacyjno-promocyjne i edukacyjne (wyłącznie jako obowiązkowy element projektu wskazanego w punktach 2-3, w ramach mechanizmu cross-financingu do wysokości 15% kosztów całkowitych projektu):

- a) podnoszenie świadomości w zakresie propagowania korzystania z niskoemisyjnego transportu zbiorowego i ruchu niezmotoryzowanego mające na celu zapewnienie, że transport zbiorowy oraz niezmotoryzowany będzie wybierany częściej niż samochód jako podstawowy środek przemieszczania się w obrębie aglomeracji,
- b) kształtowanie odpowiednich postaw w zakresie zrównoważonej mobilności oraz bezpieczeństwa ruchu w transporcie publicznym.



Uzupełniającymi elementami wszystkich typów projektów, w limicie do 15% kosztów kwalifikowalnych projektu mogą być działania wzmacniające adaptacyjność do zmian klimatu i sprzyjające neutralności klimatycznej w zakresie:

- a) zielono-niebieskiej infrastruktury,
- b) efektywności energetycznej,
- c) wykorzystania energii z OZE.

Działania te muszą być integralnym i niedominującym elementem większych projektów.

Szczegółowe informacje dotyczące realizacji projektów:

- typy projektów można łączyć w celu realizacji jak najbardziej kompleksowych przedsięwzięć,
- premiovane będą projekty kompleksowe, obejmujące większą liczbę typów projektów,
- obligatoryjne będą działania na rzecz wyrównywania szans oraz przeciwdziałania dyskryminacji w dostępie do infrastruktury i usług transportu miejskiego, zgodnie ze standardem: transportowym, architektonicznym oraz cyfrowym. Działania realizowane będą między innymi poprzez: projektowanie zgodnie z koncepcją uniwersalnego projektowania i zapewnieniem bezpieczeństwa sanitarnego; uwzględnienie dostępności dla osób o ograniczonej mobilności oraz z niepełnosprawnościami, a także w szczególności osób w niekorzystnej sytuacji; zapewnienie powszechnie dostępnych, przejrzystych i aktualizowanych przez kompetentne instytucje informacji w językach obcych,
- działania powinny służyć zmniejszeniu popytu na podróże realizowane indywidualnym transportem samochodowym na rzecz zwiększenia udziału transportu zbiorowego przy wykorzystaniu środków transportu publicznego
- premiovane będą projekty dotyczące wprowadzania integracji taryfowej i wdrażania koncepcji MaaS,
- premiovane będą działania wyrównujące szanse grup zagrożonych dyskryminacją,
- premiovane będą MOF, które stworzą i będą realizowały dokumenty spełniające ideę SUMP,
- poza obiektami P&R, miejskimi i podmiejskimi węzłami przesiadkowymi, środkami na poprawę bezpieczeństwa niechronionych użytkowników drogi, wsparciem nie będą objęte inwestycje w przebudowę lub rozbudowę sieci drogowej wykorzystywanej dla ruchu pojazdów samochodowych niewykorzystywanych w transporcie publicznym,

Inwestycje będą wynikać z Planów Zrównoważonej Mobilności Miejskiej (SUMP) lub innych dokumentów planowania mobilności² przyjętych na obszarze, w którym realizowana jest inwestycja:

- w miastach wojewódzkich i w gminach położonych w ich obszarze funkcjonalnym przyznanie dofinansowania projektom będzie uzależnione od przyjęcia SUMP,
- w miastach powyżej 100 000 mieszkańców i w gminach położonych w ich obszarze funkcjonalnym przyznanie dofinansowania będzie uzależnione od przyjęcia: SUMP lub innego dokumentu z zakresu planowania transportu miejskiego oraz zobowiązania, że SUMP zostanie przyjęty nie później niż do 31 grudnia 2025 r. (w przypadku niewywiązania się z zobowiązania w ostatecznym terminie, wsparcie UE zostanie wycofane),
- w miastach poniżej 100 000 mieszkańców przyznanie dofinansowania projektom będzie uzależnione od przyjęcia odpowiedniego dokumentu z zakresu planowania transportu miejskiego (np. odpowiednio dostosowanej strategii ZIT), przy czym preferowany będzie SUMP. Odpowiednio dostosowana strategia ZIT obejmuje obszar transportu i mobilności miejskiej w zakresie diagnozy, celów strategii i listy projektów.

Weryfikacja rzeczywistej realizacji SUMP będzie prowadzona na poziomie kryteriów wyboru oraz realizacji projektów. W przypadku nieukończenia prac nad SUMP na etapie składania wniosku o dofinansowanie wymagane będzie oświadczenie o przystąpieniu do opracowania SUMP wraz z projektem dokumentu. Przyjęty dokument (to jest pozytywnie zaopiniowany przez CUPT) należy dostarczyć najpóźniej na moment podpisania umowy o dofinansowanie.

W przypadku dokumentu równoważnego do SUMP – jeżeli nie ukończono prac nad dokumentem równoważnym na etapie składania wniosku o dofinansowanie, wymagane będzie oświadczenie o przystąpieniu do jego opracowania wraz z projektem dokumentu. Uchwalony dokument będzie wymagany na etapie oceny merytorycznej - nie później niż w terminie wskazanym przez IZ FEW 2021+ w piśmie wzywającym Wnioskodawcę do jego złożenia. Projekt dokumentu powinien spełniać wymagania dokumentu równoważnego do SUMP, a jego zakres powinien być zgodny z uchwalonym dokumentem.

Preferowany termin zakończenia projektu to 31 grudnia 2028 roku. Zakończenie projektu powinno być spójne z terminem wskazanym w obowiązującej Strategii ZIT MOF Poznania.

Przykładowe koszty kwalifikowalne w ramach naboru:

- sporządzenie Studium wykonalności i wniosku o dofinansowanie (w tym ewentualna premia za otrzymanie dofinansowania),
- raport oddziaływania na środowisko, dokumentacja techniczna, analizy finansowe i ekonomiczne, audyty, badania i ekspertyzy/analizy techniczne niezbędne do wdrożenia i realizacji projektu (również jako usługi zewnętrzne) to jest między innymi: odwierty próbne, sondowanie gruntu, opracowania geodezyjne i geologiczne, inwentaryzacja stanu istniejącego, opinie konserwatorskie
- program funkcjonalno-użytkowy (PFU) – w przypadku realizacji projektu w formule „zaprojektuj i wybuduj”,
- opracowanie oceny efektywności potencjalnego projektu hybrydowego⁸,
- zakup gruntów za kwotę nieprzekraczającą 10% łącznych wydatków kwalifikowalnych; w przypadku terenów opuszczonych oraz przemysłowych na których znajdują się budynki, za kwotę nieprzekraczającą 15% łącznych wydatków kwalifikowalnych,
- przygotowanie terenu pod budowę (w tym prace rozbiórkowe),
- materiały i roboty budowlane,
- środki trwałe wraz z montażem,
- wartości niematerialne i prawne wraz z wdrożeniem,
- dostawy inne niż środki trwałe: nasadzenia/tworzenie terenów zielonych,
- nadzór nad realizacją inwestycji budowlanej (inspektorzy nadzoru, zespół inżyniera kontraktu, inwestor zastępczy),
- budowa i rozbudowa infrastruktury do ładowania i tankowania zeroemisyjnych pojazdów - w przypadku odpłatnego udostępniania infrastruktury finansowane tylko w ramach pomocy de minimis,
- informacja i promocja projektu integralnie związane z jego realizacją,
- działania informacyjno-promocyjne i edukacyjne (wskazane w typie 5 projektu) – w ramach mechanizmu cross-financingu do 15% kosztów całkowitych projektu,
- podatek VAT w projekcie (z wyłączeniem kosztów zakupu i montażu instalacji OZE oraz magazynów energii):
 - którego całkowity koszt jest niższy niż 5 milionów euro (włączając VAT),
 - którego całkowity koszt jest równy bądź wyższy niż 5 milionów euro (włączając VAT), oraz gdy w trakcie realizacji projektu, jego całkowita wartość osiągnie co najmniej 5 milionów euro, będzie mógł być kwalifikowany jedynie w przypadku, gdy Wnioskodawca/Beneficjent/ Partner nie będzie miał prawnej możliwości jego odzyskania (nabyte aktywa oraz wybudowana infrastruktura nie będą wykorzystywane do wykonywania czynności opodatkowanych podatkiem VAT), a także nabyte aktywa oraz wybudowana infrastruktura nie będą udostępnione innym podmiotom do prowadzenia działalności opodatkowanej podatkiem VAT ⁹,
- koszty pośrednie w wysokości 2% kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich,
- koszty elementów uzupełniających projektu podlegające limitowi do wysokości 15% kosztów kwalifikowalnych projektu (łącznie):
 - działań wzmacniających adaptacyjność do zmian klimatu oraz sprzyjające neutralności klimatycznej w zakresie rozwoju zielono-niebieskiej infrastruktury,
 - działań w zakresie efektywności energetycznej – finansowane tylko w ramach pomocy de minimis,
 - instalacje odnawialnych źródeł energii wraz z magazynami energii¹⁰ – finansowane w ramach Rozporządzenia OZE lub pomocy de minimis.

Wnioski mogą składać:

- Stowarzyszenie Metropolia Poznań - Stowarzyszenie pełni rolę Związku ZIT. Podstawowym zadaniem Związku ZIT jest kreowanie polityki rozwoju na obszarze realizacji ZIT i koordynowanie realizacji projektów wynikających ze strategii ZIT/strategii rozwoju ponadlokalnego, w szczególności tych współfinansowanych ze środków polityki spójności,
- Powiat Poznański.

Partnerami w projekcie mogą być następujące podmioty:

- Administracja rządowa,
- Jednostki Samorządu Terytorialnego,
- Partnerstwa Publiczno-Prywatne,
- Organizatorzy i operatorzy publicznego transportu zbiorowego,
- Przedsiębiorstwa kolejowych przewozów pasażerskich,

- Zarządcy infrastruktury kolejowej,
- Jednostki organizacyjne działające w imieniu jednostek samorządu terytorialnego
- Podmioty świadczące usługi publiczne w ramach realizacji obowiązków własnych jednostek samorządu terytorialnego,
- Zarządcy dróg publicznych.

Partnerstwo w projekcie jest możliwe na warunkach określonych w części II.J oraz II.J1 Regulaminu wyboru projektów.

Wysokość dotacji:

- Alokacja wynosi 98 052 191,53 PLN
- Maksymalny poziom dofinansowania projektu wynosi 70% wydatków kwalifikowalnych z zastrzeżeniem, że:
 - dla zadań obejmujących instalacje OZE wsparcie będzie udzielane zgodnie z Rozporządzeniem OZE lub w ramach pomocy de minimis,
 - dla pozostałych elementów projektu wsparcie udzielane będzie z wyłączeniem pomocy publicznej lub w ramach pomocy de minimis maksymalnie do 70 % kosztów kwalifikowalnych.
- Maksymalny poziom dofinansowania, w przypadku działań w zakresie wykorzystywania OZE4 wynosi:
 - w ramach pomocy de minimis maksymalnie 70% wydatków kwalifikowalnych, zgodnie z Rozporządzeniem de minimis, lub
 - w ramach pomocy publicznej maksymalnie 45% wydatków kwalifikowalnych zgodnie z Rozporządzeniem OZE. Intensywność pomocy można zwiększyć o 20 punktów procentowych, w przypadku pomocy na rzecz małych przedsiębiorstw i o 10 punktów procentowych w przypadku pomocy na rzecz średnich przedsiębiorstw.
- W projekcie można przyjąć maksymalnie dwa warianty wskazujące odrębne poziomy dofinansowania. Niezależnie od występującej ilości możliwych wariantów do zastosowania należy ograniczyć ich ilość do dwóch i dostosować poziom dofinansowania zgodnie z zapisami Regulaminu w części II.G.
- Wartość wnioskowanej pomocy de minimis łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez Wnioskodawcę w okresie trzech lat5 nie może przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 300 000 euro. Maksymalna wartość dofinansowania kosztów objętych pomocą de minimis wynosi 1 200 000 PLN.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **31 marca 2026 roku** do godz. 23:59:59.

Wniosek o dofinansowanie projektu należy wypełnić on-line i wysłać w formie elektronicznej w Lokalnym Systemie Informatycznym do obsługi Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021 - 2027 <https://lsi2021.wielkopolskie.pl/>. Wniosek uznaje się za złożony jeśli został wysłany w okresie trwania naboru, nie został wycofany oraz został podpisany w nieprzekraczalnym terminie do 5 dni od dnia zakończenia naboru (kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym osoby/osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu aplikującego o dofinansowanie).

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://funduszeue.wielkopolskie.pl/nabory/dzialanie-32-rozwoj-zrownowazonej-mobilnosci-miejskiej-w-ramach-zit-6>



Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027

Priorytet 3 Fundusze europejskie dla zrównoważonej mobilności miejskiej w Wielkopolsce

Działanie 03.02 Rozwój zrównoważonej mobilności miejskiej w ramach ZIT

MOF Leszna, MOF Piły, MOF Gniezna

Konkurs nr FEWP.03.02-IZ.00-001/26

Celem Konkursu jest wsparcie projektów wynikających z obowiązującej Strategii ZIT właściwego obszaru, (MOF Leszna, MOF Piły, MOF Gniezna), pozytywnie zaopiniowanych przez IZ oraz ministra właściwego ds. rozwoju zgodnie z artykułem 34 ustęp 6 punkt 2 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021– 2027.



wokiss

W ramach naboru wsparciem zostaną objęte następujące typy projektów:

- Typ 2. Interwencje na rzecz zwiększenia zrównoważonej mobilności i funkcjonalności i efektywności transportu miejskiego – pozostała infrastruktura
 - budowa, przebudowa i modernizacja infrastruktury transportu (między innymi: sieci tramwajowych i autobusowych – z ograniczeniem do inwestycji w przebudowę lub rozbudowę sieci drogowej wykorzystywanej na potrzeby zbiorowego transportu publicznego; buspasy; przebudowa skrzyżowań w celu ułatwienia oraz/lub nadania priorytetu transportowi publicznemu w ruchu: pasy skrętów dla autobusów, służby na skrzyżowaniach, infrastruktura drogowa przy pętlach tramwajowych/autobusowych, stacjach kolejowych; wyposażenie dróg i ulic w obiekty i urządzenia drogowe służące bezpieczeństwu ruchu pojazdów transportu publicznego i niechronionych użytkowników dróg, energooszczędne oświetlenie LED (niedominujący element projektu);
 - rozwój wielogłęziowego powiązania podsystemów transportu publicznego oraz indywidualnego (między innymi centrów przesiadkowych, dworców (w tym kolejowych, autobusowych), obiektów P&R, B&R);
 - zakup i montaż czujników monitorujących jakość powietrza przede wszystkim w ramach zanieczyszczeń liniowych generowanych przez transport;
 - cyfryzacja transportu miejskiego oraz działania towarzyszące rozwojowi transportu publicznego (z wyłączeniem inwestycji w przebudowę lub rozbudowę sieci drogowej wykorzystywanej dla ruchu indywidualnego samochodowego) poprawiające między innymi przepływ i bezpieczeństwo pasażerów (np. węzły przesiadkowe, miejskie systemy ITS dla transportu publicznego), inteligentne zarządzanie miejscami parkingowymi, systemy gromadzenia danych dotyczących mobilności;
 - budowa i rozbudowa infrastruktury do ładowania i tankowania zeroemisyjnych pojazdów komunikacji publicznej, instalacje służące do dystrybucji nośników energii i paliw dla zeroemisyjnego transportu zbiorowego nowej generacji wykorzystującego proekologiczne źródła napędu (np. energia elektryczna, wodór). Informacje dodatkowe dotyczące drugiego typu projektów:
 - ❖ budowa obiektów P&R możliwa jest jedynie pod warunkiem lokalizacji zapewniającej ścisłą integrację z publicznym transportem zbiorowym;
 - ❖ w przypadku tworzenia parkingów zapewnienie wyznaczonych miejsc dla osób z niepełnosprawnościami, bezpiecznych miejsc dla rodziców/opiekunów z dziećmi;
 - ❖ w miastach powyżej 75 tysięcy mieszkańców wsparcie dla obiektów P&R możliwe jest pod warunkiem zlokalizowania poza obszarem funkcjonalnym śródmieścia, wyznaczonym w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.
- Typ 3. Wspieranie zeroemisyjnych form indywidualnej mobilności
 - budowa i rozbudowa dróg rowerowych (w tym kontrapasów) oraz dróg dla pieszych i rowerów, wraz z infrastrukturą towarzyszącą (element projektu), kontraruchów oraz pasów ruchu dla rowerów;
 - inne działania infrastrukturalne uwzględniające obiekty wspierające niezmotoryzowanych uczestników ruchu, w tym system roweru miejskiego z infrastrukturą rowerową (na przykład: stojaki, urządzenia do pomiaru ruchu rowerowego, wiaty rowerowe, zaplecze sanitarne, stacje samoobsługowej naprawy rowerów, służby rowerowe, przejścia i azyle dla pieszych, oświetlenie (element projektu)). Informacje dodatkowe dotyczące trzeciego typu projektu: i. ekspansja dróg pieszych i rowerowych powinna stanowić dopełnienie rozwoju siatki połączeń komunikacyjnych; ii. premiowane będą projekty zachowujące spójność sieci dróg i ścieżek (na przykład wynikające z odpowiednich dokumentów operacyjnych).
- Typ 4. Promowanie integracji taryfowej i wdrażanie komponentów koncepcji MaaS (wyłącznie jako element projektu wskazanego w punktach 2-3)
 - rozwój innowacyjnych technologii ITS wspierających dekarbonizację transportu i zrównoważoną mobilność;
 - rozwiązania umożliwiające integrację taryfową;
 - rozwój systemów autonomicznych w transporcie miejskim;
 - wdrożenie koncepcji „Mobilność jako Usługa” (MaaS);
 - rozwój systemów biletowych i aplikacji służących mobilności, systemów współdzielenia środków transportu i rozwój innowacyjnych środków transportu oraz systemu zarządzania ruchem drogowym.
- Typ 5. Działania informacyjno-promocyjne i edukacyjne (wyłącznie jako obowiązkowy element projektu wskazanego w punktach 2-3, w ramach mechanizmu crossfinancingu do wysokości 15% kosztów całkowitych projektu)
 - podnoszenie świadomości w zakresie propagowania korzystania z niskoemisyjnego transportu zbiorowego i ruchu niezmotoryzowanego mające na celu zapewnienie, że transport zbiorowy oraz niezmotoryzowany

będzie wybierany częściej niż samochód jako podstawowy środek przemieszczania się w obrębie aglomeracji;

- o kształtowanie odpowiednich postaw w zakresie zrównoważonej mobilności oraz bezpieczeństwa ruchu w transporcie publicznym.

Uzupełniającymi elementami wszystkich typów projektów, w limicie do 15% kosztów kwalifikowalnych inwestycji, mogą być działania wzmacniające adaptacyjność do zmian klimatu i sprzyjające neutralności klimatycznej w zakresie:

- zielono-niebieskiej infrastruktury,
- efektywności energetycznej,
- wykorzystania energii z OZE.

Działania te muszą być integralnym i niedominującym elementem większych projektów.

Szczegółowe informacje dotyczące realizacji projektów:

- typy projektów można łączyć w celu realizacji jak najbardziej kompleksowych przedsięwzięć,
- premiovane będą projekty kompleksowe, obejmujące większą liczbę typów projektów,
- obligatoryjne będą działania na rzecz wyrównywania szans oraz przeciwdziałania dyskryminacji w dostępie do infrastruktury i usług transportu miejskiego, zgodnie ze standardem: transportowym, architektonicznym oraz cyfrowym. Działania realizowane będą między innymi poprzez: projektowanie zgodnie z koncepcją uniwersalnego projektowania i zapewnieniem bezpieczeństwa sanitarnego; uwzględnienie dostępności dla osób o ograniczonej mobilności oraz z niepełnosprawnościami, a także w szczególności osób w niekorzystnej sytuacji; zapewnienie powszechnie dostępnych, przejrzystych i aktualizowanych przez kompetentne instytucje informacji w językach obcych,
- działania powinny służyć zmniejszeniu popytu na podróże realizowane indywidualnym transportem samochodowym na rzecz zwiększenia udziału transportu zbiorowego przy wykorzystaniu środków transportu publicznego,
- premiovane będą projekty dotyczące wprowadzania integracji taryfowej i wdrażania koncepcji MaaS,
- premiovane będą działania wyrównujące szanse grup zagrożonych dyskryminacją,
- premiovane będą MOF, które stworzą i będą realizowały dokumenty spełniające ideę SUMP,
- poza obiektami P&R, miejskimi i podmiejskimi węzłami przesiadkowymi, środkami na poprawę bezpieczeństwa niechronionych użytkowników drogi, wsparciem nie będą objęte inwestycje w przebudowę lub rozbudowę sieci drogowej wykorzystywanej dla ruchu pojazdów samochodowych niewykorzystywanych w transporcie publicznym.

Inwestycje będą wynikać z Planów Zrównoważonej Mobilności Miejskiej (SUMP) lub innych dokumentów planowania mobilności przyjętych na obszarze, w którym realizowana jest inwestycja:

- w miastach wojewódzkich i w gminach położonych w ich obszarze funkcjonalnym przyznanie dofinansowania projektom będzie uzależnione od przyjęcia SUMP;
- w miastach powyżej 100 000 mieszkańców i w gminach położonych w ich obszarze funkcjonalnym przyznanie dofinansowania będzie uzależnione od przyjęcia SUMP,
- w miastach poniżej 100 000 mieszkańców przyznanie dofinansowania projektom będzie uzależnione od przyjęcia odpowiedniego dokumentu z zakresu planowania transportu miejskiego (np. odpowiednio dostosowanej strategii ZIT), przy czym preferowany będzie SUMP. Odpowiednio dostosowana strategia ZIT obejmuje obszar transportu i mobilności miejskiej w zakresie diagnozy, celów strategii i listy projektów.

Wnioski mogą składać podmioty wskazane w Strategiach ZIT właściwego obszaru, tj. MOF Leszna, MOF Piły i MOF Gniezna:

- Administracja rządowa,
- Jednostki Samorządu Terytorialnego,
- Organizacje pozarządowe,
- Partnerstwa Publiczno-Prywatne,
- Organizatorzy i operatorzy publicznego transportu zbiorowego,
- Przedsiębiorstwa kolejowych przewozów pasażerskich,
- Zarządcy infrastruktury kolejowej,
- Jednostki organizacyjne działające w imieniu jednostek samorządu terytorialnego,

- Podmioty świadczące usługi publiczne w ramach realizacji obowiązków własnych jednostek samorządu terytorialnego,
- Zarządcy dróg publicznych.

Partnerstwo w projekcie jest możliwe na warunkach określonych w częściach II.J i II.J.1 Regulaminu wyboru projektów.

Wysokość dotacji:

- Całkowita kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w ramach naboru wynosi 18 162 797,72 PLN. Wskazana kwota dla poszczególnych MOF nie może przekroczyć:
 - dla MOF Leszna – 8 512 315,34 PLN,
 - dla MOF Piła – 7 919 552,96 PLN,
 - dla ZIT Gniezna – 1 730 929,42 PLN.
- Maksymalny poziom dofinansowania projektu wynosi 70% wydatków kwalifikowalnych z zastrzeżeniem, że:
 - dla zadań obejmujących instalacje OZE wsparcie będzie udzielane zgodnie z Rozporządzeniem OZE lub w ramach pomocy de minimis,
 - dla pozostałych elementów projektu wsparcie udzielane będzie z wyłączeniem pomocy publicznej lub w ramach pomocy de minimis maksymalnie do 70 % kosztów kwalifikowalnych.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **17 kwietnia 2026 roku** do godz. 23:59:59. Wniosek o dofinansowanie projektu należy wypełnić on-line i wysłać w formie elektronicznej w Lokalnym Systemie Informatycznym do obsługi Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021 - 2027 (LSI 2021+) <https://lsi2021.wielkopolskie.pl/>.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://funduszeue.wielkopolskie.pl/nabory/dzialanie-32-rozwoj-zrownowazonej-mobilnosci-miejskiej-w-ramach-zit-7>



Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027

Priorytet 06 Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+)

Działanie 06.15 Wsparcie rodziny i systemu pieczy zastępczej

Konkurs nr FEWP. 06.15-IZ.00-001/26

Celem Konkursu jest wsparcie projektów dotyczących poprawy dostępu i jakości usług wsparcia rodziny. Projekty są skierowane do:

- rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych (rodziny biologiczne, rodziny zastępcze) i ich otoczenia;
- osób objętych opieką i wychowaniem w placówce wsparcia dziennego i ich otoczenia;
- rodzin wspierających i kandydatów do pełnienia tej funkcji.

Kwalifikowalność uczestnika projektu lub podmiotu otrzymującego wsparcie jest potwierdzana bezpośrednio przed udzieleniem mu pierwszej formy wsparcia w ramach projektu, przy czym jeżeli charakter wsparcia uzasadnia prowadzenie rekrutacji na wcześniejszym etapie realizacji projektu – kwalifikowalność uczestnika projektu lub podmiotu otrzymującego wsparcie potwierdzana może być na etapie rekrutacji do projektu. W takim przypadku kwalifikowalność uczestnika projektu i podmiotu otrzymującego wsparcie należy potwierdzić najwcześniej na 14 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem wsparcia. Za datę potwierdzenia kwalifikowalności uznaje się datę podpisania dokumentów rekrutacyjnych przez uczestnika projektu/opiekuna prawnego lub osobę upoważnioną z ramienia podmiotu objętego wsparciem.

Wnioski mogą składać podmioty wskazane w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej:

- Jako Wnioskodawca - jednostki samorządu terytorialnego;
- Jako partner - jednostki samorządu terytorialnego, organizacje pozarządowe albo organizacje kościelne.



wokiss

Dopuszcza się składanie wniosków w partnerstwie (partnerstwo – zgodnie z ustawą wdrożeniową i podrozdziałem 4.6). Dodatkowo wnioskodawcy/partnerzy muszą się wpisywać w typ beneficjenta wskazany w SZOP. Wnioskodawcy są zobowiązani wskazać we wniosku poprawny typ beneficjenta, spośród poniżej wymienionych wskazanych w SZOP:

- Administracja publiczna,
- Organizacje społeczne i związki wyznaniowe.

Partnerstwo

Wybór partnerów w projekcie następuje zgodnie z rozdziałem 13 ustawy wdrożeniowej oraz ograniczony jest wyłącznie do podmiotów uprawnionych do ubiegania się o dofinansowanie, określonych w podrozdziale 4.1. Wyboru partnera należy dokonać przed złożeniem wniosku, z zastrzeżeniem art. 39 ust. 6 ww. ustawy. Na etapie podpisywania Umowy wnioskodawca jest zobowiązany do przesłania do ION porozumienia lub umowy o partnerstwie. Porozumienie lub umowa o partnerstwie określa w szczególności:

- przedmiot umowy,
- strony umowy oraz ich prawa i obowiązki,
- zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie, w tym zakres realizowanych przez nich zadań,
- partnera wiodącego uprawnionego do reprezentowania pozostałych partnerów projektu,
- budżet projektu ze wskazaniem źródeł finansowania wydatków oraz uwzględnieniem kosztów pośrednich w podziale na wnioskodawcę i partnerów, numery rachunków bankowych partnerów wyodrębnionych na potrzeby realizacji projektu, oraz sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu,
- zobowiązanie partnerów do stosowania obowiązujących przepisów prawa unijnego, krajowego oraz Wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego,
- sposób egzekwowania przez wnioskodawcę od partnerów projektu skutków wynikających z zastosowania reguły proporcjonalności z powodu nieosiągnięcia założeń projektu z winy partnera,
- sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z umowy.

Wnioskodawca zobowiązany jest zaplanować rozpoczęcie realizacji projektu nie później niż na I kwartał 2027 r. Projekty mogą być realizowane nie dłużej niż do 31 grudnia 2029 roku. Niemniej jednak zgodnie z kryterium dostępu wnioskodawca zobligowany jest do zaplanowania we wniosku okresu realizacji projektu maksymalnie do 31.12.2028 roku.

Wysokość dotacji:

- Kwota przeznaczona na realizację projektów Ogółem (UE+BP+WW): 21 428 571,43 PLN
 - w tym wsparcie finansowe EFS+: 15 000 000,00 PLN
 - w tym krajowe wsparcie finansowe: 5 357 142,85 PLN
 - w tym wkład własny: 1 071 428,58 PLN
- Poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie wniosku wynosi 70%.
- Maksymalna wartość dofinansowania wniosku z krajowego wsparcia finansowego z budżetu państwa wynosi 25%.
- Wnioskodawca jest zobowiązany do wniesienia wkładu własnego w wysokości minimum 5%2 wydatków kwalifikowalnych.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do dnia **10 kwietnia 2026 r.** do godziny 23:59:59. Wnioski o dofinansowanie projektu należy składać w formie elektronicznej poprzez Lokalny System Informatyczny do obsługi Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (LSI 2021+) dostępny na stronie internetowej <https://lsi2021.wielkopolskie.pl>. Wniosek uznaje się za złożony jeśli został wysłany w okresie trwania naboru, nie został wycofany oraz został podpisany w systemie LSI 2021+ w nieprzekraczalnym terminie do 5 dni od dnia zakończenia naboru (kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym potwierdzonym profilem zaufanym osoby/osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu aplikującego o dofinansowanie, w przypadku projektów partnerskich konieczność złożenia podpisów dotyczy również wszystkich partnerów).

Pytania należy kierować do Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich w Poznaniu mailowo na adres PIFE.Poznan@wielkopolskie.pl, telefonicznie pod numerem infolinii 61 626 72 60 lub bezpośrednio - al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań.

Dodatkowo w terminie od 6 lutego do 10 kwietnia pytania można zgłaszać telefonicznie (w godzinach 8:00-10:00) pod numerem tel. 61 626 74 67 lub pod adresem e-mail nabory.defs@umww.pl.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://funduszeue.wielkopolskie.pl/nabory/dzialanie-615-wsparcie-rodziny-i-systemu-pieczy-zastepczej-poprawa-dostepu-i-jakosci-uslug>



Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027

Priorytet 06 Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+)

Działanie 06.18 Integracja i aktywizacja społeczna oraz wsparcie potencjału w ramach ZIT

Konkurs nr FEWP.06.18-IZ.00-001/26

Celem Konkursu jest wsparcie projektów obejmujących budowanie zdolności organizacji społeczeństwa obywatelskiego działających w regionie, w tym wzmocnienie ich potencjału poprzez wsparcie bezpośrednie organizacji społeczeństwa obywatelskiego, w tym organizacji pozarządowych, z zakresu rozwoju instytucjonalnego organizacji, w tym doradztwa strategicznego, poprawy jakości zatrudnienia, możliwości rozwoju pracowników, współpracowników, członków i wzmocnienia roli organizacji w dialogu społecznym.

Zakres merytoryczny projektu musi obejmować wsparcie w minimum jednym z poniższych obszarów – jako element obowiązkowy projektu:

- wypracowanie lub aktualizacja ogólnego planu rozwoju organizacji/strategii rozwoju,
- wypracowanie planu/strategii funkcjonalnej organizacji (np. finansowej, fundraisingowej, komunikacyjnej, marketingowej, rozwoju zespołu, działań rzeczniczych),
- wdrożenie w okresie realizacji projektu co najmniej wybranych założeń wynikających z planu rozwoju/strategii funkcjonalnej organizacji.

Projekty są skierowane do:

- organizacji społeczeństwa obywatelskiego, działających aktywnie na terenie województwa wielkopolskiego:
 - których obszar działania wpisuje się w minimum jeden obszar ze wszystkich Celów szczegółowych EFS+ określonych w art. 4 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/20138 ;
 - utworzonych minimum 12 miesięcy przed dniem ogłoszenia naboru;
 - które posiadają funkcjonującą na obszarze województwa wielkopolskiego siedzibę/oddział¹⁰ (również minimum 12 m-cy od dnia ogłoszenia naboru);
- pracowników, członków i wolontariuszy ww. organizacji społeczeństwa obywatelskiego.

Wnioskodawca zobowiązany jest zaplanować rozpoczęcie realizacji projektu nie później niż na I kwartał 2027 r. Projekty mogą być realizowane nie dłużej niż do 31 grudnia 2029 roku przy czym we wniosku wnioskodawca zobowiązany jest do zaplanowania okresu realizacji projektu maksymalnie do 31.12.2028 roku.

Projekty muszą wpisywać się w listę projektów właściwą dla Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Poznania.

Wnioski mogą składać

- organizacje społeczeństwa obywatelskiego tj. organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem partii politycznych, europejskich partii politycznych, związków zawodowych i organizacji pracodawców, samorządów zawodowych, fundacji utworzonych przez partie polityczne i europejskich fundacji politycznych.

Partnerstwo

Dopuszcza się składanie wniosków w partnerstwie. Wybór partnerów w projekcie następuje zgodnie z rozdziałem 13 ustawy wdrożeniowej oraz ograniczony jest wyłącznie do podmiotów uprawnionych do ubiegania się o dofinansowanie, określonych w podrozdziale 4.1. Wyboru partnera należy dokonać przed złożeniem wniosku, z zastrzeżeniem art. 39 ust. 6 ww. ustawy.

Na etapie podpisywania Umowy wnioskodawca jest zobowiązany do przesłania do ION porozumienia lub umowy o partnerstwie. Porozumienie lub umowa o partnerstwie¹⁴ określa w szczególności:

- przedmiot umowy,



wokiss

- strony umowy oraz ich prawa i obowiązki,
- zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie, w tym zakres realizowanych przez nich zadań,
- partnera wiodącego uprawnionego do reprezentowania pozostałych partnerów projektu,
- budżet projektu ze wskazaniem źródeł finansowania wydatków oraz uwzględnieniem kosztów pośrednich w podziale na wnioskodawcę i partnerów, numery rachunków bankowych partnerów wyodrębnionych na potrzeby realizacji projektu, oraz sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu,
- zobowiązanie partnerów do stosowania obowiązujących przepisów prawa unijnego, krajowego oraz Wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego,
- sposób egzekwowania przez wnioskodawcę od partnerów projektu skutków wynikających z zastosowania reguły proporcjonalności z powodu nieosiągnięcia założeń projektu z winy partnera,
- sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z umowy.

Wyboru partnera należy dokonać przed złożeniem wniosku - dane partnera oraz sposób jego zaangażowania w realizację projektu, w tym realizowane przez niego zadania, należy opisać we wniosku o dofinansowanie projektu.

Wysokość dotacji:

- Kwota przeznaczona na realizację projektów Ogółem (UE+BP+WW): 6 004 714,29 PLN
 - w tym wsparcie finansowe EFS+: 4 203 300,00 PLN
 - w tym krajowe wsparcie finansowe: 1 741 367,14 PLN
 - w tym wkład własny: 60 047,15 PLN
- Poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie wniosku wynosi 70%. Maksymalna wartość dofinansowania wniosku z krajowego wsparcia finansowego z budżetu państwa wynosi 29%.
- Wnioskodawca jest zobowiązany do wniesienia wkładu własnego w wysokości minimum 1% wydatków kwalifikowalnych.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do dnia **24 kwietnia 2026 roku** do godziny 23:59:59. Wnioskodawca składa wniosek za pośrednictwem Lokalnego Systemu Informatycznego (LSI 2021+). Wniosek uznaje się za złożony jeśli został wysłany w okresie trwania naboru, nie został wycofany oraz został podpisany w LSI2021+ w nieprzekraczalnym terminie do 5 dni od dnia zakończenia naboru (kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym potwierdzonym profilem zaufanym osoby/osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu aplikującego o dofinansowanie, w przypadku projektów partnerskich konieczność złożenia podpisów dotyczy również wszystkich partnerów) . Podpisanie wniosku podpisem potwierdzonym profilem zaufanym wymaga zarejestrowania konta na stronie profilu zaufanego (<https://pz.gov.pl>).

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://funduszeue.wielkopolskie.pl/nabory/dzialanie-618-integracja-i-aktywizacja-spoeczna-oraz-wsparcie-potencjalu-w-ramach-zit-zit>



Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu

Al. Niepodległości 16/18

61-713 Poznań

Tel. 222 500 117

wuw@poznan.uw.gov.pl

<https://www.poznan.uw.gov.pl/>

Program Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej Nabór wniosków na rok 2026

Celem Konkursu jest dofinansowanie realizacji zadań (w ramach następujących Obszarów:

- Obszar I - Obiekty zbiorowej ochrony, w tym działy: budowa budowli ochronnych zapewniających przetrwanie w przypadku wystąpienia skażeń i uderzeń z powietrza; miejsca doraźnego schronienia.
 - Wybór zadań do dofinansowania w roku bieżącym nastąpi po zebraniu wszystkich wniosków złożonych w terminie naboru w oparciu o dane dotyczące:
 - ❖ gęstości zaludnienia / liczby ludności,
 - ❖ efektywności ekonomicznej inwestycji (koszt uzyskania 1m² obiektu / koszt uzyskania 1 miejsca schronienia w obiekcie),
 - ❖ możliwość „podwójnego” wykorzystania obiektu,
 - ❖ położenie w strefie zagrożenia; i opinii Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.
 - Mając na uwadze sprawne wdrażanie Programu, a także czas i koszty realizacji zadań inwestycyjnych, zadaniami kluczowymi do realizacji w roku bieżącym są:
 - ❖ kontynuacja zadań inwestycyjnych objętych umową o dotację OLiOC zawartą z Wojewodą Wielkopolskim w roku 2025;
 - ❖ remonty i modernizacja obiektów, które spełniają funkcje obiektów zbiorowej ochrony;
 - ❖ przebudowa, modernizacja lub remont budowli ochronnych i ich infrastruktury, przeznaczonych na potrzeby ochrony ludności;
 - ❖ budowa budowli ochronnych i ich infrastruktury, przeznaczonych na potrzeby ochrony ludności;
 - ❖ modułowe konstrukcje obiektów zbiorowej ochrony;
 - ❖ bieżące przeglądy obiektów zbiorowej ochrony oraz inwentaryzacje, oceny lub ekspertyzy techniczne dotyczące odporności i zakresu przebudowy dotychczasowych budowli ochronnych uznawanych za schrony lub ukrycia, obiektów i miejsc planowanych do organizacji miejsc doraźnego schronienia oraz obiektów, które do tej pory nie pełniły funkcji budowli ochronnych, ale mogą tę funkcję spełniać;
 - ❖ budowa w podmiotach leczniczych, o których mowa w art. 17 ust.1 pkt 21, 22, 23 ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej, podziemnej infrastruktury medyczno-technicznej zapewniającej w czasie wojny leczenie chirurgiczne, funkcjonalność intensywnej terapii oraz oddział łóżkowy, ze zdolnościami zapewnienia bezpieczeństwa pacjentów i personelu w warunkach skażeń.
- Obszar II - Zabezpieczenie logistyczne i zapewnienie ciągłości dostaw, w tym działy: uzupełnienie zasobów i infrastruktury niezbędnej do realizacji zadań OLiOC; zapewnienie ciągłości dostaw podstawowych usług.
 - W przypadku gdy wniosek zostanie złożony na łączną kwotę mniejszą niż maksymalny limit ustalony dla jednostki samorządu terytorialnego, niewykorzystane środki finansowe zostaną rozdysponowane przez Wojewodę. Kwoty niezaangażowane przez jednostki samorządu terytorialnego Wojewoda przydzieli na podstawie analizy potrzeb wszystkich jednostek samorządu terytorialnego, biorąc również pod uwagę:
 - ❖ gęstość zaludnienia / liczbę ludności,
 - ❖ efektywności ekonomiczną inwestycji,
 - ❖ położenie w strefie zagrożenia; i
 - ❖ opinię Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.



wokiss

- Obszar III - Utrzymanie i rozwój podmiotów ochrony ludności i organizacji pozarządowych, w tym krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego, Państwowego Ratownictwa Medycznego i jednostek ochrony przeciwpożarowej, w tym działy: wyposażenie ratowników podmiotów ochrony ludności; sprzęt do działań ratowniczych; sprzęt do ewakuacji; sprzęt logistyczny oraz CBRN; utrzymanie wyposażenia; pomoc humanitarna.
 - minimalna wartość środków przydzielonych dla jednostki samorządu terytorialnego to 5 000 zł;
 - w przypadku gdy wniosek zostanie złożony na łączną kwotę mniejszą niż maksymalny limit ustalony dla jednostki samorządu terytorialnego, niewykorzystane środki finansowe zostaną rozdysponowane przez Wojewodę, na podstawie analizy potrzeb wszystkich jednostek samorządu terytorialnego.
- Obszar IV - Edukacja, szkolenia oraz baza i zaplecze szkoleniowe, w tym działy: edukacja; szkolenia; zapewnienie dostępności kierowców na potrzeby ochrony ludności i obrony narodowej; publikacje i promocja ochrony ludności w ramach obrony cywilnej.
 - w przypadku gdy wniosek zostanie złożony na łączną kwotę mniejszą niż maksymalny limit ustalony dla jednostki samorządu terytorialnego, niewykorzystane środki finansowe zostaną rozdysponowane przez Wojewodę, na podstawie analizy potrzeb wszystkich jednostek samorządu terytorialnego.
- Obszar VI - Korpus obrony cywilnej, wyłącznie dział: oznakowanie podmiotów OC.

Każde wnioskowane zadanie będzie miało przypisane dodatkowo oznaczenie, czy jest to:

- kontynuacja zadania inwestycyjnego objętego umową o dotację OLiOC zawartą z Wojewodą Wielkopolskim w roku 2025 [dotyczy zadań z obszaru I oraz II (w obszarze II - wyłącznie w zakresie budowy i modernizacji magazynów)];
- zadanie podstawowe;
- zadanie rezerwowe, czyli takie, które może otrzymać dofinansowanie wyłącznie w przypadku stwierdzenia w danym Obszarze środków niezaangażowanych.

Program OLiOC jest jednym z kluczowych instrumentów wdrażania ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej i przewiduje systemowe wsparcie samorządów, służb ratowniczych oraz organizacji pozarządowych w zakresie przygotowania na sytuacje kryzysowe, klęski żywiołowe i zagrożenia hybrydowe. Skala środków przeznaczonych na rok 2026 plasuje Wielkopolskę wśród regionów o najwyższym poziomie finansowania działań ochronnych. Nabór otwiera możliwość realizacji dużych projektów infrastrukturalnych (schrony, magazyny, zaplecze logistyczne), zakupów specjalistycznego wyposażenia ratowniczego oraz szerokich programów szkoleniowo-edukacyjnych.

Wnioski mogą składać samorządy, służby oraz podmioty zaangażowane w system ochrony ludności.

Wysokość dotacji:

- Łączna wartość środków z Programu OLiOC przyznanych dla Województwa Wielkopolskiego to 437.884.834,00 zł, przy czym dla poszczególnych obszarów wynosi ona odpowiednio:
 - Obszar 1 – 311.223.563,00 zł
 - Obszar 2 – 114.830.002,00 zł
 - Obszar 3 – 7.972.177,00 zł
 - Obszar 4 - 3 786 937,00 zł
 - Obszar 6 – 72.155,00 zł
- Maksymalna wysokość dofinansowania: - zadania zlecone z zakresu administracji rządowej: 100% wartości zadania, z zastrzeżeniem, że finansowanie dotyczy kosztów inwestycji zwiększonych w związku z koniecznością zapewnienia funkcji budowy ochronnej; - zadania własne jednostki samorządu terytorialnego: do 90% wartości zadania.
- Minimalna wysokość wkładu własnego: - zadania zlecone z zakresu administracji rządowej: brak; - zadania własne jednostki samorządu terytorialnego: co najmniej 10% wartości zadania.
- Dla Obszaru 1 nie została określona maksymalna wartość zadań objętych wnioskiem.
- Dla Obszarów: 2, 3 i 4, zostanie określona maksymalna łączna wartość dofinansowania wszystkich zadań w ramach danego obszaru. Limit środków przydzielonych przez Wojewodę dla poszczególnych jednostek samorządu terytorialnego jest skorelowany z liczbą ludności jednostki samorządu terytorialnego, zgodnie z danymi Głównego Urzędu Statystycznego (według danych na 31 grudnia 2024 r.). Limity zostaną udostępnione na stronie internetowej (www.poznan.uw.gov.pl) do 26 stycznia 2026 r.
- Dla Obszaru 6 maksymalna łączna wartość dofinansowania wszystkich zadań jednostki samorządu terytorialnego w ramach obszaru nie może przekroczyć 1 000 zł.

UWAGA: Maksymalna łączna wartość dofinansowania wszystkich zadań w Obszarach: II, III i IV, w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na rok 2026 dla gmin z terenu Województwa Wielkopolskiego, dostępna jest w formie tabeli załączonej do ogłoszenia o naborze.

UWAGA: Maksymalna łączna wartość dofinansowania wszystkich zadań w Obszarach: II, III i IV, w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na rok 2026 dla powiatów z terenu Województwa Wielkopolskiego, dostępna jest w formie tabeli załączonej do ogłoszenia o naborze.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się od 2 lutego 2026 roku. Szczegółowa instrukcja składania wniosku, dostępna jest jako załącznik do ogłoszenia o naborze (plik pod nazwą "OLiOC Connect - instrukcja do programu").

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.poznan.uw.gov.pl/program-ochrony-ludnosci-i-obrony-cywilnej>



Centrum Archiwistyki Społecznej

ul. Rejtana 17, lok. 25/26/27

02-516 Warszawa

Tel. 22 294 11 00

kontakt@cas.org.pl

<https://cas.org.pl/>

Dziedzictwo społeczne – program dotacyjny CAS

Celem Programu jest wsparcie inicjatyw, które zachowują i popularyzują historię społeczności, wydarzeń i miejsc. Podmioty te zabezpieczają i chronią zbiory, m.in. fotografie, dokumenty, wspomnienia czy nagrania historii mówionej. Pozyskują je od społeczności, digitalizują, opisują i udostępniają. Ich działania również integrują społeczności, środowiska wokół dziedzictwa, tworzą więzi międzypokoleniowe, budują wspólnoty, pobudzają społeczności do myślenia o własnej historii. W taki sposób wzmacniają obywatelskie zaangażowanie w działania na polu historii i uspołecniają zbiory pozostające dotąd w rękach prywatnych. Takie inicjatywy nazywane są archiwami społecznymi, a zakładają je m.in. organizacje pozarządowe, koła gospodyń wiejskich, biblioteki i domy kultury. Od 2020 roku wspiera je Centrum Archiwistyki Społecznej, państwowa instytucja kultury, której organizatorem jest Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

W ramach programu finansowane będą działania podmiotów (organizacji pozarządowych, samorządowych instytucji kultury i kół gospodyń wiejskich), które już prowadzą archiwa społeczne, jak i tych, które chcą dopiero rozpocząć działania w nurcie archiwistyki społecznej.

Celem programu „Dziedzictwo społeczne” jest wsparcie ich działań – zarówno archiwalnych, polegających na pracy na zbiorach, jak i społecznych – polegających na integracji społeczności wokół tych zbiorów.

Cele programu:

- zabezpieczenie i udostępnienie zbiorów dziedzictwa kulturowego;
- upublicznienie zbiorów pozostających dotąd w rękach prywatnych;
- wzrost świadomości społecznej w zakresie roli i wartości dziedzictwa kulturowego;
- wzrost zaangażowania obywatelskiego w działania na polu historii swojej własnej miejscowości, grupy zawodowej, środowiska, społeczności;
- wzmocnienie ruchu archiwów społecznych i trwałości ich działań;
- włączenie w proces zachowywania dziedzictwa kulturowego podmiotów, które do tej pory nie podejmowały takich działań.



wokiss

W ramach programu Wnioskodawcy mogą ubiegać się o dofinansowanie zadań realizujących cele Programu poprzez niżej wymienione działania:

1. działania obowiązkowe w ramach każdego Zadania:
 - a) opracowanie zbiorów pozyskanych w ramach Zadania, i/lub którymi dysponuje Wnioskodawca;
 - b) wprowadzenie informacji o opracowanych Zbiorach i plików cyfrowych zbiorów do Otwartego Systemu Archiwizacji (OSA);
 - c) publikacja informacji o opracowanych Zbiorach i plików cyfrowych zbiorów na portalu Zbiory Społeczne (zbioryspoleczne.pl) zintegrowanym z Otwartym Systemem Archiwizacji (OSA);
 - d) organizacja wydarzenia kulturalnego o charakterze partycypacyjnym, edukacyjnym lub popularyzatorskim, realizowanego podczas prac nad zbiorami lub po ich zakończeniu.
2. działania nieobowiązkowe w ramach Zadania:
 - a) pozyskanie Zbiorów w postaci oryginałów (fizycznej) lub plików cyfrowych;
 - b) digitalizacja Zbiorów pozyskanych w ramach zadania, i/lub którymi dysponuje Wnioskodawca;
 - c) zabezpieczenie Zbiorów w postaci oryginałów (fizycznej).

Zbiory objęte Zadaniem muszą pochodzić od społeczności np. lokalnej, zawodowej, kulturowej, mniejszościowej. Powinny dokumentować jej historię – wydarzenia, ludzi, życie społeczne, działalność różnych podmiotów itp. Oprócz materiałów pochodzących od społeczności mogą to być również spuścizny i kolekcje osób, które są ważne dla danego środowiska lub społeczności. Muszą mieć wartość historyczną i/lub kulturową. W szczególności będą składały się z fotografii, dokumentów (np. listów, wspomnień, legitymacji, dyplomów), nagrań historii mówionej. Zbiory mogą mieć formę fizyczną i/lub cyfrową.

Każde Zadanie musi zawierać jednocześnie działania z zakresu opracowania zbiorów oraz organizację wydarzenia kulturalnego o charakterze partycypacyjnym, edukacyjnym lub popularyzatorskim, realizowanego podczas prac nad zbiorami lub po ich zakończeniu. Konieczne jest także wprowadzenie do Otwartego Systemu Archiwizacji (OSA) wszystkich metadanych i plików cyfrowych opracowanych i zdigitalizowanych zbiorów oraz publikacja minimum 75% z nich na portalu Zbiory Społeczne (zbioryspoleczne.pl). W przypadku nagrań historii mówionej wprowadzonymi i opublikowanymi plikami mogą być fragmenty nagrań.

Realizacja Zadania odbywa się na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w roku 2026. Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji Zadania określa się od 15 maja do 15 października 2026 roku z zastrzeżeniem, że wydatki ponoszone z dofinansowania CAS są kwalifikowalne wyłącznie począwszy od dnia ogłoszenia wyników naboru. Jeden Wnioskodawca ma prawo złożyć jeden wniosek w naborze do Programu.

Wnioski mogą składać następujące podmioty, realizujące zadania zgodne z Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 18 grudnia 2018 roku w sprawie zakresu zadań objętych mecenatem państwa, udzielania dotacji celowej na zadania nim objęte oraz udzielania dofinansowań podmiotom prowadzącym działalność w dziedzinie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, posiadające siedzibę, zakład lub oddział na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pod warunkiem prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji środków finansowych CAS oraz wydatków dokonywanych z tych środków:

- organizacje pozarządowe;
- samorządowe instytucje kultury (z wyłączeniem instytucji kultury współprowadzonych wpisanych w rejestrze instytucji kultury, dla których organizatorem jest Minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego oraz instytucji współprowadzonych wpisanych w rejestrze organizatorów samorządowych);
- koła gospodyń wiejskich (wpisane do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich, prowadzonego przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa).

Wysokość dotacji:

- Prognozowana wielkość środków przeznaczonych na realizację Programu wynosi: 1.200.000,00 zł.
- Minimalna kwota wnioskowanego dofinansowania wynosi 10.000,00 zł.
- Maksymalna kwota wnioskowanego dofinansowania wynosi 50.000,00 zł.
- Wnioskodawca wnioskuje o Dofinansowanie w wysokości 100% budżetu Zadania, tzn. Program nie przewiduje wkładu własnego.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie od 16 lutego 2026 roku do **19 marca 2026 roku**, do godz. 15.00. Wnioski należy składać wyłącznie w formie elektronicznej w systemie Witkac.pl.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://cas.org.pl/dziedzictwo-spoeczne-program-dotacyjny-cas/>

Centrum Unijnych Projektów Transportowych

Plac Europejski 2
00-844 Warszawa
Tel. + 48 (22) 26 20 500
cupt@cupt.gov.pl
<https://www.cupt.gov.pl/>

Program Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027

Priorytet FENX.03 Transport miejski

Działanie FENX.03.01 Transport miejski

Typ projektów: tabor autobusowy i trolejbusowy

FENX.03.01-IP.02-001/26

Celem Konkursu jest dofinansowanie projektów dotyczących zakupu taboru autobusowego i trolejbusowego, tj.:

- autobusów elektrycznych i wodorowych,
- trolejbusów wyłącznie z funkcją samodzielnej jazdy z zasilaniem z baterii.

Wsparcie będzie dedykowane miastom wojewódzkim i innym miastom objętym instrumentem ZIT w okresie programowania 2014-2020 oraz ich obszarom funkcjonalnym z wyłączeniem obszaru Polski Wschodniej.

Wnioskodawca może złożyć jeden WOD, w ramach którego może ubiegać się o dofinansowanie nie więcej niż 20 sztuk taboru.

Okres kwalifikowalności wydatków: od 1.01.2021 r. do 31.12.2029 r.

W ramach typu projektów wskazanych w § 2 ust. 1 Regulaminu wyboru projektów w Działaniu 3.1 Transport miejski, kosztami kwalifikowalnymi mogą być następujące elementy:

Koszty bezpośrednie:

- Zakup nowego taboru zeroemisyjnego: autobusów elektrycznych, autobusów napędzanych wodorem oraz trolejbusów z funkcją samodzielnej jazdy na zasilaniu z baterii. Tabor wykorzystywany powinien być jedynie w ramach transportu miejskiego i metropolitalnego.
- Zakup nowych baterii do autobusów elektrycznych i trolejbusów będących w posiadaniu Wnioskodawcy (maksymalnie w 20 sztukach taboru).
- Retrofit baterii autobusów elektrycznych i trolejbusów będących w posiadaniu Wnioskodawcy (maksymalnie w 20 sztukach taboru) polegający na wymianie zużytych lub odbiegających od norm użytkowania pakietów baterii lub ich części/elementów, w celu przywrócenia optymalnych wartości użytkowania, bądź modyfikacji polegających na zwiększeniu efektywności funkcjonowania baterii w pojeździe (np. montaż układów chłodzenia/ogrzewania ogniw wraz z niezbędną instalacją itp., aktualizacja bądź zakup programu BMS (Battery Management System), inne niezbędne).
- Wymiana ładowarek starszej generacji do autobusów elektrycznych (w tym możliwe jest sfinansowanie systemu do zarządzania energią (ładowarkami) przy ładowaniu autobusów umożliwiającego optymalizację mocy ładowania, czasu ładowania, kolejności ładowania autobusów).
- Modernizacja trakcji trolejbusowej w zakresie niezbędnym do prawidłowego funkcjonowania taboru zakupionego w ramach projektu.
- Budowa, zakup i instalacja stałych elementów infrastruktury technicznej lub wyposażenia służących do ładowania baterii autobusów zakupionych w ramach projektu oraz innego taboru autobusowego będącego w posiadaniu Wnioskodawcy (stacje i punkty ładowania wraz z infrastrukturą elektroenergetyczną dla zasilania systemu ładowania autobusów elektrycznych, niezbędną do wpięcia urządzeń w istniejącą sieć, magazyny energii).
- Zakup i montaż infrastruktury do produkcji energii z OZE, wyłącznie na potrzeby ładowania posiadanego oraz zakupionego w ramach projektu taboru autobusowego elektrycznego oraz trolejbusowego, pod warunkiem braku konieczności uzyskania dla niej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

- Budowa, zakup i instalacja stałych lub mobilnych stacji tankowania wodorem, elementów infrastruktury technicznej i wyposażenia służącego do tankowania wodoru do autobusów zakupionych w ramach projektu oraz innego taboru autobusowego będącego w posiadaniu Wnioskodawcy.
- Dodatkowe gwarancje w umowie z dostawcą pojazdu zeroemisyjnego związane z żywotnością baterii na cały okres trwałości projektu, płatne z góry w momencie rozliczenia dostawy, w okresie kwalifikowania wydatków określonym w umowie o dofinansowanie projektu.
- Jeśli wnioskodawca zdecyduje się na zakup usług w zakresie obsługi ładowania/tankowania, konserwacji i napraw baterii, koszty takiego pakietu usługowego w całym okresie trwałości projektu, płatne z góry, w okresie kwalifikowania wydatków określonym w umowie o dofinansowanie projektu.

Wnioski mogą składać: jednostki samorządu terytorialnego oraz formy ich współpracy (związki, stowarzyszenia, porozumienia), w tym związki metropolitalne, a także organizatorzy lub operatorzy publicznego transportu zbiorowego.

Wysokość dotacji:

- Kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w ramach naboru wynosi 700 000 000,00 zł.
- Maksymalny dopuszczalny poziom dofinansowania wydatków kwalifikowalnych projektu ze środków UE wynosi 85%.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie **do 30 kwietnia 2026 r.** Wniosek należy złożyć wyłącznie w postaci elektronicznej za pośrednictwem aplikacji WOD2021 <https://wod.cst2021.gov.pl/>. Wszelkie inne postaci elektronicznej albo papierowej treści wniosku nie stanowią WOD i nie wywołują skutków prawnych i nie podlegają dalszej ocenie.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.cupt.gov.pl/konkurs/aktualnie-trwajace/dzialanie-fenx-03-01-autobusy-elektryczne-wodorowe-trolejbusy/>



Creative Europe Desk Polska

Al. Ujazdowskie 41
00-540 Warszawa
tel.: +48 22 44 76 180
info@kreatywna-europa.eu

Culture Moves Europe Indywidualne mobilności

Celem Programu jest zapewnienie wsparcia finansowego artystów i specjalistów z sektora kultury, którzy we współpracy z partnerem międzynarodowym chcą przeprowadzić międzynarodowy projekt mobilności. Culture Moves Europe to program mobilności realizowany w ramach programu Kreatywna Europa i nadzorowany przez Goethe-Institut.

Wspiera działania przyjazne środowisku i sprzyjające włączeniu społecznemu. Szczególnie skierowany jest do początkujących artystek i specjalistów kultury.

Program składa się z dwóch odłonek: Indywidualne mobilności oraz Aplikacje grupowe (nabór w późniejszym terminie).

Cele projektów mobilności indywidualnej - planując projekt należy wybrać dwa z następujących celów:

- Odkrywanie – badania twórcze, praca nad nowym tematem lub dziełem, szukanie inspiracji
- Współtworzenie – udział w procesie twórczym i tworzenie nowego dzieła z artystami z innych krajów



wokiss

- Uczenie się – rozwijanie kompetencji poprzez nieformalne kształcenie lub współpracę z ekspertem
 - Wzmacnianie współpracy międzynarodowej – budowanie i pogłębianie relacji zawodowych, nawiązywanie kontaktu z nową publicznością
- Ważne! Program nie służy wyłącznie do finansowania podróży w celu zaprezentowania pracy (wernisaż, wystawa, koncert, performance).

Warunki formalne:

- Projekt musi być realizowany w innym kraju programu Kreatywna Europa niż kraj zamieszkania wnioskodawcy
- Partner międzynarodowy może być organizacją lub osobą fizyczną i musi być zarejestrowany w kraju Kreatywnej Europy innym niż kraj zamieszkania wnioskodawcy
- Projekt musi być realizowany w jednym kraju, w jednym ciągłym okresie
- Nie można podróżować do kraju, w którym istnieje poważne zagrożenie dla bezpieczeństwa – w takim przypadku projekt musi być wirtualny
- Do wniosku należy dołączyć list intencyjny podpisany przez partnera, z którym planowana jest realizacja projektu.
- Czas trwania: 7–60 dni
- Liczą się tylko dni pracy nad projektem w kraju docelowym, dni podróży nie wchodzą do czasu trwania projektu
- Mobilność może się rozpocząć minimum 2 miesiące po deadline
- Projekt musi być zrealizowany w ciągu 6 miesięcy od podpisania umowy
- Każdy wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek jako osoba fizyczna lub uczestnik grupy
- Beneficjenci z lat 2022–2025 mogą aplikować, ale pierwszeństwo mają nowi uczestnicy
- Wsparcie nie jest przyznawane wstecz na projekty już zakończone
- W ciągu 30 dni po zakończeniu mobilności należy złożyć raport i dokumenty potwierdzające pobyt (bilety, wnioski wizowe, zdjęcia, itp.)

Wnioski mogą składać:

- Indywidualni artyści, artystki, pracownicy i specjaliści z sektora kultury lub formalna/nieformalna grupa od 2 do 5 osób
- Osoby pełnoletnie
- Ze wszystkich sektorów kultury i kreatywnych: architektura, dziedzictwo kulturowe, moda i design, literatura, muzyka, sztuki sceniczne i sztuki wizualne
- Legalnie przebywający w Unii Europejskiej lub jednym z krajów uczestniczących w programie Kreatywna Europa.

Wysokość dotacji: pokrycie koszty podróży (transportu, zakwaterowania itp.) artysty lub przedstawiciela kultury w celu realizacji projektu mobilności z partnerem międzynarodowym (organizacją lub osobą) oraz koszty goszczenia rezydentów i związane z podróżą rezydentów.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **30 kwietnia 2026 r.**

- Wniosek należy wypełnić i złożyć online w języku angielskim przez Goethe-Application Portal
- Ostatniego dnia miesiąca wnioski trafiają do oceny
- Wyniki ogłaszane są do 8 tygodni po miesięcznym terminie
- Najlepsze aplikacje są wybierane do finansowania, w ramach dostępnego budżetu

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://kreatywna-europa.eu/aplikacje/culture-moves-europe/>



Culture Moves Europe Rezydencje goszczące

Celem Konkursu jest umożliwienie zaproszenia międzynarodowych artystów i specjalistów z sektora kultury na rezydencje w organizacjach goszczących. Uczestnicy muszą być legalnymi rezydentami kraju Kreatywnej Europy, który jest inny niż kraj gospodarza rezydencji. Culture Moves Europe w odświeżeniu rezydencyjnej wspiera działalność służącą rozwojowi międzynarodowego profilu organizacji, niezależnie od tego, czy jest już instytucją o ugruntowanej pozycji, czy funkcjonuje od niedawna.

Cele projektów rezydencji goszczących:

- Odkrywanie: prowadzenie badań i praca nad określonym tematem lub nową koncepcją.
- Tworzenie: Zaangażowanie się w zbiorowy proces twórczy mający na celu stworzenie nowego dzieła artystycznego/kulturalnego.
- Uczenie się: Podniesienie kompetencji uczestników poprzez naukę pozaformalną lub współpracę ze specjalistą.
- Łączenie: Rozwijanie sieci współpracy, wzmacnianie rozwoju zawodowego uczestników.
- Przeprowadzanie zmiany: Wpływanie na zmianę społeczną zgodnie z wartościami i zasadami Nowego Europejskiego Bauhausu.

Należy pamiętać, że program rezydencyjny nie może być wykorzystany wyłącznie do sfinansowania podróży artystów w celu zaprezentowania pracy w profesjonalnej oprawie (wernisaż, wystawa, koncert, performance).

Warunki formalne:

- wybrani gospodarze musieli zrealizować projekt w okresie od 8 czerwca 2026 do 7 czerwca 2027
- proces aplikowania i dokumentacja Culture Moves Europe, w tym wniosek, umowa o dofinansowanie i raport z rezydencji, prowadzone są w języku angielskim,
- rezydenci powinni być częścią projektu rezydencyjnego w tym samym czasie i przez ten sam okres czasu, projekt rezydencyjny i pobyt rezydentów muszą być nieprzerwane,
- wsparcie nie może być przyznawane z mocą wsteczną na działania i projekty już zakończone,• grant na pobyt rezydencyjny można otrzymać kilka razy, pod warunkiem, że dotyczy innego projektu, z różnymi uczestniczącymi artystami i osobami zawodowo zajmującymi się kulturą,
- w ciągu dwóch tygodni po zakończeniu mobilności należy wypełnić raport z rezydencji podsumowujący efekty projektu; należy również przedstawić dokumenty potwierdzające pobyt, takie jak bilety na transport, wnioski wizowe, zdjęcia itp.
- rezydentami mogą być osoby, które ukończyły 18 lat i legalnie mieszkają w kraju programu Kreatywna Europa innym niż kraj gospodarza, niezależnie od obywatelstwa
- w ramach projektu można gościć od 1 do 5 rezydentów
- rezydenci mogą być początkującymi lub uznanymi artystami i/lub profesjonalistami kultury o różnym wykształceniu i stopniu doświadczenia.

Składając wniosek, należy wskazać wymiar rezydencji:

- projekt rezydencji krótkoterminowej: od 21 do 31 dni
- projekt rezydencji średnioterminowej: od 32 do 62 dni
- projekt rezydencji długoterminowej: od 63 do 90 dni.

Wnioski mogą składać:

- przedstawiciele organizacji lub podmioty posiadające osobowość prawną (takich jak organizacje non-profit, NGO, organy publiczne, fundacje, przedsiębiorstwa, osoby prowadzące działalność gospodarczą itp.)
 - podmiot prawny musi być zarejestrowany i posiadać siedzibę w jednym z krajów programu Kreatywna Europa
 - wnioskodawca powinien mieć doświadczenie w organizacji działań związanych z co najmniej z jedną z wymienionych dziedzin: architektura, dziedzictwo kulturowe, projektowanie i projektowanie mody, literatura, muzyka, sztuki sceniczne i sztuki wizualne,
 - wnioskodawca musi dysponować odpowiednimi zasobami (tj. obiektami, usługami, personelem) do realizacji proponowanego projektu rezydencyjnego.

Wysokość dotacji: dofinansowanie obejmuje dietę dzienną (85 €/dzień na osobę), koszty podróży (400-800 €) oraz dodatki (np. "zielona" podróż, visa), pokrywające koszty goszczenia.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **16 marca 2026 roku**. Wniosek należy wypełnić i złożyć online w języku angielskim przez Goethe-Application Portal (<https://gap-online.goethe.de/en-US/>).

Proces aplikacji podzielony jest na dwa etapy:

- wybór gospodarzy
 - potwierdzenie wybranych przez gospodarzy zaproszonych artystów, twórców i osób związanych z kulturą
- Proces aplikowania i dokumentacja Culture Moves Europe, w tym wniosek, umowa o dofinansowanie i raport z rezydencji, prowadzone są w języku angielskim.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://kreatywna-europa.eu/aplikacje/culture-moves-europe/>



Cyfryzacja KPRM

ul. Królewska 27
00-060 Warszawa
tel. +48222500110

kontakt@kprm.gov.pl

<https://www.gov.pl/web/cyfryzacja>

Ogólnopolska Sieć Edukacyjna

Celem OSE jest:

- Udostępnienie wszystkim szkołom szybkiego, bezpłatnego i bezpiecznego internetu (100 Mb/s)
- Podnoszenie poziomu cyfrowych kompetencji uczniów i otwarcie ich na nowe technologie
- Wspomaganie procesu kształcenia w szkołach poprzez umożliwienie dostępu do zasobów edukacyjnych
- Promowanie zasad bezpiecznego korzystania z technologii cyfrowych.

Wnioski mogą składać szkoły znajdujące się na liście: <https://ose.gov.pl/lista-szkol-ose>.

Termin składania wniosków: liczba szkół, które w danym roku będą podłączone do sieci OSE, wynika z Ustawy oraz gotowości operatorów do podłączenia ich do sieci OSE. Od momentu opublikowania szkoły w harmonogramie będzie można złożyć formularz zgłoszeniowy o dostęp do sieci OSE. Równocześnie Centrum Kontaktu OSE będzie kontaktowało się ze szkołami z tej listy w celu podpisania umowy.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://ose.gov.pl/>



wokiss

FEM FUND Fundusz Feministyczny

ul. Wspólna 61/102
00-687 Warszawa
tel. 531 715 904

kontakt@femfund.pl
<https://femfund.pl/>

„Pogotowie Feministyczne”

Celem Konkursu jest wsparcie pilnych działań na rzecz praw kobiet, osób niebinarnych, transpłciowych i queer. Z grantów skorzystać mogą kolektywy i organizacje, które czują się częścią ruchu feministycznego oraz w których decydującą rolę mają kobiety i/lub osoby niebinarne transpłciowe, interpłciowe i queer.

W rozumieniu organizatora działanie jest pilne, jeśli trzeba podjąć je szybko w związku z nową, niespodziewaną sytuacją, np. nagłym zagrożeniem lub szansą na feministyczną zmianę. FEM FUND finansuje wyłącznie działania na rzecz osób mieszkających w Polsce.

Wnioski mogą składać:

- grupy nieformalne/ kolektywy złożone z co najmniej 3 osób;
- organizacje pozarządowe (np. stowarzyszenie, fundację), które spełniają łącznie cztery warunki:
 - czują się częścią ruchu feministycznego;
 - działają na rzecz praw kobiet i/lub osób queer, niebinarnych, interpłciowych, transpłciowych (grupa/organizacja jest tworzona i zarządzana w większości lub w pełni przez osoby nie cis męskie);
 - są prowadzone przez kobiety i/lub osoby queer, niebinarne, interpłciowe lub transpłciowe;
 - działają na rzecz osób mieszkających w Polsce.

Wysokość dotacji: maksymalna kwota, którą można otrzymać w ramach pilnego grantu, wynosi 3.000 złotych.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się **w trybie ciągłym**. Po wyczerpaniu pieniędzy przeznaczonych na dany rok Pogotowie Feministyczne nie przyjmuje wniosków. Formularz będzie wtedy nieaktywny. Fundusz może jednak zwiększyć pulę środków przeznaczonych na dany okres. Wniosek można złożyć przez formularz internetowy pod adresem [www. Fundacji](http://www.Fundacji).

Czas rozpatrzenia wniosku i podjęcia decyzji o przyznaniu grantu to maks. 7 dni roboczych, a czas przekazania pieniędzy na konto – maks. 14 dni roboczych od złożenia wniosku.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://femfund.pl/pogotowie/#grantDescription>



Fundacja Castorama

ul. Krakowiaków 78
02-255 Warszawa

www.castorama.pl/zobacz-rowniez/fundacja/fundacja-castorama

„Dobre Domy” - wsparcie z zakresu mieszkalnictwa

Celem Programu jest realizacja celów statutowych Fundacji poprzez:

- niesienie pomocy w zakresie poprawy warunków mieszkaniowych osobom będącym w potrzebie na skutek trudności finansowych, choroby, niepełnosprawności lub innej ciężkiej choroby;
- organizowanie pomocy w zakresie poprawy warunków mieszkaniowych dla dzieci i młodzieży z rodzin ubogich, wielodzietnych, rozbitych, dysfunkcyjnych;
- organizowanie pomocy dla osób poszkodowanych wskutek klęsk żywiołowych i innych zdarzeń losowych;
- organizowanie, w tym finansowanie lub dofinansowanie, remontów i napraw ośrodków dla dzieci i innych osób znajdujących się w ciężkiej sytuacji finansowej lub zdrowotnej;
- kształtowanie i szerzenie zasad i wartości etycznych oraz postaw wrażliwości;
- promocja i organizacja wolontariatu mającego na celu wsparcie inicjatyw zapisanych w celach Fundacji.

Fundacja pragnie wspierać nowe i istniejące inicjatywy, które koncentrują się na zapewnieniu dobrych domów i poprawie przestrzeni społecznej, tym najbardziej potrzebującym pomocy. Może to oznaczać pracę z organizacjami, które pomagają zapobiegać bezdomności, lub które wspierają ludzi mających problemy z warunkami mieszkaniowymi, lub mogą zapewnić wsparcie na odnowienie schronienia oraz przestrzeni społecznej, pomagając stworzyć domową atmosferę.

Wnioski mogą składać organizacje charytatywne, a także lokalne organizacje i społeczności:

- Fundacja Castorama obsługuje wnioski od osób indywidualnych tylko za pośrednictwem organizacji charytatywnej lub innej organizacji pożytku publicznego. Aby ubiegać się o wsparcie osoby potrzebujące muszą być reprezentowane przez jedną z wymienionych organizacji.
- Kryteria dla organizacji aplikującej:
 - musi być zarejestrowaną organizacją charytatywną lub organizacją pożytku publicznego;
 - powinna nieść pomoc w zakresie poprawy warunków mieszkaniowych osobom będącym w potrzebie na skutek trudności finansowych, choroby, niepełnosprawności lub innej ciężkiej sytuacji;
 - powinna realizować projekty związane z zapewnieniem, utrzymaniem, naprawą i poprawą warunków mieszkaniowych i przestrzeni publicznych lub udzielaniem porad i wsparcia mieszkalnemu.

Formy wsparcia:

- darowizny finansowe, darowizny rzeczowe i wolontariat;
- kwota wsparcia nieznana.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w systemie ciągłym **przez cały rok**, wyłącznie w formie elektronicznej. Formularz aplikacyjny znajduje się na stronie Fundacji, w zakładce „złóż wniosek”.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://fundacja.castorama.pl/>



wokiss

Fundacja Charlesa Stewarta Motta

Mott Foundation Building, 503 S. Saginaw Street, Suite 1200 Flint

Michigan 48502-1851 USA

tel.: +1-810-238-5651

fax: +1-810-766-1753

info@mott.org

<http://www.mott.org/>

Program dotacyjny

Celem Programu jest wsparcie projektów promujących budowę społeczeństwa obywatelskiego i ochronę środowiska. W ramach projektów w szczególności będą finansowane działania związane ze:

- społeczeństwem obywatelskim;
- edukacją;
- środowiskiem.

Wnioski mogą składać organizacje zajmujące się rozwojem społeczeństwa obywatelskiego, zwalczaniem biedy lub ochroną środowiska. O granty mogą starać się jednostki z centralnej w wschodniej Europy oraz południa Afryki.

Wysokość dotacji:

- minimalna kwota dotacji wynosi 15 000 dolarów;
- maksymalna kwota dotacji wynosi 250 000 dolarów.

Nabór wniosków o dofinansowanie jest ciągły i trwa przez cały rok na co najmniej 4 miesiące przed rozpoczęciem projektu. Procedura rozpatrywania wniosków trwa min. 4 miesiące.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.mott.org/work/grantseekers/>



Fundacja Edukacja dla Demokracji

ul. Nowolipie 9/11

00-150 Warszawa

fax (22) 635 40 06

biuro@fed.org.pl

www.fed.org.pl

Program RITA Przemiany w regionie Współfinansowanie

Celem Konkursu jest współfinansowanie czyli zapewnienie tzw. "wkładów własnych" do projektów, które realizują cel programu RITA - Przemiany w regionie, mieszczą się w obszarach tematycznych i regionie geograficznym programu.

Program RITA obejmuje kraje Europy Wschodniej, Kaukazu oraz Azji Centralnej. Tadżykistan. Projekty współfinansowane z programu powinny przyczyniać się do długotrwałych zmian demokratycznych, społecznych i



wokiss

gospodarczych w krajach objętych programem, uwzględniać dzielenie się polskim doświadczeniem i dotyczyć następujących sfer: problemy społeczne, socjalne; edukacja i wychowanie; rozwój przedsiębiorczości; dziedzictwo kulturowe; rozwój i wsparcie trzeciego sektora; rozwój i wsparcie samorządu lokalnego; rozwój niezależnych i nowoczesnych mediów.

Współfinansowanie z programu RITA może dotyczyć tylko działań i wydatków zaplanowanych w projekcie w kształcie złożonym do podstawowego źródła finansowania. Nie można proponować dodatkowych działań i kosztów programowych. O współfinansowanie mogą wnioskować polskie organizacje pozarządowe, które otrzymały dotację na realizację zasadniczej części planowanych działań z innych źródeł – publicznych, prywatnych, polskich lub zagranicznych.

Współfinansowane projekty powinny przyczyniać się do przemian demokratycznych i systemowych w krajach objętych programem i poprzez dzielenie się polskim doświadczeniem transformacji dotyczyć następujących sfer:

- problemy społeczne, socjalne,
- edukacja i wychowanie,
- rozwój przedsiębiorczości,
- dziedzictwo kulturowe,
- rozwój i wsparcie trzeciego sektora,
- rozwój i wsparcie samorządu lokalnego,
- rozwój niezależnych i nowoczesnych mediów.

Wnioski mogą składać zarejestrowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej organizacje pozarządowe:

- stowarzyszenia;
- fundacje;
- osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego.

Wysokość dotacji:

- pula środków ogółem 300.000 zł
- kwota dotacji 1.000 zł - 40.000 zł;
- dotacja z podstawowego źródła powinna stanowić minimum 50% budżetu projektu złożonego do podstawowego źródła finansowania;
- dotacja wnioskowana w programie RITA nie może przekroczyć 30% budżetu projektu złożonego do podstawowego źródła finansowania;
- minimalny wkład własny: 15% wartości projektu.

Termin składania wniosków - nabór ma **charakter ciągły** i będzie trwał do wyczerpania dostępnych środków. Formularz wniosku należy wypełnić w języku polskim w internetowym generatorze wniosków Fundacji Edukacja dla Demokracji dostępnym na stronie: <https://witkac.pl/#/urząd/index/173> i zarejestrować wniosek na formularzu zaznaczonym dla tej ścieżki grantowej (zgodnie z instrukcjami zamieszczonymi w generatorze).

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://witkac.pl/public#/contest/view?id=8792>
<https://programrita.org/wklady-wlasne/>



wokiss

Fundacja im. Stefana Batorego

ul. Sapieżyńska 10a
00-215 Warszawa
tel. +48 22 536 02 00
batory@batory.org.pl
<http://www.batory.org.pl/>

Dla Białorusi - Для Беларусі

Celem Konkursu jest wspieranie inicjatyw obywatelskich, służących budowaniu społeczeństwa otwartego oraz przygotowaniu demokratycznych przemian na Białorusi.

Dotacje udzielane będą na przedsięwzięcia dotyczące:

- pobudzania aktywności obywatelskiej, rozwijania samorządności i samoorganizacji (także poprzez działania edukacyjne i kulturalne oraz inicjatywy młodzieżowe),
- ochrony praw człowieka, świadczenia pomocy prawnej, przeciwdziałania dyskryminacji, upowszechniania postaw tolerancji,
- prowadzenia niezależnych badań i analiz,
- poszerzania dostępu do informacji, rozwijania mediów tradycyjnych i społecznościowych.

Wnioski mogą składać przede wszystkim białoruskie organizacje obywatelskie. Dotacje mogą otrzymać też inne podmioty, jeśli planowane przez nie działania są istotne dla wyżej opisanych celów programu.

Wysokość dotacji - dotacje przyznawane są z reguły na okres do 12 miesięcy w wysokości do 15 000 euro. W uzasadnionych przypadkach kwota dotacji może być wyższa i okres jej wykorzystania dłuższy.

Termin składania wniosków - wnioski przyjmowane są **na bieżąco** i rozpatrywane w ciągu ok. 3 miesięcy. Wniosek należy przygotować w języku białoruskim lub rosyjskim. We wniosku należy przedstawić:

- informacje o organizacji: nazwę; dane kontaktowe; krótki opis organizacji (pola działania, dokonania) oraz listę projektów / działań realizowanych w ciągu ostatnich 24 miesięcy,
- informacje o planowanym projekcie/działaniu: opis działań wraz z uzasadnieniem (dlaczego jest potrzebny/e i jakie ma przynieść efekty); plan realizacji; szczegółowy budżet oraz inne planowane źródła jego finansowania (z zaznaczeniem, które z sum i na co zostały już przyznane lub są spodziewane).

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.batory.org.pl/dotacje/dotacje-dla-bialorusi/>



Fundusz Praw Kobiet

Celem Konkursu jest udzielenie wsparcia finansowego organizacjom społecznym i inicjatywom obywatelskim działającym na rzecz ochrony praw kobiet i udzielającym im pomocy.

Środki z Funduszu przeznaczone zostaną na:

- pomoc doraźną – prowadzenie obserwacji protestów pod kątem możliwości realizacji przez obywatelki i obywateli praw konstytucyjnych wolności zgromadzeń i wyrażania opinii oraz przestrzegania przez władze i organy porządkowe przepisów prawa; organizację i udzielanie pomocy prawnej i medycznej osobom zatrzymywanym i poszkodowanym podczas protestów, świadczenie pomocy prawnej w sprawach sądowych;
- wsparcie i doradztwo – prowadzenie punktów poradnictwa i pomocy prawnej, psychologicznej i medycznej dla kobiet doświadczających przemocy fizycznej, psychicznej, seksualnej: w domu, w miejscu pracy, w sferze



wokiss

publicznej; świadczenie doradztwa dla kobiet pozbawionych dostępu do badań prenatalnych, opieki prenatalnej i legalnej aborcji;

- działania prawne i rzecznicze – podejmowanie inicjatyw mających na celu zagwarantowanie respektowania praw kobiet, przeciwdziałanie ich ograniczaniu (w tym wypowiedzeniu konwencji stambulskiej), dochodzenie ochrony praw kobiet przed sądami krajowymi i instytucjami międzynarodowymi.

Wnioski mogą składać organizacje społeczne i inicjatywy obywatelskie działające na rzecz ochrony praw kobiet i udzielające im pomocy.

Wysokość dotacji: nie jest znana.

Nabór wniosków o dofinansowanie – organizacje zainteresowane otrzymaniem wsparcia proszone są o kontakt mailowy: prawakobiet@batory.org.pl lub telefoniczny: +48 796 332 145.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.batory.org.pl/programy-dotacyjne/fundusz-praw-kobiet/>



Fundusz Pomocy Pomagającym

Celem Konkursu jest pomoc organizacjom społecznym i grupom nieformalnym prowadzącym działania pomocowe, ratownicze i interwencyjne na granicy polsko-białoruskiej, a także organizacjom udzielającym wsparcia osobom przebywającym w ośrodkach dla cudzoziemców na terenie Polski.

Dotacje otrzymać mogą organizacje i grupy nieformalne, które:

- świadczą bezpośrednią pomoc humanitarną, medyczną, prawną uciekinierom/kom na polsko-białoruskiej granicy, a także osobom przebywającym w ośrodkach dla cudzoziemców;
- organizują akcje informacyjne i uświadamiające na temat praw osób ubiegających się o ochronę i azyl w społecznościach lokalnych i prawa do niesienia im pomocy;
- monitorują sytuację a granicy oraz warunki w ośrodkach dla cudzoziemców, dokumentują i nagłaśniają przypadki naruszania prawa polskiego, międzynarodowego i ochrony praw człowieka, prowadzą działania rzecznicze na poziomie lokalnym, krajowym i międzynarodowym.

Przeznaczenie dotacji:

- pokrycie kosztów związanych z prowadzeniem działań pomocowych, w tym zakup koniecznego sprzętu i środków dla personelu, aprowizacja, koszty transportu, zakwaterowania, łączności, wynagrodzenia;
- pokrycie kosztów administracyjnych, w tym czynsz, media, księgowość, etc.;
- wsparcie psychologiczne i psychoterapeutyczne dla osób zaangażowanych w niesienie pomocy (stres pourazowy, wypalenie, grupy wsparcia);
- wszystkie inne koszty uzasadnione prowadzonymi działaniami.

Wnioski mogą składać organizacje pozarządowe oraz grupy nieformalne.

Wysokość dotacji:

- dotacje w wysokości do 50.000 zł,
- dla grup nieformalnych do 4.000 zł

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się **w trybie ciągłym**. Organizacje zainteresowane otrzymaniem wsparcia prosimy o kontakt mailowy: uchodzczy@batory.org.pl.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.batory.org.pl/dotacje/fundusz-pomocy-pomagajacym/>



wokiss

Program Równych Praw Dotacje szybkiego reagowania

Celem Programu zaplanowanego na lata 2025-2027 i finansowanego ze środków unijnego programu Obywatele, Równość, Prawa i Wartości jest podnoszenie świadomości na temat równości praw wszystkich obywateli i obywateli oraz budowanie i wzmacnianie rozwoju instytucjonalnego organizacji społecznych działających na rzecz upowszechniania i ochrony praw i wartości zapisanych w traktatach UE i w Karcie Praw Podstawowych.

Program wspiera organizacje społeczne funkcjonujące na szczeblu lokalnym, regionalnym i krajowym i podejmujące działania na rzecz upowszechniania wartości europejskich, ochrony uniwersalnych praw człowieka i równych praw. Oprócz przyznawania dotacji (instytucjonalnych, tematycznych, na wymianę doświadczeń, szybkiego reagowania) program będzie oferować szkolenia, webinaria, wizyty studyjne i spotkania sieciujące skierowane na rozwój organizacji, podnoszenie wiedzy, wymianę doświadczeń.

W ramach Programu przyznawane są m.in.:

- Dotacje szybkiego reagowania – dotacje na działania strażnicze i monitorujące, kampanie rzecznicze, sieciowanie, prowadzenie badań i przygotowanie analiz na potrzeby rzecznictwa oraz tworzenie lub zarządzanie platformami współpracy między organizacjami społeczeństwa obywatelskiego.

Celem konkursu „Dotacje szybkiego reagowania” jest wsparcie działań organizacji społeczeństwa obywatelskiego podejmowanych w odpowiedzi na nagłe wydarzenia lub nowe okoliczności, zaistniałe nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą złożenia wniosku, które wymagają szybkiej, zdecydowanej reakcji. Działania te mają na celu przeciwdziałanie naruszeniom praw człowieka oraz zagrożeniom dla zasad państwa prawa.

Dotacje mogą zostać przeznaczone na działania o charakterze interwencyjnym podejmowane w odpowiedzi na:

- nagłe wydarzenia zewnętrzne lub nowe wyzwania i możliwości, które wpływają na sytuację grup zagrożonych dyskryminacją, nierównym traktowaniem, mową nienawiści lub przestępstwami z nienawiści, a także na sytuacje stanowiące zagrożenie dla przestrzegania zasad państwa prawa;
lub
- niespodziewane okoliczności, wymagające reakcji i interwencji wewnątrz organizacji pod warunkiem, że organizacja prowadzi działania na rzecz grup zagrożonych dyskryminacją, nierównym traktowaniem, mową nienawiści i przestępstwami z nienawiści i/lub realizuje działania rzecznicze, strażnicze lub monitoringowe na rzecz poszanowania zasad państwa prawa.

Typy wspieranych działań

W ramach konkursu możliwe jest uzyskanie wsparcia na:

- działania strażnicze i monitoringowe,
- kampanie rzecznicze,
- opracowywanie badań i analiz na potrzeby rzecznictwa,
- przeciwdziałanie dezinformacji i fact-checking,
- opracowywanie i testowanie modeli, metod i interwencji,
- sieciowanie,
- rozwijanie i zarządzanie platformami współpracy między organizacjami społeczeństwa obywatelskiego,
- działania wzmacniające organizację w związku z nagłą utratą środków finansowych,
- działania wspierające zespół w sytuacji przeciążenia i wypalenia zawodowego.

Jest to zamknięta lista typów działań.

Przedstawione we wniosku działania muszą być zgodne ze statutem Wnioskodawcy. Kwalifikowalne są jedynie działania prowadzone w państwach członkowskich Unii Europejskiej. Nie mogą one polegać na prowadzeniu działalności partyjnej ani kampanii wyborczych. Finansowane działania nie mogą bezpośrednio ani pośrednio promować doktryny religijnej, odwoływać się do określonej wiary ani jej szerzyć.

Dotacja nie może być przeznaczona na prowadzenie działalności gospodarczej ani odpłatnej działalności pożytku publicznego. W ramach projektów nie mogą być pobierane opłaty od uczestników/czek, tzn. nie jest możliwe np. pobieranie opłat za bilety na wydarzenia organizowane w ramach projektu lub odpłatne sprzedawanie publikacji przygotowanych w ramach projektu.

W konkursie na dotacje szybkiego reagowania jedna organizacja może uzyskać maksymalnie jedną dotację. Wnioskodawca może złożyć maksymalnie jeden wniosek w turze. Jeśli zostanie on oceniony i odrzucony, organizacja może ponownie aplikować w kolejnej turze.

Wnioski mogą składać zarejestrowane w Polsce organizacje społeczne posiadające jedną z wymienionych form prawnych:

- fundacje,
- stowarzyszenia,
- związki stowarzyszeń,
- kościelne osoby prawne będące organizacjami pożytku publicznego zarejestrowane w KRS,
- koła gospodyń wiejskich zarejestrowane w Krajowym Rejestrze Kół Gospodyń Wiejskich ARiMR.

Wysokość dotacji:

- budżet dostępny w ramach konkursu: 800.000 zł, przewidywana liczba dotacji: około 20 dotacji;
- dotacje w wysokości od 20.000 zł do 40.000 zł
- wkład własny nie jest wymagany.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **15 sierpnia 2026** (do godz. 12:00 w południe) lub do wyczerpania środków.

Wnioski składane są wyłącznie online poprzez Internetowy System Wniosków <https://wnioski.batory.org.pl>. Aplikacje przesyłane pocztą tradycyjną, e-mailem lub dostarczane osobiście nie będą rozpatrywane.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://programrownychpraw.batory.org.pl/konkursy/dotacje-szybkiego-reagowania/>



Fundacja Instytut Wsparcia Organizacji Pozarządowych

ul. Kościuszki 35A 1 piętro
50-011 Wrocław
tel.: 53 400 20 60
biuro@iwop.pl
<https://www.iwop.pl/>

Wspieraj lokalnie

Celem oferty jest pomoc samorządom – samorządy otrzymują bezpłatną i dostosowaną do swoich potrzeb, innowacyjną aplikację internetową do rozliczania podatku dochodowego – PITax.pl Łatwe podatki. W aplikacji znajduje się herb jednostki samorządowej, opis korzyści wynikających z rozliczania podatku na terenie danego samorządu oraz sugestia, aby rozliczający się podatnik wpisał jako miejsce zamieszkania adres faktycznego pobytu, a nie tylko zameldowania. Spersonalizowana wersja aplikacji PITax.pl zachęca także podatnika do przekazania 1% na rzecz lokalnych OPP. Każda z jednostek samorządowych biorących udział w projekcie otrzymuje od IWOP specjalnie przygotowane narzędzia promocji 1% PIT, w tym banery/przyciski do umieszczenia na stronie internetowej, które można powielać bez ograniczeń i w dowolnej formie.

Oferta jest skierowana do wszystkich nowoczesnych samorządów, które chciałyby efektywnie połączyć kampanię lokalnego rozliczania podatku dochodowego ze wspieraniem organizacji pożytku publicznego. Wychodząc naprzeciw takim potrzebom, projekt „Wspieraj lokalnie” umożliwia:

- bezpłatne korzystanie ze specjalnie przygotowanej wersji aplikacji do rozliczeń PIT;
- zwiększenie wpływów lokalnych OPP z 1% podatku dochodowego;
- zwiększenie liczby podatników rozliczających PIT w faktycznym miejscu zamieszkania;
- wspieranie i promowanie lokalnych organizacji pożytku publicznego;

- realizowanie polityki współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi;
- budowanie wizerunku samorządu jako jednostki wspierającej lokalną społeczność;
- zwiększenie świadomości 1% podatku dochodowego jako metody finansowania lokalnych OPP.

Udział w projekcie wymaga tylko minimalnego zaangażowania ze strony samorządu – ogranicza się ono do udostępnienia treści promujących region, zweryfikowania listy lokalnie działających organizacji oraz umieszczenia na stronie internetowej odnośników do specjalnie przygotowanej aplikacji. Dodatkowo samorządy, mając na uwadze powodzenie kampanii 1%, mogą propagować projekt wśród organizacji pozarządowych oraz mieszkańców danego regionu. Lokalne organizacje pozarządowe, które zostaną zamieszczone w aplikacji, nie muszą angażować się w działania związane z projektem. Warto jednak, aby uzupełniły informacje o swojej działalności w internetowym katalogu projektu „Wspieraj lokalnie” – dzięki temu będą bardziej atrakcyjnie reprezentowane w aplikacji.

W celu skorzystania z oferty należy zapoznać się z instrukcją na stronie <https://www.iwop.pl/wspieraj-lokalnie#przystapienie>.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.iwop.pl/wspieraj-lokalnie/o-projekcie>



Fundacja Kronenberga przy Citi Handlowy

ul. Traugutta 7/9

00-067 Warszawa

tel./fax (22) 826 83 24

poczta@kronenberg.org.pl

www.citibank.pl/poland/kronenberg/polish/index.htm

Program Dotacji

Celem Konkursu jest realizacja działań w ramach poniższych obszarów programowych:

- Innowacje w edukacji,
- Edukacja ekonomiczna i przedsiębiorczość,
- Dziedzictwo kulturowe,
- Twórczość artystyczna dzieci i młodzieży,
- Priorytety ochrony zdrowia,
- Polityka społeczna.

Wnioski mogą składać instytucje nie działające dla zysku takie jak m.in.:

- fundacje,
- stowarzyszenia,
- uczelnie wyższe,
- szkoły,
- domy kultury,
- biblioteki,
- jednostki samorządu terytorialnego.

Organizacja składająca wniosek musi posiadać własne konto bankowe.

Wysokość dotacji przeznaczonej do rozdysponowania nie została wskazana.



wokiss

Termin składania wniosków publikowany jest **na bieżąco** na stronie Fundacji. Wnioskodawcy zobowiązani są do uzupełnienia formularza zamieszczonego na stronie www.kronenberg.org.pl. Na podstawie formularzy Zarząd Fundacji wybierze Wnioskodawców, którzy będą uprawnieni do dalszego aplikowania. Biuro Fundacji udzieli Wnioskodawcom odpowiedzi w ciągu 30 dni roboczych od nadesłania formularza. Informacja o zakwalifikowaniu się do II etapu zostanie przesłana Wnioskodawcy na podany.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <http://www.citibank.pl/poland/kronenberg/polish/9637.htm>



Fundacja LOTTO im. Haliny Konopackiej

ul. Targowa 25
03-728 Warszawa

fundacja@fundacjalotto.pl
<https://www.fundacjalotto.pl/>

Program grantów

Celem Konkursu jest współpraca z wyspecjalizowanymi instytucjami i organizacjami pozarządowymi. Wspierane są także inicjatywy innych organizacji non-profit ze szczególnym uwzględnieniem popularyzacji aktywności fizycznej wśród dzieci i młodzieży oraz ułatwiania dostępu do kultury. Obszary działań, na które można uzyskać wsparcie:

- sport;
- kultura;
- dziedzictwo narodowe;
- edukacja;
- pomoc społeczna.

Wnioski mogą składać organizacje non-profit. Są to m.in: stowarzyszenia, fundacje, szkoły, przedszkola, kluby sportowe, jednostki samorządu terytorialnego, domy kultury, biblioteki, szpitale, domy dziecka oraz inne organizacje/instytucje działające na rzecz dobra publicznego.

Wysokość dotacji nie została określona.

Termin składania wniosków - o wsparcie można się ubiegać **przez cały rok** kalendarzowy. Warunkiem uzyskania Wsparcia jest złożenie poprzez informatyczny system składania wniosków znajdujący się na stronie <http://www.fundacjalotto.pl/program-grantow/> kompletnego i poprawnego pod względem merytorycznym „Wniosku o wsparcie”.

UWAGA: Nabór wniosków do Programu Grantów 2024 rozpocznie się w drugim tygodniu stycznia 2024.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <http://www.fundacjalotto.pl/program-grantow/>



Program „Aktywny Senior”

Celem Programu jest udzielenie wsparcia finansowego organizacji otwartych, ogólnodostępnych imprez (zwane dalej Wydarzenia) oraz zajęć sportowo-rekreacyjnych dla osób w wieku 55+ (zwane dalej Dofinansowaniem),



wokiss

odbywających się na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, które mają służyć upowszechnianiu i rozwojowi sportu osób starszych, przy założeniu, że:

- a) od pojęciem otwarte, ogólnodostępne imprezy sportowo-rekreacyjne rozumie się przedsięwzięcia sportowo-rekreacyjne typu: zawody, turnieje, imprezy biegowe i rowerowe zawierające elementy rywalizacji sportowej, dostosowane do umiejętności i możliwości fizycznych osób w wieku 55+ obejmujące dowolne rodzaje sportów (w tym szachy i brydż) (zwane dalej Wydarzeniami);
- b) pod pojęciem zajęcia sportowo-rekreacyjne rozumie się pojedyncze lub cykliczne zajęcia sportowo-rekreacyjne dostosowane do umiejętności i możliwości fizycznych osób w wieku 55+ z dowolnych rodzajów sportu (w tym szachów i brydża) (zwane dalej Zajęciami);
- c) uczestnikami Wydarzeń i Zajęć mogą być wyłącznie osoby w wieku 55+;
- d) Organizator Wydarzeń i/lub Zajęć może podzielić uczestników na grupy wydzielone np. ze względu na wiek, sprawność fizyczną lub miejsce realizacji z założeniem, że we Wniosku przedstawi harmonogram dla każdej grupy osobno, a zajęcia różnych grup odbywające się w tym samym terminie i czasie nie będą prowadzone przez tego samego trenera lub instruktora;
- e) Wydarzenia i Zajęcia mogą być realizowane wyłącznie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w terminie od 1 stycznia do 31 października 2026 r., a wydatkowanie przyznanych środków dofinansowania oraz środków własnych dozwolone jest wyłącznie od 1 stycznia do 30 listopada 2026 r.;
- f) w przypadku Zajęć wyjazdowych wyjazd nie może trwać dłużej niż 5 dni (z dniem przyjazdu i wyjazdu łącznie) i każdego dnia (łącznie z dniem przyjazdu i wyjazdu) powinny odbywać się zajęcia sportowo-rekreacyjne trwające min. 2 godziny dziennie prowadzone przez trenerów/instruktorów posiadających stosowne uprawnienia trenerskie lub instruktorskie;
- g) w przypadku Wydarzeń wyjazdowych wyjazd nie może trwać dłużej niż 3 dni a charakter wydarzenia musi być zgodny z opisem zawartym w lit. a;
- h) kadra prowadząca Zajęcia lub aktywności sportowe w trakcie Wydarzenia musi składać się wyłącznie z osób posiadających uprawnienia trenera lub instruktora sportu, Regulamin nie dopuszcza uprawnień fizjoterapeutycznych i rehabilitacyjnych;
- i) w trakcie trwania Zajęć mogą być organizowane wewnętrzne zawody i turnieje;
- j) udział środków własnych Organizatora lub środków pochodzących z innych źródeł finansowania musi wynosić co najmniej 5% (pięć procent) łącznych kosztów Wydarzenia lub Zajęć;
- k) środki własne Organizatora mogą być pokryte ze środków jednostek samorządu terytorialnego (w formie pieniężnej bądź udostępnionej infrastruktury na podstawie stosownej umowy z określeniem wartości finansowej usługi), Unii Europejskiej, sponsorów, wpłat uczestników lub własnych (w tym pracy wolontariuszy – na podstawie stosownej umowy z wyceną świadczenia); środki pieniężne muszą jednak stanowić co najmniej 40% środków własnych;
- l) środki własne Organizatora nie mogą być pokryte ze środków własnych rzeczowych, np. wyceny własnego lokalu czy własnego sprzętu sportowego;
- m) Organizator nie może finansować udziału własnego ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki przekazanych w ramach innych konkursów lub programów;
- n) dofinansowanie nie może dotyczyć Wydarzeń i Zajęć już realizowanych ze środków pochodzących z innych programów Ministerstwa Sportu i Turystyki;
- o) Wydarzenia nie mogą być realizowane przez Organizatora w tym samym miejscu i czasie, co wszelkie inne aktywności tego samego Organizatora;
- p) Zajęcia nie mogą być prowadzone w formie indywidualnej (wyłącznie dla jednego uczestnika);
- q) Organizatorzy mogą starać się o dofinansowanie następujących kategorii kosztów:
 - i. zakup sprzętu sportowego niezbędnego do realizacji Wydarzeń i/lub Zajęć,
 - ii. wynajem obiektów w/na których prowadzone są Zajęcia lub Wydarzenia, urządzeń
 - iii. i sprzętu sportowego,
 - iv. transport uczestników, transport urządzeń i sprzętu (o ile realizacja Wydarzeń i Zajęć
 - v. będzie miała charakter wyjazdowy),

Wnioski mogą składać organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego, których cele statutowe przewidują prowadzenie działalności w zakresie upowszechniania sportu i kultury fizycznej, zarejestrowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

Wysokość dotacji:

- Łączny budżet niezany
- Dofinansowanie do 95%.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **31 marca 2026 roku**. Wnioski należy składać w formie elektronicznej poprzez generator wniosków, do którego odnośnik znajduje się na stronie <https://www.fundacjalotto.pl/aktywny-senior/>.

Wniosek powinien zawierać:

- szczegółowy program Wydarzeń i/lub Zajęć zawierający opisy aktywności wraz z opisem realizacji, liczbą uczestników z ew. podziałem na grupy zajęciowe i szczegółowym (data, godzina) harmonogramem realizacji;
- szczegółowy opis procesu rekrutacji z uwzględnieniem wieku, płci i statusu ekonomicznego uczestników;
- informacje o miejscu realizacji Wydarzeń i/lub Zajęć z uwzględnieniem zasad dostępności dla potrzeb osób w wieku 55+;
- opis dostępnej infrastruktury sportowej i sprzętu sportowego umożliwiającego realizację Wydarzeń i/lub Zajęć;
- opis składu kadry szkoleniowej wraz z opisem uprawnień trenerskich/instruktorskich oraz liczbą godzin pracy;
- opis udziału Wolontariuszy w realizacji Wydarzeń i/lub Zajęć z podaniem ich liczby, szczegółowych zadań i liczby godzin pracy;
- opis innych działań realizowanych w trakcie Zajęć, takich jak: wewnętrzne zawody, turnieje itp.;
- wysokość wkładu własnego i opis źródeł finansowania;
- opis działań informacyjno-promocyjnych w trakcie rekrutacji uczestników i realizacji Wydarzenia i/lub Zajęć z uwzględnieniem propagowania aktywności fizycznej wśród osób w wieku 55+ oraz prozdrowotnych, społecznych i edukacyjnych wartości sportu;
- dokładny opis kosztów, z zaznaczeniem które z nich będą pokrywane ze środków z Dofinansowania.

W Generatorze wniosków, w formularzu Wniosku i do profilu organizacji należy dołączyć odpis z KRS lub innego rejestru, w którym Organizator jest zarejestrowany (ewentualnie inne dokumenty poświadczające osobowość prawną Organizatora) z datą wydania nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed datą złożenia Wniosku, wskazać osoby uprawnione do jego reprezentacji i dołączyć obowiązujący statut Organizatora.

Do formularza Wniosku o Dofinansowanie należy również dołączyć:

- regulamin uczestnictwa w Wydarzeniach i/lub Zajęciach;
- szczegółowy preliminarz kosztów podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji Organizatora;
- uzupełniony plik „Tabela z uprawnieniami kadry trenerskiej i instruktorskiej”;
- harmonogram Zajęć każdej grupy i/lub harmonogram Wydarzenia;
- skany dokumentów potwierdzających uprawnienia kadry szkoleniowej;
- uzupełniony i podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji Organizatora plik „Oświadczenie Wnioskodawcy o sytuacji finansowej”.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.fundacjalotto.pl/aktywny-senior/>



wokiss

Fundacja ORLEN

ul. Bielańska 12
00-085 Warszawa
Tel. +22 778 0853
fundacja@orlen.pl
<https://fundacja.orlen.pl/pl>

ORLEN. Think Energy

Celem Konkursu jest finansowe wsparcie projektów badawczo-analitycznych odpowiadających na strategiczne wyzwania stojące przed Polską: transformację energetyczną, dekarbonizację przemysłu, zrównoważony rozwój, bezpieczeństwo społeczno-gospodarcze oraz zwiększanie odporności na kryzysy. Poprzez finansowanie niezależnych analiz Fundacja dąży do budowy repozytorium wiedzy i dobrych praktyk oraz wzmocnienia głosu ekspertów w debacie publicznej.

Granty przeznaczone są na projekty związane z prowadzeniem działań badawczo-analitycznych w takich obszarach jak:

- Innowacje systemowe i technologiczne w służbie gospodarki XXI. Zrównoważony rozwój w sektorze energii, transportu i ciepła.
- Wyzwania w procesie sprawiedliwej transformacji miast i regionów. Budowanie kompetencji przyszłości i przeciwdziałanie wykluczeniu.
- Adaptacja do zmian klimatycznych i działania na rzecz zachowania bioróżnorodności.
- Racjonalna gospodarka wodna jako element budowania zrównoważonego podejścia do transformacji energetycznej i bezpieczeństwa kraju.
- Transformacja energetyczna jako narzędzie wzmacniania konkurencyjności gospodarki.
- Budowanie odporności społecznej i gospodarczej na współczesne zagrożenia i kryzysy.
- Zielone miasta – ciepłownictwo przyszłości, budowa zrównoważonych miast i społeczności.
- Bezpieczeństwo energetyczne w dobie kryzysów geopolitycznych i wojen hybrydowych.
- Transformacja przemysłu – strategię dekarbonizacji kluczowych sektorów energochłonnych w Polsce.
- Dezinformacja jako narzędzie wpływu i zagrożeń w debacie publicznej i w kształtowaniu polityk publicznych.

Do kosztów kwalifikowanych, na które Wnioskodawca może składać Wniosek o Darowiznę należą:

- koszty programowe, w tym:
 - wynagrodzenia pracowników Wnioskodawcy lub osób nie będących pracownikami, lecz pozostających z Wnioskodawcą w stałym stosunku cywilnoprawnym (np. poprzez zawartą na czas nieokreślony lub długoterminową umowę o świadczenie usług lub umowę zlecenie) za czynności podejmowane przez te osoby bezpośrednio w związku z realizacją Projektu. Za takie czynności rozumie się w szczególności działania merytoryczne, techniczne i organizacyjne, które:
 - ❖ zostały z góry zaplanowane w budżecie i harmonogramie Projektu oraz wskazane we wniosku o darowiznę;
 - ❖ wykraczają poza zwykłe obowiązki służbowe w danej organizacji (organizacji Wnioskodawcy);
 - ❖ polegają na faktycznym świadczeniu usług zewnętrznych i są obiektywnie niezbędne do osiągnięcia rezultatów Projektu.
 - wydatki związane z promocją niezbędne do zrealizowania Projektu, wynoszące maksymalnie 7% założonego budżetu;
 - zakup produktów i usług niezbędnych do realizacji Projektu;
- koszty administracyjne Wnioskodawcy bezpośrednio związane z realizacją Projektu, jednak nie mogą one stanowić więcej niż 10% kwoty Grantu, chyba, że Umowa stanowi inaczej.

Okres realizacji pojedynczego Projektu nie może przekroczyć 12 miesięcy.

Wnioski mogą składać:

- think tanki,



- fundacje,
- stowarzyszenia,
- instytuty badawcze z osobowością prawną,
- uczelnie wyższe,
- jednostki PAN.

Warunek uczestnictwa:

- wykazanie realizacji co najmniej jednego projektu badawczo-analitycznego lub analitycznego w tematyce objętej programem.

Wysokość dotacji:

- Łączny budżet: 6.000.000 zł
- Pojedynczy grant: do 600.000 zł

Nabór wniosków o dofinansowanie prowadzony będzie **w trybie ciągłym przez 12 miesięcy (tj. do 15 października 2026 roku)** od daty jego uruchomienia, za pośrednictwem elektronicznego Generatora dostępnego na stronie: <https://darowiznyfundacja.orlen.pl>.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://fundacja.orlen.pl/pl/obszary-programowe/sprawiedliwa-transformacja/orlen-think-energy>



Program grantowy „Model United Nations” (MUN)

Celem Programu jest wspieranie inicjatyw edukacyjnych rozwijających kompetencje dyplomatyczne, społeczne i obywatelskie młodzieży oraz studentów poprzez udział w symulacjach obrad Organizacji Narodów Zjednoczonych. Program służy promowaniu dialogu, współpracy międzynarodowej i edukacji globalnej, a także podnoszeniu jakości i profesjonalizacji środowiska MUN w Polsce. Wspierane inicjatywy mają charakter edukacyjny i obywatelski, przyczyniając się do kształtowania postaw odpowiedzialności, otwartości oraz zaangażowania w życie społeczne i międzynarodowe.

Wspieranie inicjatyw odbywa się w szczególności poprzez:

- kształtowanie i rozwijanie kompetencji przywódczych, społecznych i obywatelskich uczniów oraz studentów,
- promowanie edukacji globalnej, zrozumienia współczesnych wyzwań międzynarodowych i odpowiedzialności za wspólne dobro,
- wspieranie organizacji konferencji i symulacji Model United Nations w szkołach średnich oraz na uczelniach wyższych,
- profesjonalizację i standaryzację środowiska MUN w Polsce,
- budowanie społeczności organizatorów, uczestników i mentorów MUN, wspierających rozwój edukacji obywatelskiej i dialogu międzykulturowego.

W ramach Programu mogą być wspierane w szczególności:

- organizacja konferencji i symulacji obrad ONZ na poziomie szkolnym, akademickim, międzyszkolnym i międzyuczelnianym,
- działania przygotowawcze i szkoleniowe dla delegatów, sekretariatów oraz zespołów organizacyjnych,
- produkcja i dystrybucja materiałów edukacyjnych oraz informacyjnych,
- działania promujące wartości współpracy, zrozumienia międzykulturowego i poszanowania praw człowieka,
- inicjatywy upowszechniające ideę Model United Nations w nowych środowiskach.

Preferowane będą Projekty:

- o trwałych efektach, potencjale kontynuacji lub replikacji w kolejnych edycjach,
- angażujące szerokie grono uczestników, partnerów instytucjonalnych i społecznych,
- realizowane zgodnie z zasadą przejrzystości finansowej i równego traktowania Wnioskodawców.

Każdy Wnioskodawca może złożyć maksymalnie jeden Wniosek w danej edycji Programu.



wokiss

Wnioski mogą składać podmioty działające na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, który nie jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Fundacją ani z członkami jej organów oraz zapewnia nadzór merytoryczny i administracyjny nad realizacją Projektu oraz odpowiada za jego prawidłowe rozliczenie. Wnioskodawcami w ramach Programu mogą być wyłącznie:

- publiczna szkoła ponadpodstawowa prowadząca działalność edukacyjną lub międzynarodową (w tym szkoły realizujące program Matury Międzynarodowej lub współpracujące z instytucjami międzynarodowymi),
- publiczna uczelnia wyższa, jednostka organizacyjna uczelni lub działające przy niej organizacje studenckie (np. koła naukowe, samorządy, stowarzyszenia studentów),
- organizacja pozarządowa zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym, prowadząca działalność statutową w obszarze edukacji, młodzieży, praw człowieka, dyplomacji lub współpracy międzynarodowej,
- samorządowa instytucja kultury lub edukacji (w tym młodzieżowe domy kultury, biblioteki publiczne i pedagogiczne, centra młodzieży, domy kultury).

Wysokość dotacji:

- Maksymalna wysokość Grantu, o który można wnioskować, wynosi 30.000 zł.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się **w systemie ciągłym do 7 maja 2026 roku**. Wniosek o udzielenie Grantu powinien być złożony za pośrednictwem Generatora Wniosków: <https://darowiznyfundacja.orlen.pl/#/login>.

Obowiązkowym elementem Wniosku jest:

- opis Projektu zawierający cel, zaplanowane działania, grupę odbiorców i oczekiwane rezultaty,
- kosztorys Projektu sporządzony według wzoru dostępnego w Generatorze Wniosków

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://fundacja.orlen.pl/pl/obszary-programowe/edukacja/MODEL-UNITED-NATIONS>



Fundacja PGE

ul. Mysia 2

00-496 Warszawa

tel. (22) 340 17 95

fundacja.PGE@gkpge.pl

<https://fundacijapge.pl/>

Filantropia

Celem Konkursu jest wspieranie takich działań, które koncentrują się w szczególności na obszarach:

- nauka i edukacja,
- lecznictwo i ochrona zdrowia,
- pomoc społeczna,
- działalność ekologiczna i ochrona środowiska,
- sport dzieci, młodzieży i osób niepełnosprawnych.

Wnioski mogą składać osoby prawne i podmioty niemające osobowości prawnej, posiadające swoją siedzibę w Polsce, a w szczególności:

- fundacje,
- stowarzyszenia,

- szkoły,
 - uczelnie wyższe,
 - domy dziecka,
 - placówki opiekuńcze,
 - publiczne zakłady opieki zdrowotnej,
 - inne organizacje, instytucje i podmioty działające na rzecz dobra publicznego,
- pod warunkiem, że ich projekty i działania są spójne ze Statutem Fundacji oraz przyczyniają się do postrzegania Grupy Kapitałowej PGE, jako odpowiedzialnego partnera społecznego.

Wysokość dotacji maksymalnej nie została określona, jednak grantodawca rozróżnił 2 progi finansowe: do 5 000 euro i powyżej. Spośród projektów, które otrzymają granty, 15 spełniających w ocenie Kapituły w najwyższym stopniu kryteria merytoryczne wymienione w części V punkt 2 Regulaminu naboru, zostanie poddanych głosowaniu internautów w celu przyznania Nagrody Publiczności w postaci dodatkowej dotacji w wysokości 5 000 zł. Opisy projektów zakwalifikowanych do konkursu o Nagrodę Publiczności zostaną umieszczone na stronie www.mpotega.pl i poddane pod głosowanie internautów.

Termin składania wniosków – **nabór trwa permanentnie**. Wnioski należy kierować listem poleconym albo przesyłką za potwierdzeniem odbioru na adres pocztowy Fundacji tj. ul. Mysia 2, 00-496 Warszawa. Inna forma przesłania Wniosku nie jest akceptowana. Postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio w odniesieniu do przesyłania rozliczenia darowizny.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://fundacijapge.pl/jak-pomagamy>



Fundacja PZU

Rondo Ignacego Daszyńskiego 4
00-843 Warszawa
tel.: 22 582 25 38
fundacja@pzu.pl
<https://fundacja.pzu.pl/>

Dotacje

Celem Konkursu jest wsparcie dotacyjne projektów, które w wyraźny sposób odpowiadają na realne potrzeby lub problemy społeczne oraz jasno określają, do jakich grup są kierowane. Szukamy ciekawych, nieszablonowych pomysłów na działania w czterech głównych obszarach: kompetencji przyszłości, kapitału społecznego, edukacji i kultury.

„Działamy dziś, by tworzyć jutro” - to nasze motto. Ważne jest dla nas, aby proponowane działania prowadziły do trwałych zmian. Szukamy projektów, które będą dobrą inwestycją w przyszłość. Dlatego zwracamy uwagę, czy planowane koszty są racjonalne i adekwatne do zakładanych działań i rezultatów.

Wnioski mogą składać:

- fundacje (z wyłączeniem fundacji z jednoosobowym zarządem bez organu nadzoru);
- stowarzyszenia rejestrowe;
- związki stowarzyszeń;
- spółdzielnie socjalne (jeśli członkami są osoby fizyczne i/lub NGO);
- spółki non-profit (spółki z o.o. i akcyjne, które nie dzielą zysku);



wokiss

- osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
- instytucje publiczne, w tym samorządy i instytucje samorządowe, w szczególności składające Wniosek w imieniu i na rzecz organizacji prowadzących działalność społecznie użyteczną zgodną z celami, o których mowa w § 1 ust. 2 Regulaminu.

Wysokość dotacji: nieznana.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się **w trybie ciągłym, będą jednak rozpatrywane cyklicznie.**
Formularz wniosku online znajduje się w zakładce <https://fundacja.pzu.pl/dotacje/fomularz-do-zlozenia-wniosku>.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://fundacja.pzu.pl/dotacje>



Fundacja TAURON

ul. Ks. Piotra Ściegiennego 3
40-114 Katowice
biuro@fundacjatauron.pl
www.fundacjatauron.pl

Granty Fundacji Tauron

Celem Konkursu są działania na rzecz dobra publicznego głównie w zakresie edukacji, oświaty i wychowania oraz nauki, a dodatkowo w zakresie ochrony zdrowia, rozwoju gospodarki, kultury i sztuki, opieki i pomocy społecznej, sportu i rekreacji, ochrony środowiska, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz promocji i organizacji wolontariatu. Fundacja realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- tworzenie programów stypendialnych, udzielanie wsparcia programom edukacyjnym podnoszącym jakość nauczania oraz programom wyrównującym szanse edukacyjne, promującym talenty i wybitne uzdolnienia dzieci i młodzieży;
- wspieranie organizacyjne, rzeczowe i finansowe podmiotów prowadzących działalność zbieżną z celami Fundacji;
- udzielanie pomocy finansowej i rzeczowej osobom fizycznym lub prawnym, instytucjom, ośrodkom i placówkom;
- prowadzenie lub wspieranie kampanii prospołecznych;
- prowadzenie lub wspieranie akcji szkoleniowych i informacyjnych;
- organizowanie lub finansowanie imprez edukacyjnych, sportowych, rekreacyjnych lub kulturalnych;
- organizowanie lub wspieranie inicjatyw na rzecz społecznej odpowiedzialności biznesu;
- propagowanie i rozwijanie idei wolontariatu pracowniczego;
- finansowe, rzeczowe, organizacyjne lub prawne wspieranie wszelkich podmiotów prawa, w tym osób fizycznych, osób prawnych, instytucji i organizacji w ich działalności zbieżnej z celami Fundacji.

Wnioski mogą składać osoby fizyczne i prawne, instytucje, ośrodki i placówki.

Wysokość dotacji przeznaczonej do rozdysponowania w ramach rzeczowego konkursu nie została określona, podobnie jak maksymalna wysokość wnioskowanej kwoty.



wokiss

Termin składania wniosków – nabór na składane wnioski **jest ciągle**. Wnioskodawca przesyła na adres Fundacji wniosek o udzielenie pomocy (drogą pocztową na adres Fundacji TAURON ul. Ks. Piotra Ściegiennego 3, 40-114 Katowice lub za pomocą poczty elektronicznej: e-mail: biuro@fundacjatauron.pl), przedstawiając we wniosku przedmiot pomocy i jego uzasadnienie.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <http://www.fundacjatauron.pl/Strony/start.aspx>



Fundacja Veolia Polska

ul. Puławska 2
02-566 Warszawa

fundacja.pl-vfun@veolia.com
<https://www.fundacja.veolia.pl/>

Wspólnie dla Regionu - edycja 2026

Celem Konkursu jest wspieranie organizacji społecznych, lokalnych fundacji, stowarzyszeń oraz grup nieformalnych (za pośrednictwem organizacji pozarządowych), a także instytucji edukacyjnych oraz jednostek samorządu terytorialnego, spółdzielni mieszkaniowych w realizacji inicjatyw społecznych zbieżnych z obszarami działalności Organizatora.

Projekty zgłaszane do Konkursu muszą być zgodne z celami statutowymi Fundacji i wspierać działania m.in. w zakresie:

- edukacji nt. transformacji ekologicznej w szczególności miast w trzech obszarach: gospodarki obiegu zamkniętego, bezpieczeństwa i transformacji energetycznej oraz wyzwań związanych z zarządzaniem zasobami wodnymi w szczególności problemów spowodowanych zmianami klimatycznymi;
- wsparcia społeczności lokalnych w dążeniu do modelu miast zrównoważonych, w pełni "regeneratywnych" i samowystarczalnych na terenach działania biznesowego podmiotów z Grupy Veolia;
- wsparcia społeczności lokalnych w zakresie edukacji dotyczącej transformacji ekologicznej, ze szczególnym uwzględnieniem promowania efektywnych inwestycji przynoszących korzyści środowiskowe i ekonomiczne;
- tworzenia infrastruktury i Projektów realizujących cele transformacji ekologicznej;
- działalności oświatowo-edukacyjnej, w tym działalności w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.

Edycja 2026 Konkursu organizowana jest w 3 kategoriach tematycznych:

- ENERGIA - dotyczy Projektów związanych z projektowaniem, promowaniem oraz wdrażaniem energooszczędnych rozwiązań w społecznościach lokalnych;
- WODA - dotyczy Projektów związanych promowaniem oszczędnego gospodarowania zasobami wodnymi, oraz wdrażaniem rozwiązań w społecznościach lokalnych,
- Gospodarka Obiegu Zamkniętego (GOZ) - dotyczy Projektów związanych realizacją gospodarki obiegu zamkniętego.

Maksymalny termin zakończenia realizacji Projektu ustalony jest na 30 listopada roku kalendarzowego.

Wnioski mogą składać podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 1, 2 i 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118, z późn. zm.), tj.:

- organizacje pozarządowe,
- osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania,



wokiss

- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- spółdzielnie mieszkaniowe,
- kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników. , itp., a także:
- instytucje publiczne,
- instytucje samorządowe, w tym podmioty podległe (szczegóły w regulaminie naboru).

Wysokość dotacji:

- Organizator przeznacza do 1.200.000 zł brutto jako pulę środków przeznaczonych na nagrody.
- Organizator ustala, że min. 70% puli przeznaczone jest na Granty dla najwyżej ocenionych Projektów zgłoszonych do realizacji na terenie aktywności biznesowej spółek z Grupy Veolia, a pozostałe 30% zostanie rozdysponowane zgodnie kolejnością najwyżej ocenionych Projektów niezależnie od lokalizacji. Jako teren aktywności biznesowej spółek z Grupy Veolia Organizator uznaje obszary wskazane w Załączniku nr 4 do Regulaminu naboru (dostępny również: https://www.fundacja.veolia.pl/sites/g/files/dvc3246/files/document/2026/02/2026_02_20_%20WDR26_teren%20aktywno%C5%9Bci%20Sp%C3%B3%C5%82ek%20z%20Grupy%20Veolia_2.pdf).

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **29 marca 2026 roku**. głoszenia do Konkursu przesyła się za pośrednictwem elektronicznego formularza, który dostępny jest pod indywidualnym adresem URL dla każdego naboru, publikowanym każdorazowo na stronie [www Konkursu](http://www.Konkursu): <https://www.fundacja.veolia.pl/wspolnie-dla-regionu>.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.fundacja.veolia.pl/nasze-projekty/wspolnie-dla-regionu>



Google LLC

1600 Amphitheatre Parkway
Mountain View, CA 94043
USA

Google Ad Grants

Celem Konkursu jest wsparcie działalności promocyjnej organizacji Non-Profit poprzez udostępnianie reklam w wyszukiwarce. Udostępniona oferta umożliwia organizacjom korzystanie z oferty, która zakłada iż:

- reklamy będą całkowicie tekstowe (nie będą zawierały filmów ani obrazów).
- będą pojawiać się tylko na stronach wyników wyszukiwania Google pod reklamami płatnymi.
- wszystkie kampanie muszą być kierowane na słowa kluczowe.
- maksymalny koszt kliknięcia (CPC) wynosi 2 USD.

Aplikacja wyświetla reklamy organizacji w wyszukiwarce osobom, które szukają w Google organizacje non-profit podobne do zgłoszonej do wsparcia, dzięki czemu pomagają docierać do nowego grona odbiorców.

Google Ad Grants ułatwia ludziom przekazywanie darowizn na cel zgłoszonej organizacji (im łatwiej jest im przekazać darowiznę, tym bardziej prawdopodobne, że będą to robić).

Wsparcie w ramach programu mogą uzyskać organizacje Non-Profit.

Podmioty i organizacje administracji państwowej, szpitale i firmy medyczne, szkoły, instytucje akademickie i uczelnie nie kwalifikują się do udziału w programie Google dla Organizacji Non-Profit, ale kwalifikują się filantropijne działy instytucji edukacyjnych.

Wysokość wsparcia to 10 tys. USD miesięcznie do wykorzystania na reklamy w Google Ads, programie reklamowym online firmy Google.

Organizacje mogą skorzystać z oferty, która jest dostępna w dwóch wariantach:

- AdWords Express – usługa, która automatycznie zarządza miejscem i czasem wyświetlania reklam - Wybierz odbiorców, napisz trzy wiersze tekstu o swojej organizacji, ustal dzienny budżet, a AdWords Express zajmie się resztą,
- Google Ads - dostęp do skutecznych narzędzi do tworzenia, kierowania i optymalizacji kampanii - Jeśli wolisz samodzielnie zarządzać kampaniami, to jest prawdopodobnie najlepszy wybór.

Aby się do niego zakwalifikować, organizacja musi:

- zgłosić się do programu Google dla Organizacji Non-Profit;
- mieć ważny status organizacji charytatywnej (definicję organizacji charytatywnej w swoim kraju znajdziesz na stronie programu Google dla Organizacji Non-Profit);
- potwierdzić i zaakceptować wymagane przez Google oświadczenia dotyczące niestosowania dyskryminacji oraz przyjmowania i wykorzystywania darowizn;
- mieć działającą witrynę z merytoryczną treścią.

Aby zachować możliwość udziału w programie Google Ad Grants, organizacja musi przestrzegać zasad programu.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.google.pl/intl/pl/grants>



Instytut Adama Mickiewicza

ul. Mokotowska 25

00-560 Warszawa

Tel. 22 44 76 100

repcja@iam.pl

<https://iam.pl/pl>

Kultura Polska na Świecie Konkurs nr 3/2026

Celem Konkursu jest wspieranie indywidualnego oraz grupowego uczestnictwa przedstawicieli polskiej kultury w międzynarodowych przedsięwzięciach poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, jak również w wydarzeniach on-line, realizowanych we współpracy z partnerem zagranicznym, kierowanych do odbiorców poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. Program nie jest adresowany do środowisk polonijnych.

W ramach Programu realizowane są następujące zadania:

- wspieranie indywidualnego aktywnego uczestnictwa polskich twórców i artystów w istotnych przedsięwzięciach międzynarodowych (festiwalach, koncertach, wystawach, tournée artystycznych, konkursach, rezydencjach artystycznych itp.) odbywających się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej;
- wspieranie indywidualnego czynnego udziału przedstawicieli środowisk twórczych w istotnych przedsięwzięciach międzynarodowych (konferencjach, sympozjach, zjazdach itp., o tematyce kulturalnej i artystycznej lub adresowanych do przedstawicieli środowisk twórczych, w charakterze prelegenta lub prowadzącego zajęcia) odbywających się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.



wokiss

- wspieranie działań multimedialnych realizowanych wyłącznie on-line w sieci Internet, we współpracy z Partnerem zagranicznym.

Koszty kwalifikowane w ramach dotacji:

- koszty zakwaterowania i transportu Beneficjenta z i do miejsca zamieszkania lub innego, określonego i odpowiednio uzasadnionego w złożonym wniosku (z wyłączeniem kosztów przejazdów środkami komunikacji zbiorowej, a także przejazdów typu Taxi, Uber itp.);
- koszty wpisowego związane z uczestnictwem w wydarzeniach, w tym w formie on-line, o ile jest to konieczne, uzasadnione i zgodne z rodzajami realizowanych zadań określonych w § 2 ust. 2 Regulaminu;
- transportu np. instrumentu, kostiumu itp., o ile jest to niezbędne dla realizacji zadania;
- kosztów tłumaczeń materiałów niezbędnych do realizacji zadania na język angielski, bądź inny język kraju realizacji zadania, udokumentowanych w formie rachunku imiennego wraz z umową lub faktury imiennej wystawionej na Beneficjenta.

Wnioski mogą składać

- artyści;
- twórcy kultury;
- przedstawiciele środowisk twórczych.

W Programie możliwe jest złożenie wniosku w 2 kategoriach:

- Wniosek indywidualny – Wnioskodawcą może być wyłącznie pełnoletnia osoba fizyczna będąca obywatelem polskim.
- Wniosek grupowy do 10 osób – Wnioskodawcą oraz członkami grupy składającej wniosek mogą być wyłącznie pełnoletnie osoby fizyczne będące obywatelami polskimi. Wnioskodawca do wniosku załącza pełnomocnictwa od wszystkich członków grupy, w imieniu których składa wniosek. Wzór pełnomocnictwa stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu naboru.

Wysokość dotacji:

- Pula środków ogółem: 1.700.000,00 zł
- Dofinansowanie w kwocie:
 - do 10 000 zł brutto – wnioski indywidualne,
 - do 40 000 zł brutto – projekty grupowe realizowane w Europie,
 - do 50 000 zł brutto – projekty grupowe realizowane poza Europą.

IAM wspiera pokrycie kosztów m.in. zakwaterowania, transportu uczestników, przewozu instrumentów czy dzieł sztuki, a także opłaty wpisowe związane z udziałem w wydarzeniach, w tym online, oraz tłumaczenia niezbędne do realizacji projektu.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się **w systemie comiesięcznych konkursów. Obecny konkurs Nr 3 odbywa się w terminie do 31 marca 2026.**

Wnioski muszą być złożone za pośrednictwem elektronicznego formularza wniosku dostępnego na witkac.pl. Konsultacje wniosków oraz informacje o naborze udzielane są od poniedziałku do czwartku w godzinach 11:00–13:00. W okresie trzech dni roboczych poprzedzających zamknięcie naboru konsultacje odbywają się codziennie, niezależnie od dnia tygodnia, w godzinach 10:00–14:00. Nie będą prowadzone konsultacje w dniu posiedzenia komisji oraz w dwa kolejne dni robocze po ich zakończeniu.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://witkac.pl/public/#/contest/view?id=40862>
<https://iam.pl/pl/wsparcie-kultury/kultura-polska-na-swiecie>



wokiss

NetWorks

Konkurs nr 3/2026

Celem Konkursu jest wsparcie rozwoju zawodowego oraz budowania trwałych międzynarodowych sieci kontaktów przedstawicieli i przedstawicieli polskiego sektora kultury. Program ułatwia aktywne uczestnictwo w międzynarodowym obiegu kulturalnym, sprzyja nawiązywaniu i pogłębianiu relacji zawodowych oraz zwiększa widoczność polskiej kultury za granicą. Program obejmuje w szczególności wsparcie udziału w wydarzeniach i inicjatywach o potencjale networkingowym, takich jak: targi branżowe, platformy i sieci międzynarodowe, programy mentoringowe, wydarzenia showcase'owe, kursy mistrzowskie i inne działania służące wymianie doświadczeń, zdobywaniu wiedzy i nawiązywaniu współpracy

W ramach Programu realizowane są następujące Zadania:

- realizacja działań związanych z rozwojem artystek i artystów wchodzących do międzynarodowego obiegu kulturalnego;
- realizacja działań związanych z udziałem w targach branżowych sieciach międzynarodowych, programach mentoringowych, wydarzeniach showcase'owych, kursach mistrzowskich, warsztatach dotyczących profesjonalizacji działań artystycznych, festiwalach z programem spotkań branżowych, prezentacjach projektów, sesjach pitchingowych i konferencjach artystycznych.

W Zadaniach, realizowanych w ramach Programu, wyłączona jest możliwość uzyskiwania jakichkolwiek przychodów przez Wnioskodawców.

Za wydatki kwalifikowalne uznaje się:

- zakwaterowanie;
- transport Uczestników z i do miejsca zamieszkania lub innego, określonego i odpowiednio uzasadnionego w złożonym Wniosku (z wyłączeniem komunikacji miejskiej, a także przejazdów typu taxi, itp.) – np. wynajem samochodu, rozliczenie kosztu przejazdu pojazdem (tzw. kilometrówka);
- opłaty za akredytacje i wpisowe związane z uczestnictwem w wydarzeniach, w tym w formie on-line;
- transport instrumentu, kostiumu, drobnych elementów scenografii, małych dzieł sztuki (pod warunkiem przewozu przez Uczestnika samochodem osobowym lub w bagażu rejestrowanym);
- koszt transportu i zakwaterowania asystentów Rezydentów z orzeczeniem o niepełnosprawności (należy podać informację o niepełnosprawności oraz dołączyć orzeczenie) oraz dzieci (podać datę urodzenia) do lat 6 towarzyszących Uczestnikom.

Wnioski mogą składać wyłącznie pełnoletnie osoby fizyczne posiadające obywatelstwo polskie, będące:

- artystkami i artystami;
- twórczyniami i twórcami kultury;
- przedstawicielkami i przedstawicielami środowisk twórczych;
- badaczkami i badaczami;
- producentkami i producentami;
- menadżerkami i menadżerami;
- kuratorkami i kuratorami.

W Programie możliwe jest złożenie Wniosku w 2 kategoriach:

- Wniosek indywidualny – składany przez jedną pełnoletnią osobę fizyczną posiadającą obywatelstwo polskie;
- Wniosek grupowy (do 5 osób) – składany przez jedną pełnoletnią osobę fizyczną posiadającą obywatelstwo polskie (Wnioskodawcę). Pozostali członkowie grupy muszą być pełnoletnimi osobami fizycznymi (dopuszcza się udział obcokrajowców).

Wnioskodawca do Wniosku załącza pełnomocnictwa od wszystkich członków grupy, w imieniu których składa Wniosek. Wzór pełnomocnictwa stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu naboru.

Wysokość dotacji:

- dla Wniosku indywidualnego – do kwoty nie wyższej niż 8.000 zł brutto na jedno Zadanie;
- dla Wniosku grupowego realizowanego w Europie – do kwoty nie wyższej niż 25.000,00 zł brutto na jedno Zadanie;
- dla Wniosku grupowego, realizowanego poza Europą (w tym Gruzja, Armenia i Azerbejdżan) – do kwoty nie wyższej niż 35.000,00 zł brutto na jedno Zadanie.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się **w systemie comiesięcznych konkursów. Obecny konkurs Nr 3 odbywa się w terminie do 31 marca 2026.** Wnioski muszą być złożone za pośrednictwem elektronicznego formularza wniosku dostępnego na witkac.pl.

Konsultacje wniosków oraz informacje o naborze udzielane są od poniedziałku do czwartku w godzinach 11:00–13:00. W okresie trzech dni roboczych poprzedzających zamknięcie naboru konsultacje odbywają się codziennie, niezależnie od dnia tygodnia, w godzinach 10:00–14:00. Nie będą prowadzone konsultacje w dniu posiedzenia komisji oraz w dwa kolejne dni robocze po ich zakończeniu.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://witkac.pl/public/#/contest/view?id=40863>
<https://iam.pl/pl/wsparcie-kultury/networks>



ReSide Konkurs nr 3/2026

Celem Konkursu jest wsparcie udziału przedstawicielek i przedstawicieli polskiego sektora kultury w międzynarodowych rezydencjach. Program umożliwia czasowy pobyt rezydencyjny w sprzyjających warunkach twórczych, wspierając mobilność, rozwój zawodowy, międzynarodową wymianę doświadczeń i możliwość poznania nowych działań artystycznych, które mogą być inspiracją do dalszej pracy i rozwoju koncepcji twórczych.

Cele programu:

- zwiększenie mobilności polskich twórców i twórczyń, uzupełnienie luk w zakresie rozwoju zawodowego oraz wprowadzenie ich do międzynarodowego obiegu kultury;
- wsparcie udziału polskich artystek i artystów, kuratorek i kuratorów, producentek i producentów w międzynarodowych programach rezydencyjnych;
- umożliwienie poznania nowych praktyk twórczych i kontekstów kulturowych, które mogą stanowić inspirację do dalszej pracy

Program nie wspiera Zadań o charakterze polonijnym.

W ramach Programu realizowane są następujące Zadania:

- stworzenie dzieła artystycznego;
- poznanie nowych działań twórczych;
- nawiązanie nowych kontaktów i długofalowych relacji;
- praca koncepcyjna;
- badania artystyczne;
- wymiana i gromadzenie wiedzy;
- poszukiwania twórcze.

Za wydatki kwalifikowalne uznaje się:

- diety (pobytowe) - wysokość diety, ustalonej Decyzją Dyrektora IAM, nie może przekroczyć wartości określonej w Załączniku do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2023 r., poz. 2190, tj.). Łączna wysokość diet nie może przekroczyć 50% kwoty ogółem zaangażowania finansowego Instytutu;
- zakwaterowanie – koszt zakwaterowania, a w przypadku wyboru ryczałtowego rozliczenia - ryczałt za nocleg, przysługujący za każdy dzień pobytu, ustalony decyzją Dyrektora IAM, nie może przekroczyć 25% stawki noclegowej określonej w Załączniku do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2023 r., poz. 2190, tj.);
- transport Rezydentów z i do miejsca zamieszkania lub innego, określonego i odpowiednio uzasadnionego w złożonym Wniosku (z wyłączeniem kosztów przejazdów środkami komunikacji miejskiej, a także przejazdów typu taxi, itp.) – np. wynajem samochodu, rozliczenie kosztu przejazdu pojazdem własnym (tzw. kilometrówka);
- koszt wynajmu powierzchni do realizacji Zadania;
- koszt opłaty za udostępnienie lub wynajem narzędzi/urządzeń niezbędnych do realizacji Zadania;



- transportu instrumentu, kostiumu, drobnych elementów scenografii, małych dzieł sztuki (pod warunkiem przewozu przez Rezydenta samochodem osobowym lub w bagażu rejestrowanym (szt. 1));
- koszt transportu i zakwaterowania asystentów Rezydentów z orzeczeniem o niepełnosprawności (należy podać informację o niepełnosprawności oraz dołączyć orzeczenie) oraz dzieci (podać datę urodzenia) do lat 6 towarzyszących Rezydentom.

Przy planowaniu podróży rekomenduje się uwzględnienie zasad zrównoważonej mobilności, w tym dbałość o ograniczenie śladu węglowego.

Wnioski mogą składać pełnoletnie osoby fizyczne posiadające obywatelstwo polskie, będące:

- artystkami i artystami;
- twórczyniami i twórcami kultury;
- przedstawicielkami i przedstawicielami środowisk twórczych;
- badaczkami i badaczami;
- producentkami i producentami;
- kuratkami i kuratorami.

W Programie możliwe jest złożenie Wniosku w 2 kategoriach:

- Wniosek indywidualny – składany przez jedną pełnoletnią osobę fizyczną posiadającą obywatelstwo polskie;
- Wniosek grupowy (do 5 osób) – składany przez jedną pełnoletnią osobę fizyczną posiadającą obywatelstwo polskie (Wnioskodawcę). Pozostali członkowie grupy muszą być pełnoletnimi osobami fizycznymi (dopuszcza się udział obcokrajowców).

Wnioskodawca do Wniosku załącza pełnomocnictwa od wszystkich członków grupy, w imieniu których składa Wniosek. Wzór pełnomocnictwa stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu naboru.

Zarówno Wnioskodawcy, jak i członkowie grupy muszą posiadać zaproszenie lub potwierdzenie zakwalifikowania do udziału w rezydencji artystycznej od Partnerów zagranicznych. Dokument ten stanowi warunek konieczny do złożenia Wniosku i należy go dołączyć do dokumentacji aplikacyjnej.

Wysokość dotacji:

- dla Wniosku indywidualnego – do kwoty nie wyższej niż 15 000 brutto zł na jedno Zadanie;
- dla Wniosku grupowego realizowanego w Europie – do kwoty nie wyższej niż 40.000,00 zł brutto na jedno Zadanie;
- dla Wniosku grupowego, realizowanego poza Europą (w tym Gruzja, Armenia i Azerbejdżan) – do kwoty nie wyższej niż 50 000,00 brutto zł na jedno Zadanie.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się **w systemie comiesięcznych konkursów. Obecny konkurs Nr 3 odbywa się w terminie do 31 marca 2026.** Wnioski muszą być złożone za pośrednictwem elektronicznego formularza wniosku dostępnego na witkac.pl; link do Generatora wraz instrukcją rejestracji znajduje się na stronie www.iam.pl, na podstronie Programu ReSide.

Konsultacje wniosków oraz informacje o naborze udzielane są od poniedziałku do czwartku w godzinach 11:00–13:00. W okresie trzech dni roboczych poprzedzających zamknięcie naboru konsultacje odbywają się codziennie, niezależnie od dnia tygodnia, w godzinach 10:00–14:00. Nie będą prowadzone konsultacje w dniu posiedzenia komisji oraz w dwa kolejne dni robocze po ich zakończeniu.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://witkac.pl/public/#/contest/view?id=40865>
<https://iam.pl/pl/reside>



wokiss

Instytut Rozwoju Języka Polskiego im. Świętego Maksymiliana Marii Kolbego

ul. Nowogrodzka 50/54

00-695 Warszawa

tel. +48 22 100 47 66

kontakt@irjp.gov.pl

<https://www.gov.pl/web/irjp>

Konkurs 4. Wypoczynek z językiem polskim

Celem Konkursu jest wspieranie działań na rzecz upowszechniania i pogłębiania znajomości języka polskiego wśród dzieci i młodzieży polonijnej i polskiej za granicą, wzmacnianie ich więzi z ojczyzną oraz kształtowanie pozytywnego wizerunku Polski jako kraju atrakcyjnego do nauki, rozwoju i współpracy. Konkurs sprzyja integracji dzieci i młodzieży polskiego pochodzenia mieszkających za granicą z ich rówieśnikami z Polski oraz z przedstawicielami innych szkół polonijnych, a także budowaniu poczucia wspólnoty, tożsamości narodowej i kulturowej. Przedsięwzięcia wyłonione w Konkursie muszą być spójne ze strategicznymi kierunkami działalności Instytutu na lata 2025-2030, w szczególności z Kierunkiem 2. Język polski językiem osobistego wyboru (Cel 2.3. Zwiększenie świadomości w świecie o aktualnej pozycji gospodarczej i politycznej Polski w celu zachęcenia do wybierania nauki języka polskiego) oraz zadaniami Instytutu określonymi w art. 3 ust. 2 Ustawy. Realizacja celów Konkursu następuje poprzez udzielenie dofinansowania na organizację:

- wypoczynku w Polsce, w tym wypoczynku dla grup zorganizowanych oraz wypoczynku z zapisami indywidualnymi;
- wypoczynku w miejscu zamieszkania uczestnika, w tym kolonie i półkolonie.

Odbiorcami końcowymi udzielonego w ramach Konkursu wsparcia są:

- dzieci i młodzież polonijna w wieku od 6 (ukończone w dniu rozpoczęcia wypoczynku) do 18 lat (nieukończone do momentu zakończenia wypoczynku) uczęszczająca do szkół polskich lub polonijnych;
- dzieci i młodzież polonijna w wieku od 6 (ukończone w dniu rozpoczęcia wypoczynku) do 18 lat (nieukończone do momentu zakończenia wypoczynku) nieuczęszczająca w edukacji w szkołach polskich lub polonijnych, pozostająca jednak w związku ze środowiskiem polonijnym oraz wykazująca więź z Polską i językiem polskim.

Oferta złożona w Konkursie musi dotyczyć jednego z Regionów (z wyłączeniem Ofert składanych na organizację wypoczynku z zapisami indywidualnymi w Polsce):

- Region A obejmuje Litwę, Ukrainę, Łotwę, Słowację oraz Czechy;
- Region B obejmuje Amerykę Północną, Amerykę Południową, Australię i Oceanię;
- Region C obejmuje pozostałe kraje Europy i Świata.

Jedna Oferta może dotyczyć wyłącznie jednego rodzaju wypoczynku, tj. wypoczynku w Polsce albo wypoczynku w miejscu zamieszkania. Niedopuszczalne jest łączenie w ramach jednej Oferty dwóch rodzajów wypoczynków.

Warunki organizacji wypoczynku w Polsce:

- Program wypoczynku musi być realizowany w całości w języku polskim, zarówno w zakresie zajęć edukacyjnych, jak i innych działań organizowanych w ramach wyjazdu. Kadra wychowawcza i opiekuńcza zobowiązana jest do posługiwania się językiem polskim w sposób biegły.
- Czas trwania wypoczynku nie może być krótszy niż 7 dni kalendarzowych (6 noclegów).
- Organizatorami wypoczynku na terytorium Polski mogą być:
 - organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 UoDPPiW, w tym w szczególności stowarzyszenia (również stowarzyszenia zwykłe), związki stowarzyszeń, fundacje, których działalność statutowa obejmuje wspieranie edukacji i promocję języka polskiego, realizujące wypoczynek jako działanie własne;
 - podmioty komercyjne posiadające doświadczenie w organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży;
- Organizatorzy wypoczynku, których oferty zostały zakwalifikowane do dofinansowania, są zobowiązani do dokonania rejestracji i zamieszczenia ofert wypoczynków objętych dofinansowaniem na platformie internetowej portal.irjp.gov.pl w terminie 5 dni roboczych od dnia ogłoszenia wyników Konkursu. W przypadku wystąpienia

problemów technicznych uniemożliwiających korzystanie z Platformy IRJP - portal.irjp.gov.pl, Instytut zaproponuje inną formę publikacji ofert oraz rejestracji zgłoszeń uczestników wypoczynku.

- Organizator wypoczynku zobowiązany jest do zapewnienia zgodności realizowanego wypoczynku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w zakresie kwalifikacji kadry. Wymaga się, aby:
 - wychowawcy posiadali ukończony kurs na wychowawcę wypoczynku lub legitymowali się statusem nauczyciela;
 - kierownik wypoczynku posiadał ukończone szkolenie dla kierowników wypoczynku oraz doświadczenie w pracy z dziećmi;
 - cała kadra dysponowała aktualnym zaświadczeniem o niekaralności; Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o otwartym konkursie ofert pn. Wypoczynek z językiem polskim
 - liczba wychowawców była zgodna z przepisami Ministra Edukacji Narodowej, z uwzględnieniem liczby uczestników i ich wieku.

Wypoczynek w miejscu zamieszkania

W ramach Konkursu przewiduje się możliwość udzielenia dofinansowania na organizację wypoczynku w formie kolonii i półkolonii realizowanych w miejscu zamieszkania uczestników wypoczynku przeznaczonego dla konkretnej grupy dzieci z danego kraju, wskazanej w Ofercie. 2. Maksymalna długość wypoczynku w miejscu zamieszkania wynosi 10 dni.

Warunki organizacji wypoczynku w miejscu zamieszkania:

- Program wypoczynku musi obejmować zajęcia edukacyjne, rekreacyjne i integracyjne i być realizowany w całości w języku polskim, zarówno w zakresie zajęć, jak i innych działań organizowanych w ramach wyjazdu.
- Kadra prowadząca wypoczynek zobowiązana jest do biegłej znajomości języka polskiego. Kadra powinna posiadać odpowiednie kwalifikacje do pracy z dziećmi i młodzieżą.
- Oferent może powierzyć wykonanie części obowiązków związanych z organizacją wypoczynku w miejscu zamieszkania uczestników wypoczynku podwykonawcom lub pod zleceniobiorcom, przy czym odbywa się to wyłącznie na koszt i ryzyko Oferenta. Oferent ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania tych podmiotów, tak jak za własne. Podwykonawcą może być wyłącznie podmiot wskazany w Ofercie, zgodnie z warunkami określonymi w Umowie oraz obowiązującymi przepisami prawa
- Oferenci, których Oferty zostały zakwalifikowane do dofinansowania, są zobowiązani do dokonania rejestracji na platformie internetowej Portal IRJP - portal.irjp.gov.pl w terminie 5 dni roboczych od dnia ogłoszenia wyników Konkursu, w celu zamieszczenia Ofert dotyczących wypoczynków objętych dofinansowaniem.

Koszty kwalifikowalne

Koszty kwalifikowalne, możliwe do rozliczenia w ramach Ryczału na organizację wypoczynku, obejmują:

- koszty zakwaterowania uczestników i opiekunów;
- koszty wyżywienia uczestników i opiekunów;
- koszty transportu związane z organizacją zajęć dodatkowych lub innych aktywności podczas wypoczynku oraz w przypadku wypoczynku dla regionu A (wypoczynek w Polsce) oraz wypoczynków w miejscu zamieszkania
- koszty transportu związane z przyjazdem i powrotem do miejsca zamieszkania;
- ubezpieczenie uczestników i opiekunów;
- wynagrodzenie opiekunów, kadry medycznej, honoraria dla wykładowców i trenerów oraz innych specjalistów prowadzących zajęcia;
- opłaty związane z organizacją wycieczek i atrakcji lokalnych, w tym bilety wstępu dla uczestników i opiekunów;
- zakup materiałów edukacyjnych i programowych, druk materiałów dydaktycznych, koszty animacji i zajęć dodatkowych;
- opłaty sanitarne i związane z zapewnieniem bezpieczeństwa;
- inne niezbędne opłaty bezpośrednio związane z organizacją Wypoczynku, zapewniającego realizację celów i kierunków wyznaczonych przez Instytut.

Wnioski mogą składać podmioty realizujące działania spójne z zadaniami Instytutu, o których mowa w art. 3 ust 2 ustawy o Instytucie Rozwoju Języka Polskiego im. świętego Maksymiliana Marii Kolbego, na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za granicą, spełniające wymogi Regulaminu Konkursu.

Wysokość dotacji:

- Budżet konkursu: 6 000 000 zł, z podziałem na Regiony (A, B i C).
- Kwota dofinansowania: od 10 000 zł do 500 000 zł na jedną ofertę.



wokiss

- Wkład własny: Nie jest wymagany.
- Zasady przyznawania i wysokość dofinansowania wypoczynków w miejscu zamieszkania - ryczałt na organizację wypoczynku; ryczałt oznacza maksymalną kwotę dofinansowania przypadającą na jednego uczestnika wypoczynku, która wynosi maksymalnie:
 - 100 zł za dzień w przypadku organizacji półkolonii w miejscu zamieszkania uczestnika wypoczynku,
 - 200 zł za dzień w przypadku organizacji kolonii w miejscu zamieszkania uczestnika wypoczynku.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **15 marca 2026 r.** do godz. 23:00. Oferty można składać wyłącznie drogą elektroniczną poprzez Generator Witkac dostępny na stronie www.witkac.pl.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.gov.pl/web/irjp/ogloszenie-konkursu-wypoczynek-z-jezykiem-polskim>
<https://www.gov.pl/web/irjp/konkurs-4-wypoczynek-z-jezykiem-polskim>



Nabór wniosków w trybie ciągłym 2026

Celem Konkursu jest dofinansowanie lub finansowanie przedsięwzięć, które wpisują się w ustawowy zakres działalności Instytutu oraz odgrywają ważną rolę społeczną dla Polonii i Polaków mieszkających za granicą. W trybie naboru dopuszcza się składanie wniosków dotyczących przedsięwzięć, które nie mieszczą się w zakresie zadań objętych dotychczas organizowanymi lub planowanymi przez Instytut otwartymi konkursami ofert. Zastrzeżenie to nie dotyczy przedsięwzięć o charakterze interwencyjnym.

Tryb naboru obejmuje również przedsięwzięcia o charakterze interwencyjnym, wynikające z nagłych i nieprzewidzianych okoliczności, pozostających poza kontrolą beneficjenta. Wniosek dotyczący tego typu przedsięwzięć musi zawierać szczegółowe uzasadnienie przyczyn jego złożenia oraz opis zaistniałej sytuacji. Dodatkowym atutem w procesie oceny będzie załączenie listu intencyjnego wystawionego przez placówkę dyplomatyczną.

W roku 2026 przewidziane są dwa rodzaje wniosków w trybie naboru: wnioski na realizację przedsięwzięć w ramach naboru podstawowego oraz koncepcji IRJP.

Przedsięwzięcia wyłonione w naborze muszą być spójne:

- ze strategicznymi kierunkami działalności Instytutu na lata 2025-2030,
- z zadaniami Instytutu określonymi w art. 3 ust. 2 Ustawy,
- z założeniami koncepcji IRJP, ogłoszonymi na stronie internetowej Instytutu, o ile przedsięwzięcie będzie realizowało daną koncepcję.

W niniejszym naborze wnioskodawca może złożyć więcej niż jeden wniosek.

Wnioski mogą składać podmioty realizujące działania spójne z zadaniami Instytutu, o których mowa w art. 3 ust 2 Ustawy z dnia 7 października 2022 r. o Instytucie Rozwoju Języka Polskiego im. świętego Maksymiliana Marii Kolbego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 264), na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za granicą, spełniający wymogi Regulaminu naboru.

Wysokość dotacji:

- Planowana wysokość środków finansowych w naborze wynosi 10 475 000 zł, w tym:
 - w ramach realizacji poszczególnych koncepcji IRJP – 4 975 000 zł,
 - w ramach naboru podstawowego – 5 500 000 zł.
- Minimalna wysokość dofinansowania dla jednego wniosku wynosi 20 000 zł, a maksymalna 1 000 000 zł, przy czym dla wniosku:
 - złożonego w ramach koncepcji IRJP – wynosi minimalnie 20 000,00 zł, a maksymalnie 1 000 000,00 zł;
 - złożonego w ramach naboru podstawowego – wynosi minimalnie 20 000,00 zł, a maksymalnie 500 000,00 zł.
- Wkład własny nie jest wymagany.



Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w systemie ciągłym do odwołania. Wnioski można składać wyłącznie drogą elektroniczną poprzez Generator Witkac dostępny na stronie www.witkac.pl.
Link do Generatora: <https://www.witkac.pl/#contest/view?id=41138>

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.gov.pl/web/irjp/nabor-wnioskow-w-trybie-ciaglym-2026>



Polonijni Kumple 2026

Celem Projektu jest promowanie wśród uczestników języka polskiego jako języka osobistego wyboru poprzez wykreowanie sytuacji pozwalających na używanie polszczyzny w autentycznych sytuacjach komunikacyjnych, a także budowanie i wzmacnianie ich tożsamości narodowej w tej grupie wiekowej. Istotnym elementem inicjatywy jest integracja różnych grup społeczności polonijnej i polskiej oraz stworzenie przestrzeni do rozwoju kompetencji społecznych takich jak umiejętność konstruktywnej pracy w zdywersyfikowanej grupie, empatia oraz autoprezentacja.

Projekt ma także na celu poszerzenie wiedzy uczestników o współczesnej Polsce, narodowej kulturze i historii, a także kształtowanie postaw proekologicznych i prozdrowotnych. Ważnym elementem programu jest wspieranie współpracy szkół polskich i polonijnych oraz zachęcanie młodzieży do wizyt w Polsce i nawiązywania trwałych więzi. Koncepcja realizuje Kierunek 1. *Tworzenie i monitorowanie nowoczesnego systemu nauczania języka polskiego poza granicami kraju*, w szczególności cel 1.2. *Podniesienie jakości i atrakcyjności kształcenia języka polskiego*; Kierunek 4. *Nowoczesność, kultura i historia – wspieranie tożsamości wśród diaspory oraz kreowanie nowoczesnego wizerunku Polski w świecie*, w szczególności Cel 4.2. *Popularyzacja nowoczesnego wizerunku Polski* oraz Kierunek 3. *Aktywizacja i wsparcie potencjału środowiska polonijnego, działającego na rzecz języka polskiego za granicą*, w szczególności Cel 3.1. *Rozwój, zwiększenie świadomości obywatelskiej i aktywizacja młodszych przedstawicieli diaspory, chętnych do pracy na rzecz Polski i lokalnego środowiska polonijnego*.

Koncepcja realizuje Kierunek 1. *Tworzenie i monitorowanie nowoczesnego systemu nauczania języka polskiego poza granicami kraju*, w szczególności cel 1.2. *Podniesienie jakości i atrakcyjności kształcenia języka polskiego*; Kierunek 4. *Nowoczesność, kultura i historia – wspieranie tożsamości wśród diaspory oraz kreowanie nowoczesnego wizerunku Polski w świecie*, w szczególności Cel 4.2. *Popularyzacja nowoczesnego wizerunku Polski* oraz Kierunek 3. *Aktywizacja i wsparcie potencjału środowiska polonijnego, działającego na rzecz języka polskiego za granicą*, w szczególności Cel 3.1. *Rozwój, zwiększenie świadomości obywatelskiej i aktywizacja młodszych przedstawicieli diaspory, chętnych do pracy na rzecz Polski i lokalnego środowiska polonijnego*.

Projekt powinien być skierowany do społeczności polonijnej i ich rówieśników z Polski, którzy chcą rozwijać swoje umiejętności językowe, cyfrowe, poszerzać wiedzę o Polsce i uczestniczyć w międzynarodowej współpracy. Uczestnicy projektu

Projekt powinien być skierowany do społeczności polonijnej i ich rówieśników z Polski, którzy chcą rozwijać swoje umiejętności językowe, cyfrowe, poszerzać wiedzę o Polsce i uczestniczyć w międzynarodowej współpracy. W inicjatywie mogą wziąć udział szkoły polonijne, szkoły w Polsce oraz grupy zainteresowań takie jak młodzi liderzy, zespoły artystyczne czy sportowe itp. Program musi łączyć środowiska polonijne z różnych krajów. Współpraca w ramach projektu powinna opierać się na aktywnym zaangażowaniu uczestników, którzy wspólnie realizują działania edukacyjne i integracyjne online. Program może być dostosowany do różnych grup wiekowych.

Dopuszczalny wiek uczestników ze szkół polonijnych i polskich: 10-18 lat. Dopuszczalny wiek uczestników grup zainteresowań: 14-35 lat.

Struktura Projektu

Program powinien być realizowany dla minimum 30 uczestników, czyli co najmniej 15 par *Polonijnych Kumpli*. Przez „parę” rozumie się dwie osoby w tym samym lub zbliżonym wieku, realizujące wspólnie projekt jako *Polonijni Kumple*. W programie można zaproponować trzy typy formuły *Polonijni kumple*:

- szkoła polonijna i szkoła w Polsce,
- szkoła polonijna i szkoła polonijna (z dwóch różnych krajów),
- międzynarodowe polonijne grupy zainteresowań (np. młodzi liderzy, chóry, zespoły sportowe, grupy harcerskie itp.).



Projekt dopuszcza możliwość złożenia oferty tylko dla jednego, wybranego typu, jednak jeden oferent może złożyć więcej niż jedną ofertę.

Projekt dopuszcza możliwość złożenia oferty o charakterze otwartym - bez wskazywania konkretnych krajów na etapie aplikowania - z wyborem i rekrutacją uczestników projektu po ogłoszeniu wyników.

Główne etapy projektu

- Aktywności edukacyjne i integracyjne online

Głównym etapem projektu Polonijni kumple są aktywności online wspierające rozwój kompetencji językowych i społecznych uczestników. Etap ten stanowi kluczowy element projektu i realizowany jest w okresie minimum czterech miesięcy. Działania prowadzone są z wykorzystaniem narzędzi komunikacji zdalnej, takich jak Zoom, Teams itp. Łączny minimalny wymiar zajęć online musi wynosić 40 godzin. Zakres tematyczny zajęć dostosowany jest do charakteru danej grupy uczestników i może obejmować m.in. wykorzystanie języka polskiego w codziennych i tematycznych kontekstach, zagadnienia związane z dwukulturowością, elementy współczesnej kultury polskiej, a także język specjalistyczny właściwy dla profilu danej grupy zainteresowań. Projekt powinien stanowić spójną, całościową koncepcję, opartą zarówno na działaniach realizowanych w parach (1:1), jak i na aktywnościach wspólnych, dedykowanych wszystkim uczestnikom. Do takich działań mogą należeć m.in. wspólne spotkania, sesje grupowe, webinary z ekspertami oraz inne formy pracy zbiorowej, związane tematycznie z obszarami realizowanymi w projekcie. Program wraz z harmonogramem jego realizacji powinien zostać szczegółowo opisany – zarówno w odniesieniu do aktywności indywidualnych (w parach), jak i grupowych. Powinien również jasno wskazywać cele i rezultaty zbieżne z tymi opisanymi w Koncepcji. Będzie on podlegał ocenie ekspertów na etapie oceny wniosku. Sugerowaną datą rozpoczęcia pierwszych aktywności jest maj 2026 roku.

- Obóz w Polsce

Finałem programu jest obóz edukacyjno-integracyjny w Polsce, przeznaczony dla uczestników, którzy wykazali aktywny i regularny udział w pierwszym etapie projektu, obejmującym zajęcia online. Do udziału w obozie mogą zostać zakwalifikowane osoby, które uczestniczyły w co najmniej 80% zrealizowanych zajęć online. Obóz będzie dofinansowany przez Instytut Rozwoju Języka Polskiego w formie ryczału, obejmującego zarówno koszty organizacji pobytu, jak i dopłatę do kosztów dojazdu.

Program edukacyjny obozu w Polsce powinien obejmować wspólne zajęcia i projekty integrujące uczestników, naukę języka polskiego poprzez interaktywne lekcje i codzienne aktywności. Atrakcje zaproponowane w trakcie wyjazdu, powinny ukazywać Polskę jako kraj nowoczesny, otwarty i dynamicznie rozwijający się. Program powinien przewidywać minimum trzy takie atrakcje. Wstępny harmonogram obozu musi zostać zaprezentowany w ofercie i podlega ocenie.

Przyjazd uczestników do Polski może zostać dofinansowany w maksymalnej kwocie 1600 zł na osobę w formie Ryczału. Wydatki poniesione w ramach Ryczału muszą być bezpośrednio związane z organizacją obozu, w tym przede wszystkim: koszty zakwaterowania, wyżywienia i ubezpieczenia uczestników, opłaty związane z organizacją wycieczek i atrakcji lokalnych oraz koszty transportu związane z organizacją zajęć dodatkowych lub innych aktywności podczas obozu. Środki przyznane w ramach ryczału nie mogą być przeznaczone na zakup środków trwałych ani zakup sprzętu niezwiązanego bezpośrednio z organizacją obozu.

Rezultaty projektu:

- Zacieśnienie więzi między Polonią a Polską - budowanie trwałych relacji między młodzieżą polonijną i ich rówieśnikami w kraju oraz budowanie sieci współpracy pomiędzy środowiskami polonijnymi z różnych krajów
- Wzrost kompetencji językowych uczestników - poprawa kompetencji komunikacyjnych dzięki aktywnemu używaniu języka polskiego
- Utrwalenie tradycji współpracy międzynarodowej - długoterminowe partnerstwa między szkołami, grupami i jednostkami
- Promocja Polski za granicą - kreowanie pozytywnego wizerunku Polski jako kraju otwartego i nowoczesnego.

Wnioski mogą składać szkoły polonijne, szkoły w Polsce oraz grupy zainteresowań takie jak młodzi liderzy, zespoły artystyczne czy sportowe itp.

Wysokość dotacji:

Poza dofinansowaniem wskazanym w opisie powyżej możliwe jest również otrzymanie dodatkowego Ryczału na transport. Jego wysokość zależy od kraju zamieszkania uczestnika i wynosi od 400 zł do 2500 zł. Ryczałt na transport przyznawany jest w czterech progach:

- 2 500 zł - dla uczestników z Ameryki Północnej, Ameryki Południowej, Australii i Oceanii,
- 1 500 zł - dla uczestników z Azji (m.in. Kazachstan, Gruzja, Uzbekistan), Wielkiej Brytanii i Irlandii,
- 400 zł - dla uczestników z Litwy, Ukrainy, Łotwy, Słowacji oraz Republiki Czeskiej,
- 800 zł - dla uczestników z pozostałych krajów europejskich, niewymienionych powyżej.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **31 marca 2026 r.** We wniosku składanym w generatorze Witkac, w polu „Tytuł Przedsięwzięcia”, należy wpisać nazwę koncepcji IRJP: „Polonijni kumple”

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: https://www.gov.pl/web/irjp/polonijni-kumple-2026?fbclid=IwY2xjawQTv5xleHRuA2FlbQlXMAbIcmIkETBBNENDSDlaMXZxd2ZNRkQ2c3J0YwZhcHBfaWQQMjlyMDM5MTc4ODlwMDg5MgABHi41U0G0A2SdeAa2pQIT1gKiiDMHRtoavw2zdOVbv3dx02wql0vZBYMkRYRy_aem_OEzz8mSaE8_RyV7Vpav2_w



Krajowe Zrzeszenie LZS

ul. S. Krzyżanowskiego 46a
01-220 Warszawa
Tel. 667 099 565

biuro@rzadowyprogramklub.pl
<https://lzs.pl/>

Rządowy Program „KLUB” Edycja 2026

Celem Programu jest:

- upowszechnianie aktywności fizycznej wśród dzieci i młodzieży,
- wyrównywanie szans dzieci i młodzieży w dostępie do usystematyzowanej aktywności fizycznej,
- wsparcie instytucjonalne działalności podstawowych jednostek struktury organizacyjnej polskiego sportu – klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, w zakresie aktywizacji sportowej dzieci i młodzieży,
- inwestycja w kapitał ludzki w sporcie dzieci i młodzieży,
- stworzenie możliwości do optymalnego wykorzystania przez samorządy lokalne potencjału infrastrukturalnego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży;

Przeznaczenie środków:

- wynagrodzenia szkoleniowców prowadzących zajęcia sportowe,
- zakupu sprzętu sportowego i/lub organizacja obozów sportowych

Komponent obowiązkowy Programu: prowadzenie systematycznych zajęć sportowych/sportowo-rekreacyjnych/rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży; klub jest zobowiązany do realizacji systematycznych zajęć przez cały – deklarowany we wniosku, okres realizacji zadania.

Działania w ramach Programu „Klub – edycja 2026, mogą być realizowane wyłącznie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przez uczestników Programu.

Wymagane jest przedstawienie przez klub sportowy we wniosku informacji o liczbie dzieci i młodzieży do 18 roku życia, uczestniczących w szkoleniu/zajęciach realizowanych przez klub w podziale na:

- posiadających licencje odpowiedniego polskiego związku sportowego,
- nie posiadających licencji odpowiedniego polskiego związku sportowego,
- będących członkami kadry narodowej odpowiedniego polskiego związku sportowego,
- będących członkami kadr wojewódzkich odpowiedniego polskiego lub okręgowego związku sportowego;



wokiss

- w przypadku, gdy zawodnik jest jednocześnie członkiem kadry narodowej oraz wojewódzkiej, należy go wyszczególnić tylko raz – jako członka kadry narodowej.

Wymagane jest, aby klub sportowy przedstawił we wniosku informację o ewentualnej przynależności do polskiego związku sportowego.

Wymagane jest, aby klub sportowy przedstawił we wniosku informację o liczbie punktów uzyskanych w systemie współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży (SSM) w roku poprzedzającym złożenie wniosku (dot. 2025 roku). Informacje można uzyskać pod adresem: <https://ssm.insp.waw.pl/klasyfikacja-klubow>

W przypadku zaplanowania zakupu sprzętu sportowego, klub sportowy zobowiązany jest do przedstawienia specyfikacji kompletu sprzętu sportowego – w ramach poz. zakup sprzętu sportowego, można nabyć:

- sprzęt lub urządzenia sportowe niezbędne do prowadzenia szkolenia sportowego w zależności od specyfiki poszczególnych sportów (np. piłki, łuki, kajaki, rowery, narty, itp.) lub ich elementy (np. części sprzętu strzeleckiego, rowerów, wyposażenie/osprzęt kajakowy, itp.),
- pomocniczy sprzęt sportowy niezbędny do prowadzenia szkolenia sportowego typowego dla danego sportu (materace, pachołki, siatki, itp.),
- specjalistyczne stroje sportowe (w tym obuwie, dresy, koszulki, spodenki) niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia treningów lub udziału w zawodach.

Wnioski mogą składać kluby sportowe, w tym uczniowskie kluby sportowe (UKS) działające w formie stowarzyszenia, realizujące zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży; Podstawowe wymogi dla klubów:

- prowadzenie zarejestrowanej działalności przez min. 3 lata przed datą składania wniosku o dofinansowanie – wymagany wypis/wydruk z KRS lub ewidencji prowadzonej przez starostę właściwego ze względu na siedzibę klubu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą składania wniosku.

Wysokość dotacji:

- Kluby jednosekcyjne – 12 tys. Złotych,
- Kluby wielosekcyjne – 17 tys. złotych (wymóg: min. 2 różnych szkoleniowców z 2 różnych zgłoszonych sekcji),
- Wymagany udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł – nie mniej niż 5 % całości kosztów zadania,
 - Udział własny może być pokryty np. ze środków jednostek samorządu terytorialnego (w formie pieniężnej bądź udostępnianej infrastruktury na podstawie stosownej umowy z określeniem wartości finansowej usługi), ze środków Unii Europejskiej, sponsorów lub własnych klubu/stowarzyszenia, w tym w postaci pracy wolontariuszy – na podstawie stosownej umowy z wyceną świadczenia.
 - Udziału własnego nie można finansować ze środków przekazanych przez Ministerstwo Sportu i Turystyki, np. otrzymanych w ramach innych naborów i konkursów.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **30 marca 2026 r.** do godz. 23:59:59.

Wnioski należy składać w formie elektronicznej za pośrednictwem strony:

<https://wnioski.rzadowyprogramklub.pl/Login.aspx?ReturnUrl=%2f>.

Pomoc merytoryczna: biuro@rzadowyprogramklub.pl

Kontakt telefoniczny z operatorem wojewódzkim: wielkopolskie +48 530 598 533.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://rzadowyprogramklub.pl/>



wokiss

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

ul. Nowogrodzka 1/3/5

00-513 Warszawa

Tel. +48 222 500 108

info@mrpips.gov.pl

<https://www.gov.pl/web/rodzina>

Program resortowy Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Centra opiekuńczo-mieszkalne” Moduł II - funkcjonowanie centrum

Celem Programu jest stworzenie warunków do niezależnego życia i funkcjonowania dla dorosłych osób z niepełnosprawnościami z orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem traktowanym na równi z orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913, z późn. zm.), poprzez udostępnienie miejsc pobytu całodobowego i dziennego zapewniających usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dostosowane do potrzeb i możliwości mieszkańców Centrów, ukierunkowane na rozwój samodzielności i prowadzenie niezależnego życia.

Cel ten będzie realizowany poprzez zapewnienie funkcjonowania placówek pobytu dziennego lub całodobowego (Centrów opiekuńczo - mieszkalnych) dla tej grupy osób z niepełnosprawnościami, zgodnie ze standardami określonymi w Programie, zwanych dalej „Centrami”.

W ramach Modułu II - Funkcjonowanie Centrum, będą finansowane zadania polegające na:

1. utrzymaniu działalności Centrum, w tym m.in. zabezpieczeniu dostaw podstawowych mediów (energia elektryczna, ogrzewanie, woda, ścieki, wywóz nieczystości etc.), opłacaniu podatków i opłat lokalnych, ubezpieczeniu budynku, zakupie usług, w tym wyżywienia dla mieszkańców Centrum, zakupie materiałów do pracy z mieszkańcami Centrum, przeprowadzaniu okresowych przeglądów, kontroli stanu oraz konserwacji urządzeń budowlanych i sprzętu wielokrotnego użytkowania, w tym sprzętu specjalistycznego;
2. ponoszeniu niezbędnych wydatków związanych z transportem mieszkańców Centrum (nie dotyczy zakupu środka transportu);
3. pokrywaniu kosztów związanych z zatrudnieniem kadry Centrum, według dokumentów kadrowo-płacowych.

Gmina/powiat może złożyć tylko jeden wniosek.

Wnioski mogą składać: jednostki samorządu terytorialnego szczebla gminnego lub powiatowego, które dysponują Centrum spełniającym warunki określone w Programie, w szczególności określone w części VI - Standard Centrum, części VI.1. - Warunki dotyczące Centrum oraz części VI.2. – Kadra Centrum i uprzednio realizowały Moduł I - Utworzenie Centrum, na podstawie: Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Centra opiekuńczo mieszkalne” ogłoszonego w 2019 r., zwanego dalej „Programem 2019” albo Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Centra opiekuńczo-mieszkalne”, ogłoszonego w 2021 r., zwanego dalej „Programem 2021” albo Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Centra opiekuńczo-mieszkalne”, ogłoszonego w 2023 r., zwanego dalej „Programem 2023” albo Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Centra opiekuńczo-mieszkalne”, ogłoszonego w 2024 r., zwanego dalej „Programem 2024” Ponadto, o uzyskanie środków z Funduszu, na realizację zadań w ramach Programu, mogą ubiegać się jednostki samorządu terytorialnego szczebla gminnego lub powiatowego, które dysponują Centrum spełniającym warunki określone w Programie, w szczególności określone w części VI - Standard Centrum, części VI.1 – Warunki dotyczące Centrum oraz części VI.2. - Kadra Centrum i pragną przystąpić do realizacji albo już realizowały Modułu II - Funkcjonowanie Centrum bez uprzedniej realizacji Modułu I - Utworzenie Centrum albo, które przystąpią do realizacji Modułu II - Funkcjonowanie Centrum po zakończeniu realizacji Modułu I - Utworzenie Centrum, w ramach kolejnych edycji Programu „Centra opiekuńczo-mieszkalne” Moduł I - Utworzenie Centrum, w przypadku ich ogłoszenia w przyszłości.

Wysokość dotacji:

- Budżet Programu będzie wynosił:
 - w 2026 r. – 175.000.000 zł,

- o w 2027 r. – 205.000.000 zł,
 - o w 2028 r. – 225.000.000 zł.
- Maksymalna wysokość dla danego podmiotu środków z Funduszu w Module II wynosi:
 - o w zakresie usług pobytu całodobowego - nie więcej niż 6000 zł miesięcznie na jednego mieszkańca Centrum;
 - o w zakresie usług pobytu dziennego - nie więcej niż 27 zł za godzinę pobytu na jednego mieszkańca Centrum.

Przekazanie środków finansowych z Funduszu wojewodom odbędzie się na podstawie umów zawartych między poszczególnymi wojewodami a Ministrem. Wojewodowie przekazują środki z Funduszu gminom/powiatom na podstawie zawartych z nimi umów.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w systemie ciągłym.

- Gmina/powiat składa do właściwego wojewody wniosek (Wniosek/aktualizacja wniosku na środki finansowe z Programu „Centra opiekuńczo-mieszkalne” Moduł II - Funkcjonowanie Centrum - załącznik nr 1 do Programu) a w przypadku, gdy uprzednio realizowany był przez gminę/powiat w odniesieniu do Centrum Program 2019 albo Program 2021 albo Program 2023 albo Program 2024 (Wniosek /aktualizacja wniosku na środki finansowe z Programu „Centra opiekuńczo-mieszkalne” Moduł II - Funkcjonowanie Centrum (Modułu I - Utworzenie Centrum lub Modułu II – Funkcjonowanie Centrum, uprzednio realizowany był przez gminę/powiat na podstawie: Programu 2019 albo Programu 2021 albo Programu 2023 albo Programu 2024) - załącznik nr 2 do Programu) w wersji elektronicznej, utworzony w Generatorze Funduszu Solidarnościowym. Generator Funduszu Solidarnościowego jest narzędziem informatycznym dostępnym na stronie internetowej <https://bfs.mrips.gov.pl>. Instrukcja obsługi Generatora Funduszu Solidarnościowego stanowi załącznik nr 13 do Programu.
- W przypadkach uzasadnionych problemami technicznymi, za uprzednią zgodą Ministra, dopuszcza się możliwość składania wniosków w ramach Programu za pomocą platformy e-PUAP albo systemu e-Doręczenia. W takim przypadku wnioski muszą zostać podpisane w sposób przewidziany dla podpisania upoważnienia do podejmowania czynności w Generatorze Funduszu Solidarnościowego, określony w ust. 3.
- Gmina/powiat zakłada w Generatorze Funduszu Solidarnościowego swoje konto - jedno konto dla jednej jednostki samorządu terytorialnego, zgodnie z Instrukcją obsługi Generatora Funduszu Solidarnościowego. Niezwłocznie po założeniu konta, a przed złożeniem wniosku w ramach Programu do wojewody, do Generatora Funduszu Solidarnościowego, należy dołączyć upoważnienie do podejmowania czynności w Generatorze Funduszu Solidarnościowego, którego wzór stanowi załącznik nr 14 do Programu, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu gminy/powiatu zgodnie z zasadami reprezentacji (tj. podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji gminy/powiatu lub pełnomocnika działającego na podstawie pełnomocnictwa - w tym ostatnim przypadku do upoważnienia należy dołączyć kopię pełnomocnictwa szczególnego do działania w imieniu gminy/powiatu). W przypadku braku możliwości złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego, w Generatorze Funduszu Solidarnościowego należy umieścić kopię (skan pdf) podpisanego podpisanymi własnoręcznymi dokumentu upoważnienia do podejmowania czynności w Generatorze Funduszu Solidarnościowego, a następnie jego oryginał powinien zostać przedłożony niezwłocznie do właściwego wojewody.

Proces składania w Generatorze Funduszu Solidarnościowego wniosków zawiera następujące etapy:

- wypełnienia wszystkich pól wniosku oraz dodanie wymaganych załączników;
- złożenia wniosku w Generatorze Funduszu Solidarnościowego za pomocą przycisku „złóż wniosek”;
- zapisania złożonego wniosku w formacie PDF wraz z załącznikami.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.gov.pl/web/rodzina/nabor-wnioskow-w-ramach-programu-resortowego-ministra-rodziny-pracy-i-polityki-spoecznej-centra-opiekunczo-mieszkalne-modul-ii---funkcjonowanie-centrum>



**Otwarty konkurs ofert w ramach Programu „Pokonać bezdomność. Program pomocy osobom bezdomnym”,
Edycja 2026
Projekty z zakresu pomocy społecznej skierowanej do osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością**

Celem Konkursu jest dofinansowanie projektów, odpowiadających następującym Modułom i celom szczegółowym:

- **MODUŁ I: PROFILAKTYKA**

Cel: Zapobieganie bezdomności przez prowadzenie działań profilaktycznych. W ramach Modułu I promowane i preferowane będą następujące działania:

1. wspieranie inicjatyw zapewniających osobom w kryzysie bezdomności wsparcie w obszarze integracji lub reintegracji społecznej i zawodowej, w tym zapewniających dostęp do usług w zakresie pracy socjalnej, pomocy psychologicznej, terapeutycznej, prawnej, a także doradztwa finansowego i mieszkaniowego;
2. wspieranie realizacji programów profilaktycznych, ukierunkowanych na zmniejszenie ryzyka bezdomności, a także lokalnych systemów przeciwdziałania bezdomności, w tym skierowanych do młodzieży w placówkach opiekuńczo-wychowawczych i placówkach/zakładach penitencjarnych;
3. prowadzenie zajęć informacyjnych, edukacyjnych i warsztatowych w zakresie profilaktyki uniwersalnej, mających na celu przeciwdziałanie bezdomności;
4. prowadzenie kampanii społecznych, informacyjnych i akcji edukacyjnych w obszarze profilaktyki bezdomności.

- **MODUŁ II: WSPARCIE OSÓB BEZDOMNYCH**

Cel: Prowadzenie działań interwencyjnych i aktywizujących skierowanych do osób w kryzysie bezdomności. W ramach Modułu II promowane i preferowane będą następujące działania:

1. prowadzenie działań interwencyjnych we współpracy z przedstawicielami służb publicznych, w tym poprzez prowadzenie streetworkingu skierowanego do osób przebywających w przestrzeni publicznej i miejscach niemieszkalnych;
2. udostępnienie osobom w kryzysie bezdomności możliwości skorzystania ze wsparcia punktów pomocy doraźnej (np. jadalni, punktów wydawania odzieży lub żywności) oraz placówek udzielających tymczasowego schronienia;
3. działania pomocowe ukierunkowane na młodzież i młodych dorosłych w kryzysie bezdomności zmagającymi się m.in. z problemem uzależnienia, zaburzeniami zdrowia psychicznego, chorobami przewlekłymi, niepełnosprawnością, brakiem akceptacji osób LGBT+, a także mających trudności z usamodzielnieniem i funkcjonowaniem w społeczeństwie wynikających z opuszczenia pieczy zastępczej, placówki socjalistycznej lub resocjalizacyjnej, jak również problemem zaburzonych relacji/więzi w środowisku rodzinnym/wychowawczym itd.;
4. udzielanie pomocy prawnej, psychologicznej, w formie asystentury oraz prowadzenie terapii uzależnień dla osób w kryzysie bezdomności;
5. wspieranie działań z zakresu aktywizacji społecznej i zawodowej osób w kryzysie bezdomności.

- **MODUŁ III: WSPARCIE POZAINSTYTUCJONALNE – ROZWIĄZANIA MIESZKANIOWE**

Cel: Wsparcie podmiotów w świadczeniu kompleksowego wsparcia w procesie wychodzenia z bezdomności poprzez świadczenie usług mieszkaniowych. W ramach Modułu III promowane i preferowane będą następujące działania:

1. świadczenie kompleksowego wsparcia w procesie wychodzenia z bezdomności w mieszkaniach treningowych, wspomaganych lub w innych formach pomocy pozainstytucjonalnej, przygotowujących pod opieką specjalistów osoby tam przebywające do prowadzenia samodzielnego życia lub wspomagających te osoby w codziennym funkcjonowaniu, m.in. poprzez:
 - a) objęcie wsparciem pozainstytucjonalnym osób opuszczających placówki udzielające tymczasowego schronienia, placówki i zakłady penitencjarne oraz placówki opiekuńczo-wychowawcze i resocjalizacyjne dla młodzieży lub
 - b) tworzenie i realizację usług opartych na modelu „najpierw mieszkanie” dla osób doświadczających bezdomności chronicznej;

Działanie nr 1 może być realizowane w jednym z dwóch poddziałań:

Poddziałanie A – realizacja zadań PODSTAWOWYCH - w ramach Poddziałania A możliwe jest dofinansowanie:

- a) kosztów wynagrodzeń osób realizujących cele zadania (np. terapeutów uzależnień, pracowników socjalnych, psychologów, asystentów osób bezdomnych, trenerów itp.),

- b) kosztów związanych z utrzymaniem mieszkań treningowych, wspomaganych lub innych form wsparcia pozainstytucjonalnego, w tym najmu mieszkań i mediów.

Poddziałanie B – formuła ROZSZERZONA - w ramach Poddziałania B możliwe jest dofinansowanie kosztów wymienionych w Poddziałaniu A oraz dodatkowych kosztów na pokrycie:

- a) wydatków na remont i adaptację lokali,
- b) wydatków na zakup nowego wyposażenia do lokali, w których świadczone będzie kompleksowe wsparcie określone w Działaniu nr 1 - z zastrzeżeniem, że kwota przeznaczona na realizację dodatkowych kosztów w ramach Poddziałania B nie może przekroczyć 60% kwoty wnioskowanej dotacji.

Dofinansowanie dodatkowych kosztów wymienionych w Poddziałaniu B możliwe jest pod warunkiem, że Oferent posiada tytuł prawny do lokalu, tj.: jest właścicielem lokalu lub jest uprawniony do korzystania z lokalu na podstawie umowy zawartej z jednostką samorządu terytorialnego na warunkach określonych w Części V.

- **MODUŁ IV: INNOWACYJNOŚĆ I WSPÓŁPRACA**

Cel: Inspirowanie do wdrażania nowych rozwiązań w zakresie rozwiązywania problemu bezdomności, a także sieciowanie i współpraca w obszarze zwalczania bezdomności. W ramach Modułu IV promowane i preferowane będą następujące działania:

1. sieciowanie i wymiana wiedzy, dobrych praktyk oraz doświadczeń pomiędzy przedstawicielami środowisk pozarządowych i instytucji publicznych oraz osób z doświadczeniem bezdomności w szczególności wymiana doświadczeń, identyfikacja problemów, tworzenie propozycji rozwiązań;
2. wspieranie innowacyjnych rozwiązań a także promowanie i upowszechnianie dobrych praktyk w zakresie rozwiązywania problemu bezdomności;
3. przygotowanie rekomendacji i wniosków (zarówno systemowych, jak i porad dla realizatorów wsparcia);
4. wspieranie włączenia i partycypacji osób z doświadczeniem bezdomności w tworzenie i wdrażanie ogólnopolskiej polityki społecznej w zakresie bezdomności;
5. zwiększanie społecznej wiedzy i poprawa świadomości społecznej
6. w zakresie problemu bezdomności.

Środki finansowe stanowiące kwotę dofinansowania muszą być wykorzystane do dnia 31 grudnia 2026 r. i mogą zostać przeznaczone na:

- Koszty merytoryczne poniesione przez oferenta, bezpośrednio związane z wybranym celem realizowanego zadania publicznego, w szczególności:
 - wydatki na remont i adaptację lokali, w których świadczone będzie kompleksowe wsparcie w procesie wychodzenia z bezdomności, tj. mieszkań treningowych, wspomaganych, lub innych form pomocy pozainstytucjonalne (dotyczy tylko Poddziałania B, w Działaniu nr 1, w ramach Modułu III),
 - wydatki na zakup nowego wyposażenia do mieszkań treningowych, wspomaganych lub innych form pomocy pozainstytucjonalnej oraz placówek udzielających tymczasowego schronienia osobom bezdomnym (dotyczy Poddziałania B, w Działaniu nr 1, w ramach Modułu III),
 - wydatki na szkolenia przygotowujące osoby bezdomne do wykonywania prac remontowych i adaptacyjnych (dotyczy Poddziałania B, w Działaniu nr 1, w ramach Modułu III), - koszty związane z utrzymaniem mieszkań treningowych, wspomaganych lub innych form wsparcia pozainstytucjonalnego, w tym najmu mieszkań i mediów (dotyczy Poddziałania A i Poddziałania B, w Działaniu nr 1, w ramach Modułu III),
 - wydatki przeznaczone na zakup żywności oraz wyposażania niezbędnego do jej gromadzenia, przetwarzania, przechowywania i wydawania,
 - wydatki przeznaczone na zakup pościeli, odzieży, obuwia, środków czystości i higieny oraz materiałów i środków opatrunkowych,
 - wydatki przeznaczone na zakup wyposażenia dla punktów pomocy doraźnej oraz placówek udzielających tymczasowego schronienia (np. mebli, sprzętów itp.), a także na bieżącą konserwację pomieszczeń w tych placówkach,
 - zakup paliwa do samochodów dla realizatorów zadania, w celu dotarcia do osoby bezdomnej i udzielenia jej pomocy na miejscu lub przetransportowania jej do odpowiedniej placówki, w której mogłaby być udzielona jej pomoc,
 - koszty wynagrodzeń osób realizujących cele zadania (streetworkerów, terapeutów uzależnień, pracowników socjalnych, psychologów, asystentów osób bezdomnych, trenerów, itp.),



- o zakup materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć informacyjnych, edukacyjnych i warsztatowych w zakresie profilaktyki,
- Koszty obsługi zadania publicznego, w tym administracyjne, które związane są z koordynacją zadania, obsługą finansową i prawną oraz promocją, w tym w szczególności:
 - o wynagrodzenia koordynatora zadania,
 - o wynagrodzenia obsługi księgowej związanej z wykonywaniem zadań w ramach zadania,
 - o wydatki przeznaczone na zakup materiałów biurowych niezbędnych do realizacji zadania,
 - o wydatki na realizację obowiązku informacyjnego, określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 953, z późn. zm.).

UWAGA: Na pokrycie kosztów obsługi zadania publicznego można przeznaczyć nie więcej niż 10% kwoty dotacji, w tym obowiązkowe jest wypełnienie obowiązku informacyjnego.

Wnioski mogą składać zarejestrowane w Polsce organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z późn. zm.) oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 pkt 1 i 3 tej ustawy, prowadzące działalność statutową w zakresie pomocy społecznej i świadczące usługi dla osób bezdomnych, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Wysokość dotacji:

- Na realizację konkursu w 2026 roku Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej przeznaczył kwotę 10 500 000 zł
- Minimalna kwota dofinansowania zadania publicznego wynosi 50 000 zł, zaś maksymalna 400 000,00 zł przy czym kwota dotacji nie może być wyższa niż 90% całkowitej kwoty przeznaczonej na realizację zadania.
- Minimum 10% kwoty przeznaczonej na realizację zadania publicznego powinien stanowić wkład własny oferenta.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **10 marca 2026 roku**. Oferty konkursowe należy składać na formularzu oferty określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań – (Załącznik nr 1 do Ogłoszenia O NABORZE). Ofertę należy wypełnić elektronicznie.

Wymagane załączniki:

- kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru lub ewidencji potwierdzającej status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, potwierdzone za zgodność z oryginałem (wyjątek: wydruk KRS ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości, który nie wymaga potwierdzenia za zgodność z oryginałem),
- aktualna opinia organu samorządu terytorialnego (lub jednostki organizacyjnej tego organu) dotycząca dotychczasowej współpracy z podmiotem składającym ofertę konkursową, z wyłączeniem podmiotów składających oferty na realizację Modułu IV,
- w przypadku organizacji posiadających oddziały terenowe/okręgowe, które nie posiadają osobowości prawnej, oddziały te mogą składać oferty załączając stosowne pełnomocnictwo od jednostki centralnej. Stroną umowy będzie w takiej sytuacji jednostka centralna (patrz Część IV pkt 28 Ogłoszenia),
- w przypadku realizacji zadań w ramach Modułu III, Działanie nr 1, Poddziałanie B, podmioty starające się o dofinansowanie prac w lokalach udzielających tymczasowego schronienia, powinny dołączyć oświadczenia:
 - o a) oświadczenie o charakterze prowadzonej działalności w zakresie wsparcia osób w kryzysie bezdomności, na którą Oferent stara się o finansowe wsparcie (Załącznik nr 2 do Ogłoszenia),
 - o b) oświadczenie, że podmiot starający się o dofinansowanie w ramach Programu posiada tytuł prawny do: - lokalu, w którym będą świadczone usługi, o których mowa w Module III, Działanie nr 1, Poddziałania B (patrz: Część I Ogłoszenia, opis Modułu III, Działanie nr 1, Poddziałanie B),
- Oświadczenie, że podmiot starający się o dofinansowanie w ramach Programu posiada tytuł prawny do lokalu stanowi Załącznik nr 3 do Ogłoszenia. W przypadku niedotrzymania ww. warunku Oferent będzie zobowiązany do zwrotu dotacji,



- Oświadczenie, że lokal oraz jego zasoby, na który podmiot otrzyma dotację nie zmieni rodzaju prowadzonej działalności oraz nie zostaną zbyte przez co najmniej 5 lat od dnia zakończenia realizacji działań, które będą określone w umowie (Załącznik nr 4 do Ogłoszenia). W przypadku niedotrzymania ww. warunków Oferent będzie
- zobowiązany do zwrotu dotacji.

Oferty konkursowe należy przesłać listem poleconym do Wydziału Polityki Społecznej Urzędu Wojewódzkiego, właściwego ze względu na miejsce realizacji zadania. Dodatkowe informacje na temat postępowania konkursowego można uzyskać pod numerem telefonu tel. 538 117 305, od poniedziałku do godz. 9.00–15.00.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.gov.pl/web/rodzina/ogloszenie-o-otwartym-konkursie-ofert9>



Ministerstwo Sportu i Turystyki

ul. Senatorska 14

00-082 Warszawa

tel. 22 266 32 64

kontakt@msit.gov.pl

www.gov.pl/sport

Program ABC RUCHU pływam - ćwiczę w 2026 r.

Celem Konkursu jest aktywizacja fizyczna dzieci szkolnych, nabycie podstawowych umiejętności pływania, profilaktyka wad postawy oraz nadwagi i otyłości. Zadania realizowane w ramach niniejszego konkursu muszą mieć charakter niekomercyjny – nie mogą zakładać osiągnięcia dochodu.

Zadania realizowane w ramach konkursu:

- zadanie nr 1 - pływam - zajęcia sportowe dla uczniów ukierunkowane na naukę pływania,
- zadanie nr 2 – ćwiczę – ogólnodostępne, ogólnorozwojowe zajęcia sportowe ukierunkowane na profilaktykę wad postawy oraz nadwagi i otyłości.

Środki Funduszu przeznacza się wyłącznie na dofinansowanie zajęć sportowych dla uczniów oraz na zadania określone w przepisach o zdrowiu publicznym w zakresie aktywności fizycznej, prowadzonych przez:

- kluby sportowe działające w formie stowarzyszenia,
- inne organizacje pozarządowe, które w ramach swojej statutowej działalności realizują zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży, a także organizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego.

Dofinansowanie w ramach ww. może być przyznane do wysokości:

- 80% planowanych kosztów realizacji zajęć – w przypadku zajęć prowadzonych przez kluby sportowe działające w formie stowarzyszenia oraz inne organizacje pozarządowe,
- 50% planowanych kosztów realizacji zajęć - w przypadku zajęć organizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego.
- Stawka dofinansowania uczestnika zajęć w zakresie kosztów bezpośrednich (w całym cyklu programowym) wynosi 300 zł bez transportu i 350 zł z transportem.

Przyznane w ramach dofinansowania środki mogą być przeznaczone na:

- transport
- wynajem obiektów sportowych, lub zakup biletów wstępu na obiekty,
- pokrycie kosztów obsługi instruktorskiej i wychowawczej,
- ubezpieczenie uczestników zajęć,
- inne koszty bezpośrednio wraz z uzasadnieniem (do akceptacji Ministra Sportu i Turystyki).

W ramach dofinansowania można pokryć koszty obsługi zadania, w łącznej wysokości nie większej niż 5% sumy kosztów bezpośrednich z przeznaczeniem na:

- wynajem lokalu biurowego i opłaty eksploatacyjne,
- zakup niezbędnego sprzętu, materiałów i urządzeń biurowych,
- prowadzenie korespondencji i utrzymanie łączności,
- opłaty bankowe,
- realizacja zamówień publicznych,
- niezbędne podróże służbowe, związane bezpośrednio z realizacją zadania,
- wynagrodzenia osób obsługujących zadanie,
- inne koszty pośrednie wraz z uzasadnieniem (do akceptacji Ministra Sportu i Turystyki).

Wnioski mogą składać kluby sportowe działające w formie stowarzyszenia, inne organizacje pozarządowe, które w ramach swojej statutowej działalności realizują zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży, a także organizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego.

Wysokość dotacji:

- Kwota przeznaczona na realizację Programu wynosi 30 000 000 mln zł, w tym:
 - zadanie nr 1 - pływam - zajęcia sportowe dla uczniów ukierunkowane na naukę pływania. Łączna kwota dofinansowania – 20 mln zł,
 - zadanie nr 2 – ćwiczę – ogólnodostępne, ogólnorozwojowe zajęcia sportowe ukierunkowane na profilaktykę wad postawy oraz nadwagi i otyłości. Łączna kwota dofinansowania – 10 mln zł.
- Szczegóły stawek dla poszczególnych zadań doprecyzowuje Regulamin naboru dostępny na stronie ogłoszenia o naborze.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **6 marca 2026 r.**, do godziny 16:15. Wniosek wraz z załącznikami należy wypełnić w systemie Amodit dostępnym na stronie <https://wnioski.msit.gov.pl>.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.gov.pl/web/sport/program-abc-ruchu-plywam--cwicze-w-2026-r---ogloszenie-konkursowe2>



Program rozwoju infrastruktury sportowej w województwach - Edycja 2026

Celem Programu jest dofinansowanie zadań inwestycyjnych dotyczących budowy, przebudowy lub modernizacji niemalże wszystkich rodzajów obiektów sportowych.

Program rozwoju infrastruktury sportowej w województwach stanowi wspólną inicjatywę Ministra Sportu i Turystyki oraz samorządów województw, opartą na założeniu, że to regiony – najlepiej znające realia, potrzeby i kierunki rozwoju lokalnych społeczności – powinny odgrywać kluczową rolę w kształtowaniu polityki inwestycyjnej w obszarze powszechnej infrastruktury sportowej. Ministerstwo oddaje w tym Programie zasadniczy głos decyzyjny samorządom województw, uznając, że to one w sposób najbardziej adekwatny potrafią określić, czy środki powinny zostać ukierunkowane na realizację kilku regionalnie strategicznych inwestycji, czy też na wsparcie większej liczby mniejszych, społecznie istotnych obiektów, służących powszechnej aktywności mieszkańców.

Założony przy Programie model współpracy, w którym uczestniczą wszystkie samorządy województw, pozwala stworzyć wspólny budżet inwestycyjny na poziomie 400 mln zł – realny impuls dla rozwoju infrastruktury powszechnie ogólnodostępnej oraz przyszkolnej. Jest to skala wsparcia odczuwalna zarówno dla mniejszych miejscowości i gmin, jak i dla dużych ośrodków miejskich, a jednocześnie jest to instrument, który umożliwia województwom samodzielne kształtowanie priorytetów rozwojowych w sposób spójny z ich własnymi strategiami.

Obecna odsłona Programu została przygotowana na podstawie doświadczeń i wniosków płynących z realizacji pierwszej edycji w 2025 r. Ministerstwo obserwując praktyczne i obiektywne trudności wynikające z nowego modelu kooperacji, proponuje rozwiązania, które usprawniają procedury, porządkują zasady i pozwalają na sprawne,



merytoryczne i terminowe przeprowadzanie całego procesu. Tegoroczny kształt Programu ma przede wszystkim umożliwić województwom wygodne i efektywne rozdysponowywanie środków, a Ministerstwu – odpowiedzialne i przejrzyste gospodarowanie funduszami Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej, których Minister jest dysponentem. Program ma charakter dobrowolny, jednak Ministerstwo wyraża nadzieję, że wszystkie 16 województw weźmie w nim udział. Równocześnie – z pełnym poszanowaniem autonomii regionów – należy podkreślić, że środki FRKF przeznaczone na rozwój infrastruktury sportowej są kierowane do całego kraju. Jednakże w przypadku nieprzystąpienia któregoś z województw do Programu, Minister będzie dysponował narzędziami, pozwalającymi zapewnić, aby inwestycje sportowe w takim regionie mogły być również dofinansowane. Intencją Ministerstwa jest jednak wspólne, partnerskie działanie wszystkich województw w ramach jednej, przejrzystej formuły, która wzmacnia spójność systemu i pozwala osiągnąć efekty widoczne w skali całego kraju.

Informacje dotyczące zakresu zadań inwestycyjnych objętych programem:

- Powstałe obiekty sportowe muszą mieć charakter ogólnodostępny.
- Dodatkowo w przypadku obiektów zewnętrznych, wnioskodawcy powinni dołożyć wszelkich starań, aby dostęp do nich, w szczególności dla dzieci i młodzieży, był nieodpłatny.
- Infrastruktura dofinansowana w ramach programu, powinna być dostępna dla jak najszerszej grupy osób, przez możliwie największy wymiar czasu.
- Ogólnodostępność nie wyklucza pobierania opłat za użytkowanie w umiarkowanej wysokości. Natomiast obiektami ogólnodostępnymi nie są takie, które są stale zarezerwowane dla niewielkiej, zamkniętej grupy użytkowników. Kryterium tego nie spełniają na przykład zadania polegające na wymianie murawy na głównych płytach piłkarskich, w szczególności w wyższych klasach rozgrywkowych. Jednocześnie przyjmuje się, że reguły tej nie łamią te obiekty klubowe, które mimo braku pełnej dostępności, prowadzą szeroki proces szkolenia sportowego dla dzieci i młodzieży.
- Niedopuszczalne jest ograniczenie funkcjonowania infrastruktury szkolnej wyłącznie do zajęć wychowania fizycznego. Ministerstwo zachowuje prawo do kontrolowania tej kwestii i identyfikowania tego typu sytuacji jako naruszających zasadę trwałości projektu. To z kolei może skutkować roszczeniem o zwrot części dofinansowania.

Przykładowe rodzaje zadań inwestycyjnych – dofinansowaniem w ramach Programu mogą być objęte zadania dotyczące budowy, przebudowy lub modernizacji obiektów sportowych, w szczególności takich jak:

1. pełnowymiarowych sal gimnastycznych lub hal sportowych - w uzasadnionych przypadkach (np. uwarunkowania architektoniczno-terenowe lub inwestycje, których realizację rozpoczęto przed złożeniem wniosku o dofinansowanie) Minister może odstąpić od tej zasady i przyjąć do dofinansowania sale gimnastyczne o mniejszych wymiarach. Wymóg nie dotyczy adaptacji na cele sportowe istniejących obiektów oraz remontów istniejących sal gimnastycznych;
2. boisk - wielkość i technologia wykonania boisk powinna odpowiadać planowanej formule użytkowania (wiodące sporty, liczba użytkowników). Należy mieć na uwadze, że boiska piłkarskie z trawy naturalnej, choć bardziej przyjazne dla użytkowników, wymagają większych nakładów na utrzymanie oraz mają mniejszą pojemność sportową. Wyposażenie boisk w oświetlenie pozwoli wydłużyć czas funkcjonowania obiektu, zwłaszcza w okresie jesienno-zimowym. Warto pamiętać, że dobrze zaprojektowane ogrodzenie i piłkochwyty nie tylko zwiększają komfort użytkowników boisk, ale również wpływają na bezpieczeństwo i komfort osób postronnych (spacerowicze, mieszkańcy sąsiednich posesji, uczestnicy ruchu drogowego);
3. krytych pływalni o dł. niecki min. 16 m - dopuszczone są zarówno standardowe pływalnie z niecką o długości 25 m, jak również obiekty wyposażone w nieckę o długości co najmniej 16 m;
4. kortów tenisowych - o nawierzchni akrylowej lub z mączki ceglanej, ewentualnie poliuretanowej, dywanowej lub z trawy syntetycznej dla kortów o funkcji rekreacyjno-sportowej oraz kortów do badmintonu, squasha, padla i padballa;
5. skateparków – dla których proces projektowania musi być skonsultowany zgodnie z wytycznymi MSiT, a wyniki konsultacji odpowiednio udokumentowane
6. kompleksów lub urządzeń lekkoatletycznych - takich jak: bieżnie proste i okrężne, skocznie i rzutnie - podstawowe wymogi dotyczące obiektów lekkoatletycznych, zawarte są w dokumencie opublikowanym na stronie internetowej Ministerstwa pt. „Obiekty lekkoatletyczne. Wytyczne dla wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej”;
7. pozostałych sal sportowych - sal gimnastycznych, fitness, siłowni, ze szczególnym uwzględnieniem sal przeznaczonych do sportów walki;
8. krytych lodowisk stałych oraz torów lodowych;

9. przystani kajakowych, wioślarskich, żeglarskich;
10. torów kolarskich (w tym pumptracków oraz bmx), wrotkarskich;
11. sportowych tras narciarskich, nartorolkowych, wrotkarskich i kolarskich (MTB – single track);
12. strzelnic sportowych, torów łuczniczych;
13. obiektów dla sportów jeździeckich;
14. rozbudowa obiektów sportowych o zaplecza szatniowo-sanitarne - w przypadku braku przy istniejących obiektach sportowych istotnego elementu funkcjonalnego, jakim jest zaplecze sanitarno-szatniowe lub gdy istniejące zaplecze nie spełnia określonych wymagań bądź gdy nadaje się jedynie do rozbioru, możliwa jest również budowa zaplecza.

Ministerstwo preferuje składanie jednego wniosku dotyczącego realizacji kilku zadań (np. 2 boiska przy 2 różnych szkołach lub salę gimnastyczną i zaplecze klubu sportowego). Przewiduje się możliwość dofinansowania siłowni plenerowych, urządzeń typu street workout (kalistenika) czy sprawnościowych placów zabaw pod warunkiem, że stanowią one część szerszego zakresu infrastruktury sportowej (np. boiska, sportowego, obiektu kubaturowego, infrastruktury lekkoatletycznej), a nie odrębne zadanie w ramach wniosku.

Wnioski mogą składać:

- jednostki sektora finansów publicznych określone w art. 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2025 poz. 1483 z późn. zm.), posiadające osobowość prawną i prowadzące działalność w dziedzinie kultury fizycznej,
- stowarzyszenia, fundacje i inne posiadające osobowość prawną podmioty, powstałe najpóźniej w dniu 31 grudnia 2022 r. (w szczególnie uzasadnionych przypadkach Minister może wyrazić zgodę na odstępnie od tego wymogu), prowadzące działalność w zakresie kultury fizycznej, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników,
- spółki prawa handlowego posiadające osobowość prawną, utworzone przez jednostki samorządu terytorialnego.

Wysokość dotacji:

- Dofinansowanie zadania inwestycyjnego może wynieść do 60% wydatków kwalifikowanych zadania ze środków FRKF lub ze środków Województwa.
- Maksymalną kwotę dofinansowania dla pojedynczego wniosku inwestycyjnego określa Województwo, przy czym nie może ona przekroczyć limitu określonego dla danego Województwa.
- Dofinansowanie ze środków FRKF może uzyskać wniosek, którego wartość wydatków kwalifikowanych wynosi co najmniej 400.000 zł.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **15 marca 2026 r.** W pierwszej kolejności złożenia wniosku inwestycyjnego dokonuje się wyłącznie za pomocą systemu elektronicznego AMODIT, dostępnego na stronie internetowej pod adresem: <https://wnioski.msit.gov.pl/>.

Województwo może ogłosić nabór wniosków inwestycyjnych w danym województwie, określając – w zakresie nieuregulowanym w niniejszym Programie i z nim niesprzecznym – szczegółowe zasady organizacyjne naboru oraz procedurę wyboru i oceny wniosków inwestycyjnych.

Do wniosku inwestycyjnego załącza się:

- dokumenty potwierdzające umocowanie osób składających wniosek inwestycyjny do działania w imieniu wnioskodawcy (o ile dotyczy);
- dokumenty potwierdzające przygotowanie zadania inwestycyjnego do realizacji:
 - decyzja o pozwoleniu na budowę, jeżeli jej uzyskanie jest wymagane odrębnymi przepisami dla zakresu zadania inwestycyjnego objętego wnioskiem inwestycyjnym lub zgłoszenie budowy we właściwym organie administracji architektoniczno-budowlanej przy czym przedmiotowe dokumenty muszą być uzyskane przed upływem terminu składania wniosków o dofinansowanie oraz pozostawać w obiegu prawnym przez cały okres realizacji zadania inwestycyjnego (w przypadku pozytywnej oceny wniosku i zakwalifikowania go do dofinansowania, wnioskodawca zobowiązany będzie, przed podpisaniem umowy, dostarczyć do Ministerstwa ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie budowy we właściwym organie administracji architektoniczno-budowlanej z zaświadczeniem o braku sprzeciwu wydanym przez ww. organ),

- podstawowe elementy dokumentacji technicznej (plan zagospodarowania terenu, główne rzuty poziome i przekroje, opis techniczny przedsięwzięcia lub ewentualnie inne niezbędne szkice i rysunki umożliwiające analizę poprawności przyjętych rozwiązań projektowych),
- zbiorcze zestawienie kosztów oraz harmonogram rzeczowo–finansowy zadania inwestycyjnego,
- dokumentację zdjęciową (nie mniej niż 5 zdjęć, maksymalnie 10 zdjęć) obrazującą stan istniejącego obiektu w przypadku składania wniosku inwestycyjnego polegającego na modernizacji;
- oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (w przypadku gdy prawo to nie wynika z prawa własności, lecz ze stosunku zobowiązaniowego, do wniosku inwestycyjnego wraz z ww. oświadczeniem należy załączyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownej umowy – np. umowy dzierżawy lub najmu, zawierającej zgodę właściciela na wykonywanie stosownych robót budowlanych oraz zapisy dotyczące okresu jej obowiązywania. Przedmiotowa umowa musi obowiązywać przez okres nie krótszy niż 10 lat od dnia planowanego zakończenia zadania);
- w przypadku zadania inwestycyjnego polegającego na budowie, przebudowie lub rozbudowie skateparku - udokumentowanie przebiegu i wyników konsultacji społecznych;
- dokumenty potwierdzające posiadanie lub zapewnienie otrzymania przez wnioskodawcę środków finansowych, innych niż dofinansowanie, w wysokości umożliwiającej zrealizowanie zadania inwestycyjnego w terminie określonym we wniosku inwestycyjnym tj. w szczególności:
 - pisemne oświadczenie o zabezpieczeniu środków własnych na finansowanie zadania inwestycyjnego (w przypadku pozytywnej oceny wniosku i zakwalifikowania go do dofinansowania, wnioskodawca zobowiązany będzie, przed podpisaniem umowy, potwierdzić złożone oświadczenie o zabezpieczeniu środków własnych, przedkładając stosowne dokumenty, tj. budżet/wieloletni plan finansowy),
 - umowa zawarta przez wnioskodawcę z bankiem lub pożyczkodawcą, bądź też wydane przez nie dokumenty potwierdzające zapewnienie udzielenia kredytu lub pożyczki,
 - dokumenty potwierdzające przyznanie dofinansowania (dotacji) z innych źródeł albo zapewnienia ich przyznania (promesa, uchwała, porozumienie)
- opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej dotyczącą prognozy kwoty długu jednostki samorządu terytorialnego (dotyczy tylko jednostek samorządu terytorialnego);
- oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT (dostępne w systemie AMODIT), w przypadku odliczania podatku VAT odliczeniu podlega 100% jego wartości;
- w przypadku wnioskodawcy niebędącego jednostką sektora finansów publicznych, dodatkowo należy złożyć
 - dokument potwierdzający ustanowienie zabezpieczenia roszczeń w przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonywania umowy o dofinansowanie, do wysokości otrzymanego dofinansowania, wraz z odsetkami,
 - statut, umowę lub akt założycielski przewidziany dla prowadzenia działalności wnioskodawcy,
 - zaświadczenie lub informację sporządzoną na podstawie ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej wnioskodawcy wraz z oświadczeniem potwierdzającym zgodność i aktualność danych na dzień składania wniosku inwestycyjnego,
 - sprawozdanie finansowe za ostatnie dwa lata.

Do wniosku inwestycyjnego należy dołączać wyłącznie dokumenty niezbędne, zgodnie z wymogami przedstawionymi powyżej, jak również te załączniki, które są wskazane w formularzu wniosku inwestycyjnego. Nadmiarowe dokumenty bardzo często pogarszają przejrzystość dokumentacji. Nie należy dołączać również całej dokumentacji wykonawczej, czy innych niewymaganych dokumentów bądź załączników. Wymagane są tylko rzuty i przekroje pozwalające na weryfikację poszczególnych wymiarów, podstawowych technologii itp. Zbędne są szczegółowe projekty wykonawcze poszczególnych branż instalacyjnych.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.gov.pl/web/sport/program-rozwoju-infrastruktury-sportowej-w-województwach--edycja-2026>



Szatnia na medal - Edycja 2026 - Edycja pilotażowa

Celem Programu jest poprawa jakości zapleczy szatniowo-sanitarnych przy obiektach sportowych w całej Polsce. Program odpowiada na jedną z najczęściej zgłaszanych barier w rozwoju sportu powszechnego – niedostateczny standard szatni, sanitariatów oraz pomieszczeń towarzyszących, niezbędnych do bezpiecznego i komfortowego korzystania z infrastruktury sportowej.

Program realizowany jest w dwóch wariantach.

- Wariant 1. remontowy obejmuje modernizację, przebudowę lub remont istniejących zapleczy szatniowo-sanitarnych, w tym pomieszczeń dla zawodników, trenerów i sędziów oraz dostosowanie obiektów do aktualnych wymogów sanitarnych i potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Obejmuje działania podnoszące standard techniczny, funkcjonalny i użytkowy obiektu, w szczególności:
 - pomieszczeń szatniowych i sanitarnych wraz z wyposażeniem;
 - pomieszczeń magazynowych przeznaczonych na sprzęt sportowy i sprzęt do obsługi obiektu sportowego;
 - pomieszczeń przeznaczonych dla trenerów, nauczycieli wychowania fizycznego, sędziów;
 - pomieszczeń przeznaczonych na potrzeby odnowy biologicznej, z zastrzeżeniem, że dofinansowanie nie obejmuje wyposażenia oraz urządzeń służących odnowie biologicznej;
 - ciągów komunikacyjnych wewnątrz budynku zaplecza;
 - instalacji wodno-kanalizacyjnych, elektrycznych, grzewczych i wentylacyjnych;
 - dostosowanie obiektu do aktualnych wymagań higieniczno-sanitarnych oraz przepisów bezpieczeństwa;
 - poprawiające dostępność dla osób z niepełnosprawnościami;
 - wyposażenia szatni, łazienek.

W ramach Wariantu 1 możliwe jest objęcie dofinansowaniem pomieszczeń funkcjonalnie związanych z uprawianiem sportu zlokalizowanych w obrębie budynku zaplecza (np. sale do sportów walki, siłownie itp.). Wydatki poniesione na realizację takich pomieszczeń nie mogą przekroczyć 20% całkowitej wartości wydatków kwalifikowanych zadania.

Wariant 2. inwestycyjny przewiduje budowę nowych zapleczy szatniowo-sanitarnych przy istniejących obiektach sportowych, w sytuacjach, gdy dotychczas takie zaplecze nie istnieje lub musi zostać zastąpione nowym obiektem. Modernizacja i budowa zapleczy to inwestycje o znaczeniu nie tylko infrastrukturalnym, ale także społecznym. W bezpośredni sposób wpływają one na komfort i bezpieczeństwo użytkowników – zawodników, uczniów, trenerów i rekreacyjnych sportowców. Zapewniają im dostęp do czystych i ergonomicznych pomieszczeń szatniowych, sanitarnych oraz pomocniczych, a także umożliwiają dostosowanie obiektów do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Program ma na celu wzmocnienie jakości sportu powszechnego poprzez poprawę zaplecza, które stanowi zapomniany, lecz kluczowy element każdej infrastruktury sportowej. Odnowione i nowo wybudowane zaplecza będą sprzyjać systematycznemu uprawianiu sportu, integracji społecznej i kształtowaniu kultury fizycznej opartej na poszanowaniu zasad higieny, porządku i odpowiedzialności za wspólne dobro. Dzięki temu inwestycje realizowane w ramach Programu staną się trwałym fundamentem rozwoju lokalnych społeczności sportowych w nowoczesnym, przyjaznym i bezpiecznym otoczeniu.

W ramach jednego wariantu, jeden wniosek inwestycyjny może dotyczyć większej niż jeden liczby zadań inwestycyjnych. Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek inwestycyjny w ramach jednego wariantu Programu. W przypadku złożenia większej niż jeden liczby wniosków w ramach wybranego wariantu, ocenie merytorycznej podlegać będzie wniosek inwestycyjny, którego wnioskowana kwota dofinansowania jest najwyższa. Pozostałe wnioski inwestycyjne w ramach tego wariantu podlegają odrzuceniu.

Wydatki kwalifikowane stanowią wydatki niezbędne do poniesienia w związku z realizacją zadania inwestycyjnego, w tym:

- opracowanie dokumentacji projektowej,
- wykonanie robót rozbiórkowych,
- remont, przebudowa, modernizacja lub budowa zaplecza szatniowo-sanitarnego obejmująca pomieszczenia:
 - szatniowe;
 - sanitarne;
 - wyposażenie pomieszczeń szatniowych i sanitarnych (np. szafki, ławki, wieszaki itp.);
 - magazynowe przeznaczone na sprzęt sportowy i sprzęt do obsługi obiektu sportowego;
 - przeznaczone dla trenerów, nauczycieli wychowania fizycznego lub sędziów;

- o pomieszczeń przeznaczonych na potrzeby odnowy biologicznej, z zastrzeżeniem, że dofinansowanie nie obejmuje wyposażenia oraz urządzeń służących odnowie biologicznej;
 - o ciągów komunikacyjnych wewnątrz budynku zaplecza;
 - o funkcjonalnie związane z uprawianiem sportu (np. sale do sportów walki, siłownie itp.) – jednak ich koszt nie może przekroczyć 20% całkowitej wartości wydatków kwalifikowanych zadania (tylko dla WARIANTU 1);
- wykonanie przyłączy infrastruktury technicznej,
- zagospodarowanie terenu związane bezpośrednio z zapleczem szatniowo-sanitarnym do wysokości 10% wydatków kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 20 000 zł,
- koszty nadzoru inwestorskiego

Wniosek może składać:

- jednostki sektora finansów publicznych określone w art. 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.), posiadające osobowość prawną i prowadzące działalność w dziedzinie kultury fizycznej,
- stowarzyszenia, fundacje i inne posiadające osobowość prawną podmioty, powstałe najpóźniej w dniu 31 grudnia 2022 r. (w szczególnie uzasadnionych przypadkach Minister może wyrazić zgodę na odstępianie od tego wymogu), prowadzące działalność w zakresie kultury fizycznej, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników,
- spółki prawa handlowego posiadające osobowość prawną, utworzone przez jednostki samorządu terytorialnego.

Wysokość dotacji:

- Alokacja 50.000.000 zł ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej.
- Dofinansowanie może wynieść do 50% wydatków kwalifikowanych.
- W wariantie remontowym kwota dofinansowania na jeden wniosek może wynosić od 100.000 zł do 500.000 zł,
- w wariantie inwestycyjnym kwota dofinansowania do 1.000.000 zł.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminach:

- dla Wariantu 1 do 27 lutego 2026 r.;
- dla Wariantu 2. do **30 kwietnia 2026 r.**

W pierwszej kolejności złożenia wniosku inwestycyjnego dokonuje się za pomocą systemu elektronicznego AMODIT, dostępnego na stronie internetowej pod adresem: <https://wnioski.msit.gov.pl/>

Po złożeniu wniosku za pomocą systemu AMODIT należy pobrać jego wersję PDF, opatrzyć ją podpisem osoby/osób uprawnionej/ych, a następnie przesłać wraz z wymaganymi załącznikami, określonymi w części VIII, na adres Ministerstwa: e-Doręczenia: AE:PL-32326-58100-HDDGW-15 lub

Ministerstwo Sportu i Turystyki, Departament Infrastruktury Sportowej, ul. Senatorska 14, 00-082 Warszawa.

Do wniosku inwestycyjnego załącza się:

- dokumenty potwierdzające umocowanie osób składających wniosek inwestycyjny do działania w imieniu wnioskodawcy (o ile dotyczy),
- dokumenty potwierdzające przygotowanie zadania inwestycyjnego do realizacji:
 - o decyzja o pozwoleniu na budowę, jeżeli jej uzyskanie jest wymagane odrębnymi przepisami dla zakresu zadania inwestycyjnego objętego wnioskiem inwestycyjnym lub zgłoszenie budowy we właściwym organie administracji architektoniczno-budowlanej, przy czym przedmiotowe dokumenty muszą być uzyskane przed upływem terminu składania wniosków inwestycyjnych oraz pozostawać w obiegu prawnym przez cały okres realizacji zadania inwestycyjnego¹ (w przypadku
 - o pozytywnej oceny wniosku inwestycyjnego i zakwalifikowania go do dofinansowania, wnioskodawca zobowiązany będzie, przed podpisaniem umowy, dostarczyć do Ministerstwa ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie budowy we właściwym organie administracji architektoniczno-budowlanej z zaświadczeniem o braku sprzeciwu wydanym przez ww. organ);
 - o podstawowe elementy dokumentacji technicznej (plan zagospodarowania terenu, główne rzuty poziome i przekroje, opis techniczny przedsięwzięcia lub ewentualnie inne niezbędne szkice i rysunki umożliwiające analizę poprawności przyjętych rozwiązań projektowych);
 - o zbiorcze zestawienie kosztów oraz harmonogram rzeczowo-finansowy zadania inwestycyjnego;

- dokumentację zdjęciową (nie mniej niż 5 zdjęć, maksymalnie 10 zdjęć) obrazującą stan istniejącego obiektu w przypadku składania wniosku inwestycyjnego w WARIANCIE 1;
- oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (w przypadku gdy prawo to nie wynika z prawa własności, lecz ze stosunku zobowiązaniowego, do wniosku inwestycyjnego wraz z ww. oświadczeniem należy załączyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownej umowy – np. umowy dzierżawy lub najmu, zawierającej zgodę właściciela na wykonywanie stosownych robót budowlanych oraz zapisy dotyczące okresu jej obowiązywania. Przedmiotowa umowa musi obowiązywać przez okres nie krótszy niż 10 lat od dnia planowanego zakończenia zadania),
- dokumenty potwierdzające posiadanie lub zapewnienie otrzymania przez wnioskodawcę środków finansowych, innych niż dofinansowanie, w wysokości umożliwiającej zrealizowanie zadania inwestycyjnego w terminie określonym we wniosku inwestycyjnym tj. w szczególności:
 - pisemne oświadczenie o zabezpieczeniu środków własnych na finansowanie zadania inwestycyjnego (w przypadku pozytywnej oceny wniosku inwestycyjnego i zakwalifikowania go do dofinansowania, wnioskodawca zobowiązany będzie, przed podpisaniem umowy, potwierdzić złożone oświadczenie o zabezpieczeniu środków własnych, przedkładając stosowne dokumenty – w przypadku jednostek samorządu terytorialnego: budżet/wieloletni plan finansowy; w przypadku innych podmiotów: plan finansowy);
 - umowa zawarta przez wnioskodawcę z bankiem lub pożyczkodawcą, bądź też wydane przez nie dokumenty potwierdzające zapewnienie udzielenia kredytu lub pożyczki;
 - dokumenty potwierdzające przyznanie dofinansowania (dotacji) z innych źródeł albo zapewnienia ich przyznania (np. promesa, uchwała, porozumienie);
- opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej dotyczącą prognozy kwoty długu jednostki samorządu terytorialnego (dotyczy tylko jednostek samorządu terytorialnego),
- oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT (dostępne w systemie AMODIT), w przypadku odliczania podatku VAT odliczeniu podlega 100% jego wartości,
- w przypadku wnioskodawcy niebędącego jednostką sektora finansów publicznych, dodatkowo należy złożyć:
 - dokument potwierdzający ustanowienie zabezpieczenia roszczeń w przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonywania umowy o dofinansowanie, do wysokości otrzymanego dofinansowania, wraz z odsetkami;
 - statut, umowę lub akt założycielski przewidziany dla prowadzenia działalności wnioskodawcy;
 - zaświadczenie lub informację sporządzoną na podstawie ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej wnioskodawcy wraz z oświadczeniem potwierdzającym zgodność i aktualność danych na dzień składania wniosku inwestycyjnego;
 - sprawozdanie finansowe za ostatnie dwa lata.

Do wniosku inwestycyjnego należy dołączać wyłącznie dokumenty niezbędne, zgodnie z wymogami przedstawionymi powyżej, jak również te załączniki, które są wskazane w formularzu wniosku inwestycyjnego. Nadmiarowe dokumenty bardzo często pogarszają przejrzystość dokumentacji.

Nie należy dołączać również całej dokumentacji wykonawczej, czy innych niewymaganych dokumentów bądź załączników.

Wymagane są tylko rzuty i przekroje pozwalające na weryfikację poszczególnych wymiarów, podstawowych technologii itp. Zbędne są szczegółowe projekty wykonawcze poszczególnych branż instalacyjnych.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.gov.pl/web/sport/program-szatnia-na-medal-ogloszony>
<https://www.gov.pl/web/sport/szatnia-na-medal--edycja-2026--edycja-pilotazowa>



wokiss

Ministerstwo Spraw Zagranicznych

al. J. Ch. Szucha 23

00-580 Warszawa

Tel. +48 22 250 01 16

informacja.konsularna@msz.gov.pl

<https://www.gov.pl/web/dyplomacja>

„Pomoc humanitarna 2026”

Celem Konkursu jest wyłonienie najlepszych ofert z propozycjami zadań publicznych (projektów), obejmujących realizację działań humanitarnych w następujących państwach i obszarach:

- Liban, z wyłączeniem strefy przygranicznej z Izraelem (do 15 km od granicy);
- Palestyna (Strefa Gazy, Zachodni Brzeg i Jerozolima Wschodnia);
- Syria, z wyłączeniem prowincji: Suwajda, Kunajtira, Daraa, Latakia, Tartus, Homs, Dei Az Zor, Aleppo, oraz obszarów na wschód od Eufratu;
- Ukraina, z wyłączeniem działań w obwodach ługańskim, donieckim, zaporoskim i chersońskim – gdzie prowadzone są walki przeciwko Rosji, oraz w okupowanym terytorium półwyspu Krymskiego.

Obszar tematyczny pomocy:

- pomoc żywnościowa,
- zdrowie,
- schronienie,
- rozminowywanie humanitarne,
- woda, środki czystości i higieny osobistej (WASH).

Beneficjenci:

- ludność cywilna, w tym ludność poszkodowana w wyniku konfliktu zbrojnego bądź przymusowo przesiedlona, uchodźcy.
- W szczególności dzieci, kobiety i osoby z niepełnosprawnościami.

Realizacja zadania może rozpocząć się nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2026 r. i zakończyć nie później niż do dnia 31 grudnia 2026 r. Obowiązuje limit ofert składanych w konkursie przez jeden podmiot.

Każdy podmiot może złożyć w konkursie maksymalnie trzy oferty realizacji projektów.

Termin poniesienia wydatków z dotacji w roku 2026: nie wcześniej niż od 1 stycznia 2026 r. i nie później niż 21 dni od daty końcowej realizacji projektu wskazanej w umowie dotacji, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia 2026 r.

Wnioski mogą składać podmioty, o których mowa w art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. a, e ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, spełniające wymogi określone w Regulaminie konkursu, tj. organizacje pozarządowe, zgodnie z art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 tej ustawy, a także publiczne szkoły wyższe, instytuty badawcze, Polska Akademia Nauk oraz jej jednostki naukowe i organizacyjne. Katalog podmiotów określa szczegółowo Regulamin konkursu w pkt. 3.

Wysokość dotacji:

- Budżet konkursu wynosi 15 000 000,00 PLN, w tym:
 - Liban: 3 000 000 PLN
 - Palestyna 3 000 000 PLN
 - Syria 2 000.000 PLN
 - Ukraina 7.000.000 PLN.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do dnia **18 marca 2026 r.** do godziny 16.00. Ofertę należy przygotować w wersji elektronicznej w następujący sposób:



wokiss

- zarejestrować się w aplikacji internetowej na stronie <https://egranty.msz.gov.pl/> (dalej „eGranty”). Po dokonaniu rejestracji i aktywacji konta oferent będzie mógł zalogować się do aplikacji przy wykorzystaniu indywidualnych danych dostępowych;
- wypełnić i wysłać w aplikacji internetowej eGranty wniosek ofertowy wraz z załącznikami;
- wygenerować, wysłaną w aplikacji eGranty, ofertę w postaci pliku w formacie *.pdf.

Wygenerowaną, jak opisano w pkt 7.2., w aplikacji ofertę (format *.pdf) należy podpisać elektronicznie i dostarczyć do MSZ na adres do e-Doręczeń: AE:PL-48513-20251-FIHGG-25 jako załącznik do wiadomości.

Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z zasadami reprezentacji widniejącymi w aktualnym dokumencie rejestrowym lub przez upoważnionego pełnomocnika – w tym ostatnim przypadku konieczne jest dołączenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii pełnomocnictwa.

Złożona oferta jest jednocześnie wnioskiem o przyznanie dotacji ze środków publicznych. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem Regulaminu konkursu i warunków umowy dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu.

Następujące załączniki do oferty stanowiące jej część należy wypełnić lub zamieścić na stronie <https://egranty.msz.gov.pl/>:

- szczegółowy opis działań w projekcie;
- skan listu intencyjnego podpisanego przez partnera/-ów lokalnego/ych
- uczestniczących w realizacji projektu, wraz z roboczym tłumaczeniem listu na język polski. Z listu powinna wynikać deklaracja partnera/partnerów lokalnych o współpracy w zakresie realizacji konkretnego projektu zgłaszanego do MSZ, w terminie przewidzianym dla jego realizacji. Niewystarczająca dla tego celu jest ogólna deklaracja o współpracy, która nie wskazuje konkretnego projektu;
- skan statutu, a w przypadku podmiotów nieposiadających statutu – skan dokumentu potwierdzającego status prawny podmiotu;
- plan bezpieczeństwa, w tym:
 - opis zasad bezpieczeństwa,
 - informacje o rozwiązaniach i ewentualnej modyfikacji działań projektowych, przewidzianych na wypadek istotnego pogorszenia się sytuacji dot. bezpieczeństwa/zagrożeń/epidemii w miejscu realizacji projektu, z uwzględnieniem procedury ewakuacji z rejonu zagrożenia osób zaangażowanych w realizację działań.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.gov.pl/web/dyplomacja/ogloszenie-konkursu-pomoc-humanitarna-2026>



Narodowe Centrum Kultury

ul. Płocka 13
01-231 Warszawa
Tel. +48 22 2 100 100
nck@nck.pl
<https://nck.pl/>

Program Polsko-Ukraińska Wymiana Młodzieży 2026

Celem Konkursu jest wspieranie inicjatyw, dzięki którym młodzi ludzie z obu krajów mogą nawiązać znajomości, poznać i zrozumieć podobieństwa i różnice kultur, w których funkcjonują. Program ma budować postawy otwartości, szacunku i poczucia wspólnoty historycznej i kulturowej Polski i Ukrainy zarówno w aspekcie historii dalszej, jak i dziejów najnowszych. Stanowią one, bowiem płaszczyznę, na której warto pokonywać wzajemne uprzedzenia i



wokiss

budować porozumienie i poczucie europejskiej wspólnoty. Program szczególną rolę wyznacza przestrzeni „małej ojczyzny”, jako umożliwiającej tworzenie się więzi lokalnych i zakorzenienie ludzi we własnej tradycji oraz historii. Dlatego też obowiązkowe komponenty każdego projektu to „Historia lokalna”, „Kultura regionu” i komponent językowy służący nie tylko codziennej komunikacji młodzieży, lecz także będący przedmiotem warsztatów, zabaw językowych i działań artystycznych.

W ramach Programu możliwe jest dofinansowanie projektów obejmujących wspólny pobyt grup młodzieży polskiej i ukraińskiej w Polsce:

- zorganizowany przy współpracy z partnerem ukraińskim – ukraińscy uczestnicy przyjeżdżają do Polski pod opieką ukraińskiego partnera,
- zorganizowany samodzielnie przez polskiego organizatora – ze strony ukraińskiej uczestnikami są dzieci uchodźców z Ukrainy przebywające na terenie Polski.

Organizatorzy określają tematykę zadania zgodną z zainteresowaniami polskich i ukraińskich uczestników. Preferowane są zadania o charakterze artystycznym: muzyczne, teatralne, z zakresu sztuk wizualnych, tańca, filmu, fotografii realizowane poprzez wspólne warsztaty, działania grup teatralnych, orkiestr, chórów i zespołów muzycznych.

Jednym z najważniejszych elementów programu jest aktywny udział młodzieży w realizacji zadań i zawartych w nich komponentów obowiązkowych. Należy pamiętać, że młodzi ludzie są nie tylko uczestnikami projektu, powinni oni być również jego współtwórcami. To młodzi ludzie na etapie przygotowania powinni współtworzyć projekt, ustalać jego cele, określać formę, dzielić się zadaniami i przygotowywać do ich realizacji. To właśnie oni powinni prowadzić warsztaty czy zajęcia integracyjne prowadzenie i wspieranie działań mających na celu zwiększanie dostępu do kultury i przeciwdziałanie wykluczeniu z uczestnictwa w kulturze.

Celem programu jest wspieranie zadań, stwarzających grupom młodzieży z Polski i Ukrainy możliwość wzajemnego poznania się, wspólnego odkrywania podobieństw i odmienności kulturowych obu krajów, a także zdobywania wiedzy na temat ich współczesnych realiów. W ramach programu dofinansowywane będą pobyty grup polsko-ukraińskich w Polsce, podczas których młodzież – poprzez zaangażowanie w realizację wspólnego projektu – poznawać będzie kulturę swoich sąsiadów, w szczególności zaś kulturę i historię regionów i miejscowości, z których pochodzą.

Program jest elementem działań strategicznych na rzecz systemowego wsparcia animacji i edukacji kulturowej realizowanych przez Narodowe Centrum Kultury pn. "Wspólna kultura" i odnosi się do wskazanych w niej wartości, jakimi są:

- kultura inkluzywna – zachowanie równego dostępu do kultury dla wszystkich grup społecznych, w tym osób narażonych oraz doświadczających wykluczenia (głównie społeczno-kulturowego), aktywne tworzenie przestrzeni dla wielogłosowości, różnorodności tożsamości, potrzeb i ekspresji;
- uspołecznienie – wzmacnianie podmiotowości społeczności lokalnych poprzez włączanie ich w procesy decyzyjne, projektowe i ewaluacyjne;
- kapitał relacyjny – budowanie trwałych i opartych na zaufaniu relacji między instytucjami kultury, społecznościami i partnerami z różnych sektorów;
- zrównoważony rozwój – rozumiany w trzech wymiarach: społecznym, środowiskowym i kulturowym.

Program realizuje następujące cele "Wspólnej kultury":

- wzmacnianie instytucji kultury: wsparcie zaangażowania lokalnych instytucji kultury w życie społeczności lokalnej;
- rozwój społeczności lokalnych;
- wzmacnianie rangi animacji kultury jako istotnego elementu rozwojowego dla wspólnot samorządowych;
- wzmacnianie rangi edukacji kulturowej jako istotnego elementu rozwoju kompetencji społecznych, który nie może być zapewniony narzędziami systemu oświaty i szkolnictwa artystycznego.

Rodzaje kwalifikujących się zadań

Organizacja wspólnego pobytu grupy młodzieży polskiej i ukraińskiej w Polsce, planowanego przez polskiego organizatora samodzielnie lub wspólnie przez polskiego organizatora i ukraińskiego partnera, ustalających tematykę zadania zgodną z zainteresowaniami uczestników wymiany. Preferowane są zadania o charakterze artystycznym: muzyczne, teatralne, z zakresu sztuk wizualnych, tańca, filmu, fotografii realizowane poprzez wspólne warsztaty, a także działania grup teatralnych, orkiestr, chórów i zespołów muzycznych.

Szczegółowy program zadań kształtują organizatorzy, niemniej warunkiem otrzymania dofinansowania jest włączenie do programu następujących obowiązkowych komponentów:

- „Historia lokalna”. Młodzież przygotowuje zajęcia z historii własnej miejscowości

- „Kultura regionu”. Prezentacja kultury danego regionu na kulturalnej mapie kraju;
- „Poznajemy język sąsiada”. Młodzi ludzie, w lekkiej formie, poznają podstawy języka sąsiada.

Realizacja zadań i zawartych w nich komponentów obowiązkowych musi uwzględniać aktywny udział młodzieży uczestniczącej w zadaniu.

Realizacji zadań określonych w ust. 1 może towarzyszyć realizacja nagrań audio/video, rejestracja spektakli, wydanie publikacji, audiodeskrypcja, przygotowanie filmów w PJM/SJM, przygotowanie aplikacji mobilnej. Działania te nie mogą być realizowane, jako odrębne zadanie ani stanowić głównego/dominującego elementu zadania. Wykluczona jest odpłatna dystrybucja publikacji, aplikacji mobilnej czy nagrań towarzyszących realizacji zadania w trakcie i po jego zakończeniu.

Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji zadania określa się od 1 czerwca do 31 października 2026 roku.

Wnioski mogą składać następujące podmioty realizujące zadania zgodne z Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 18 grudnia 2018 roku w sprawie zakresu zadań objętych mecenatem państwa, udzielania dotacji celowej na zadania nim objęte oraz udzielania dofinansowań podmiotom prowadzącym działalność w dziedzinie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, posiadające siedzibę, zakład lub oddział na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pod warunkiem prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej zadania, a w szczególności środków finansowych NCK oraz wydatków dokonywanych z tych środków:

- samorządowe instytucje kultury prowadzące zajęcia z młodzieżą – (z wyłączeniem instytucji współprowadzonych wpisanych w rejestrze instytucji kultury, dla których organizatorem jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego oraz instytucji współprowadzonych wpisanych w rejestrze organizatorów samorządowych;
- organizacje pozarządowe.

Wnioskodawca, aby ubiegać się o dofinansowanie powinien spełnić następujące warunki:

- w przypadku realizacji zadania przy współpracy z partnerem ukraińskim (ukraińscy uczestnicy przyjeżdżają do Polski pod opieką ukraińskiego partnera):
 - uzgodnić z partnerem temat zadania, krąg uczestników, zasady finansowania oraz wspólny program;
 - zapewnić niezbędne ubezpieczenia uczestnikom zadania, przy tym:
 - ❖ partner polski zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz kosztów leczenia dla wszystkich polskich uczestników zadania,
 - ❖ partner ukraiński zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz kosztów leczenia dla wszystkich ukraińskich uczestników zadania;
- w przypadku realizacji zadania samodzielnie przez polskiego organizatora (ze strony ukraińskiej uczestnikami są dzieci uchodźców z Ukrainy przebywające na terenie Polski):
 - a. opracować temat zadania, krąg uczestników, zasady finansowania oraz program dla obu grup;
 - b. zapewnić niezbędne ubezpieczenia wszystkim uczestnikom zadania.

Wysokość dotacji:

- Maksymalna wysokość dofinansowania w jednej edycji programu dla jednego wnioskodawcy nie może przekroczyć kwoty 60 000 zł lub nie może obejmować więcej niż 2 zadań. 1 wniosek może dotyczyć 1 zadania. Ten sam partner ukraiński nie może uczestniczyć w więcej niż 2 zadaniach, których suma dofinansowań nie może przekroczyć kwoty 60 000 zł
- Dofinansowanie stanowi 100% kwoty wnioskowanej wyliczonej ze stawek ryczałtowych określonych w Załączniku Nr 1 do niniejszego regulaminu.
- Dofinansowanie zadania wynosi do 90% budżetu zadania.
- W uzasadnionych przypadkach dyrektor może wyrazić zgodę na podniesienie wartości procentowego udziału dofinansowania w budżecie zadania lub na finansowanie zadania do poziomu 100%.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **3 kwietnia 2026 r.** Wnioski do programu składa się wyłącznie w formie elektronicznej. Na etapie naboru nie są wymagane jakiegokolwiek dokumenty w formie papierowej. Złożenie wniosku wymaga utworzenia konta i zalogowania się w systemie obsługi programów dotacyjnych NCK SOP <https://sop.nck.pl/site/login/> . Po zarejestrowaniu konta, logowanie do systemu odbywa się przez numer NIP (Identyfikator) instytucji.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://nck.pl/dotacje-i-stypendia/dotacje/programy-dotacyjne-nck/pl-ua-wymiana-mlodziezy/aktualnosci/rusza-nabor-do-programu-polsko-ukrainska-wymiana-mlodziezy-2026>



Narodowy Bank Polski

Centrala NBP
ul. Świętokrzyska 11/21
00-919 Warszawa
tel. (22) 653 10 00
www.nbp.pl

Dofinansowanie projektów z zakresu edukacji ekonomicznej

Celem Konkursu jest:

- upowszechnienie wiedzy o zasadach funkcjonowania rynku finansowego, kształtowanie postaw sprzyjających jego stabilności i rozwojowi systemu finansowego,
- zwiększenie znajomości zagadnień ekonomicznych w społeczeństwie, w tym na temat roli i misji NBP, polityki pieniężnej, instytucji finansowych oraz Unii Gospodarczej i Walutowej (m.in. Europejskiego Banku Centralnego, Europejskiego Systemu Banków Centralnych),
- kształtowanie postaw sprzyjających przedsiębiorczości,
 - upowszechnienie obrotu bezgotówkowego,
 - przeciwdziałanie wykluczeniu finansowemu i kształtowanie odpowiedzialności przy podejmowaniu decyzji finansowych, w tym zarządzaniu budżetem domowym i korzystaniu z usług finansowych,
 - popularyzowanie wiedzy na temat dziedzictwa ekonomicznego i historii pieniądza,
 - promowanie nowoczesnych postaw wpływających na kształtowanie kapitału społecznego związanego z rozwojem gospodarczym.

Główne obszary tematyczne, w ramach których można składać wnioski o dofinansowanie:

- inflacja, stabilność systemu finansowego, funkcje i zadania NBP;
- rozbudzanie postaw i zachowań przedsiębiorczych (zwłaszcza wśród ludzi młodych oraz po 45 roku życia);
- zarządzanie przedsiębiorstwem;
- gospodarowanie budżetem domowym;
- zapobieganie wykluczeniu finansowemu;
- pieniądź;
- gospodarka rynkowa;
- instytucje i usługi finansowe;
- nowe horyzonty myśli ekonomicznej.

Dofinansowywane są m.in. działania o charakterze lokalnym i regionalnym takie jak: konkursy, olimpiady przedmiotowe, warsztaty, szkolenia, wykłady, konferencje, publikacje naukowe dystrybuowane nieodpłatnie.

Wnioski mogą składać następujące podmioty prawa polskiego:

- osoby prawne;
- inne jednostki organizacyjne, tj. szkoły, ośrodki kultury, biblioteki, centra aktywizacji / zawodowe, podmioty lokalne, dla których organami prowadzącymi są władze samorządowe.



Wysokość dotacji przeznaczonej do dofinansowania pojedynczego projektu wynosi maksymalnie 30 000 zł. NBP nie finansuje projektów w 100%, tylko udziela częściowego dofinansowania, dlatego Wnioskodawca jest zobowiązany zapewnić wkład własny bądź uzupełnić dofinansowanie z innych źródeł.

Termin składania wniosków: wnioskodawca wypełnia wniosek za pomocą generatora wniosków **co najmniej 90 dni przed datą rozpoczęcia projektu**. Aby wypełnić wniosek, należy korzystać z najnowszej wersji jednej z przeglądarek internetowych, sugerowaną jest Internet Explorer w wersji 10.0 i wyższej. Informacje nt. instalacji najpopularniejszych przeglądarek można znaleźć tutaj: Firefox, Internet Explorer, Chrome.

Aby ubiegać się o dofinansowanie projektów, należy wypełnić formularz wniosku i przesłać go w formie papierowej do właściwego terytorialnie Oddziału Okręgowego NBP (w Białymstoku, Bydgoszczy, Gdańsku, Katowicach, Kielcach, Krakowie, Lublinie, Łodzi, Olsztynie, Opolu, Poznaniu, Rzeszowie, Szczecinie, Warszawie, Wrocławiu i Zielonej Górze).

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://nbp.pl/edukacja/dofinansowania-nbp/jak-ubiegac-sie-o-dofinansowanie-nbp-projektu-edukacyjnego/>



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

ul. Konstruktorska 3a
02-673 Warszawa
tel. (22) 45 90 000
fax (22) 45 90 101

fundusz@nfosigw.gov.pl
www.nfosigw.gov.pl

Program priorytetowy „Zmniejszenie uciążliwości wynikających z wydobywania kopalin”

Celem Konkursu jest ograniczenie negatywnego oddziaływania na środowisko wynikającego z wydobywania kopalin, likwidacji zakładów górniczych poprzez m.in.:

- rekultywację gruntów na terenach zdegradowanych/zdewastowanych działalnością wydobywczą,
- wprowadzanie technologii ograniczających emisję gazów cieplarnianych, lub powstawanie odpadów pochodzących z wydobywania lub przeróbki surowców w przemyśle wydobywczym,
- uzdatnianie, odprowadzanie lub zagospodarowanie wód kopalnianych,
- eliminowanie zagrożeń wynikających z zakresu budowy, użytkowania obiektów budowlanych lub wyrobisk górniczych,
- doposażanie w sprzęt m.in. stacji ratownictwa górniczego, organów nadzoru górniczego,
- wykonywanie prac badawczych w górnictwie.

Wnioski mogą składać:

- wnioski o dotację:
 - podmioty, dla których finansowanie zadań ze środków budżetu państwa jest wskazane w ustawach dotyczących górnictwa i których działalność regulują przepisy ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze,
 - jednostki samorządu terytorialnego i ich związki,
 - jednostki powołane do prowadzenia działań ratowniczych w górnictwie,
 - podmioty wskazane w ustawach restrukturyzacyjnych dotyczących górnictwa;



wokiss

- wnioski o dotację i pożyczkę (instrument łączony): przedsiębiorcy, tj. osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, spółki prawa handlowego;
- wnioski o pożyczkę: przedsiębiorcy, tj. osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, spółki prawa handlowego.

Formy dofinansowania: dofinansowanie udzielane będzie w formie dotacji lub pożyczki, bądź w formie dotacji i pożyczki (instrument łączony). Intensywność dofinansowania w formie dotacji do 100% kosztów kwalifikowanych, w formie pożyczki do 100% kosztów kwalifikowanych, bądź w formie dotacji i pożyczki (instrument łączony), przy czym w formie dotacji do 30% kosztów kwalifikowanych i w formie pożyczki do 100% kosztów kwalifikowanych, z uwzględnieniem przepisów o pomocy publicznej.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie od 15 lipca 2019 r. do **30 grudnia 2026 r.**, do godz. 1530 **lub do wyczerpania alokacji środków**. Przygotowane wnioski należy składać w wersji elektronicznej przez Generator Wniosków o Dofinansowanie („GWD”), a w przypadku braku podpisu elektronicznego, oprócz przesłania wersji elektronicznej należy złożyć wygenerowany przy użyciu GWD:

- wydruk wniosku, zawierający na pierwszej stronie kod kreskowy,
 - oświadczenia podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji wnioskującego,
- bezpośrednio w kancelarii NFOŚiGW od poniedziałku do piątku w godzinach 730 – 1530 albo przesłać drogą pocztową lub kurierem na adres: Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej ul. Konstruktorska 3A02-673 Warszawa z dopiskiem „Zmniejszenie uciążliwości wynikających z wydobywania kopalin”. Dla wniosków składanych w formie wydruku przesłanych pocztą lub kurierem za dzień wpływu uważa się dzień rejestracji (wpływu) ww. dokumentacji w kancelarii NFOŚiGW.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.gov.pl/web/nfosigw/zmniejszenie-uciazliwosci-wynikajacych-z-wydobywania-kopalin-2021>



Program Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat i Środowisko 2021-2027

Priorytet: FENX.01 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko

Działanie FENX. 01.03 Gospodarka wodno-ściekowa

Nabór nr FENX.01.03-IW.01-002/25

Celem Konkursu jest dofinansowanie projektów związanych z budową nowej infrastruktury komunalnej do zbierania ścieków komunalnych oraz budową, przebudową, rozbudową i remontem istniejącej infrastruktury komunalnej do ich oczyszczania, niezbędne do zrealizowania zobowiązań wynikających z Dyrektywy Rady 91/271/EWG dotyczącej oczyszczania ścieków komunalnych (zwanej dalej: dyrektywą ściekową), realizowane wyłącznie w aglomeracjach o wielkości co najmniej 15 000 RLM, wskazanych w obowiązującym w dniu złożenia wniosku Krajowym Programie Oczyszczania Ścieków Komunalnych (KPOŚK) jako niespełniające wymaganych warunków zgodności z “dyrektywą ściekową”.

Dokumentem stanowiącym podstawę do wyboru projektów będzie obowiązujący KPOŚK dostępny pod adresem <https://www.gov.pl/web/infrastruktura/gospodarka-sciekowa>.

W ramach naboru wsparcie może zostać przyznane projektom kompleksowym w zakresie gospodarki wodno-ściekowej zlokalizowanym na obszarze aglomeracji ujętych w KPOŚK, których zakres obejmuje:

1. budowę, rozbudowę lub modernizację oczyszczalni ścieków komunalnych, która jest niezbędna dla osiągnięcia zgodności z dyrektywą ściekową w zakresie standardów oczyszczania lub sumarycznej przepustowości oczyszczalni obsługujących aglomerację. Tam gdzie to możliwe, a także uzasadnione technicznie i finansowo, zakres projektu może dodatkowo obejmować również instalacje do wytwarzania energii ze źródeł odnawialnych, w tym technologie wykorzystujące potencjał energetyczny ścieków i osadów ściekowych do produkcji energii cieplnej i elektrycznej, a także energooszczędne urządzenia. Zastrzega się jednak, że wydatki na infrastrukturę do produkcji energii z odnawialnych źródeł na potrzeby inne niż własne wnioskodawcy lub operatora oczyszczalni (przez potrzeby własne należy rozumieć działalność w obszarze nie objętym przepisami pomocy publicznej, w szczególności związanej ze



wokiss

świadczeniem usług wodociągowo-kanalizacyjnych stanowiących monopol naturalny) nie będą kwalifikowalne. Integralną część projektu mogą również stanowić działania związane z infrastrukturą służącą do przeróbki i zagospodarowania osadów ściekowych, z zastrzeżeniem, że za kwalifikowalne nie będą mogły zostać uznane wydatki na infrastrukturę, której celem jest przeróbka i zagospodarowanie osadów w celu ich komercyjnego wykorzystania (z uwzględnieniem zapisów §6 ust. 5 pkt 3 Regulaminu wyboru projektów)

lub

2. budowę zbiorczych systemów kanalizacji sanitarnej na terenie aglomeracji, które nie spełniają wynikającego z dyrektywy ściekowej wymogu w zakresie stopnia skanalizowania. Dofinansowanie modernizacji kanalizacji sanitarnej w ramach naboru jest możliwe jedynie w przypadku, gdy jest ona niezbędna dla zrealizowania objętej projektem nowej sieci kanalizacji sanitarnej.
3. W ograniczonym zakresie rzeczowym oraz finansowym (do 20% całkowitego kosztu kwalifikowalnego projektu), wyłącznie w sytuacji, gdy równocześnie zostanie zapewniona zgodność aglomeracji z wymaganiami dyrektywy ściekowej, dopuszczalne jest włączenie do zakresu projektu kompleksowego również zadań uzupełniających, niemających bezpośredniego wpływu na osiągnięcie przez aglomerację zgodności z dyrektywą ściekową, które polegają na:
 - a. wdrożeniu inteligentnych systemów zarządzania sieciami wodociągowo-kanalizacyjnymi;
 - b. modernizacji lub rozbudowie oczyszczalni ścieków komunalnych, w tym infrastruktury służącej do przeróbki i zagospodarowania osadów ściekowych oraz instalacji do produkcji energii z odnawialnych źródeł w przypadku oczyszczalni, które spełniają warunki zgodności z dyrektywą ściekową w zakresie standardów oczyszczania i sumarycznej przepustowości oczyszczalni obsługujących aglomerację (zakres działań związanych z zagospodarowaniem osadów ściekowych oraz produkcją energii z odnawialnych źródeł powinien być zgodny z warunkami i zastrzeżeniami określonymi w Regulaminie wyboru projektów);
 - c. zakupie i wdrożeniu energooszczędnych urządzeń i technologii stosowanych do zbierania ścieków komunalnych;
 - d. realizacji zadań związanych z rozbudową i poprawą jakości systemów zaopatrzenia ludności w wodę, dotyczących:
 - i. ograniczania strat wody w sieciach wodociągowych;
 - ii. zwiększania efektywności dostaw wody, rozwoju systemów ujęć, uzdatniania, zaopatrzenia, dostawy wody do spożycia (w tym budowa nowych lub modernizacja istniejących sieci wodociągowych, stacji uzdatniania, ujęć wody);
 - iii. zmniejszenia zużycia wody, ujęcia jej w obiegu zamkniętym oraz wtórnego wykorzystania wody w podmiotach bezpośrednio realizujących zadania związane z gospodarką wodno-ściekową.

W przypadku zakresu związanego z zaopatrzeniem w wodę, planowane zadania powinny się wpisywać w założenia *Programu inwestycyjnego w zakresie poprawy jakości i ograniczenia strat wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi* dostępnego pod adresem <https://www.gov.pl/web/infrastruktura/przyjeto-program-inwestycyjny-w-zakresie-poprawy-jakosci-i-ograniczenia-strat-wody-przeznaczonej-do-spozycia-przez-ludzi>. W uzasadnionych przypadkach, tj. gdy będzie to bezpośrednio związane z realizowanym projektem, możliwe jest sfinansowanie w projekcie wydatków na działania edukacyjne w zakresie podnoszenia świadomości ekologicznej społeczeństwa oraz/albo na współpracę, w tym wymianę wiedzy i doświadczeń oraz konsultacje, z partnerami z innych Państw Członkowskich, kandydujących lub stowarzyszonych.

Minimalne wymagania dotyczące gotowości technicznej projektu do realizacji przedsięwzięcia w ramach działania:

- zgodność z wieloletnim planem rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, o którym mowa w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, albo gdy podmiot realizujący projekt nie jest zobowiązany do jego opracowania, zgodność z kierunkami rozwoju gminy określonymi w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy;
- zgodność z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (mpzp), a w przypadku braku mpzp – decyzją o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (decyzja o warunkach zabudowy lub decyzja o lokalizacji inwestycji celu publicznego) dla inwestycji liniowych objętych projektem, dla których jest to wymagane;
- posiadanie decyzji środowiskowych dla wszystkich zadań, dla których wydanie decyzji jest wymagane;

- w przypadku zadań realizowanych w oparciu o Czerwoną Księżkę FIDIC (lub równoważną) – wartość zadań inwestycyjnych, dla których dokonano zgłoszenia robót budowlanych lub posiadających pozwolenia na budowę dla kontraktów na roboty w stosunku do całkowitej wartości zadań planowanych do realizacji (wymagających pozwolenia na budowę lub zgłoszenia) wg warunków kontraktowych „Czerwonej Księżki FIDIC” (lub równoważnej) – min. 40 %;
- w przypadku zadań realizowanych w oparciu o Żółtą Księżkę FIDIC (lub równoważną) – posiadanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) opisującego zamówienie dla wszystkich zadań realizowanych wg Żółtej Księżki FIDIC (lub równoważnej).

Realizację w oparciu o Żółtą Księżkę FIDIC (lub równoważną) dopuszcza się tylko w przypadku zadań dotyczących:

- budowy, rozbudowy lub modernizacji oczyszczalni ścieków,
- budowy kanalizacji sanitarnej - jeżeli złożono wniosek o wydanie pozwolenia na budowę, uzyskano pozwolenie na budowę lub dokonano zgłoszenia robót.

Wnioski mogą składać podmioty odpowiedzialne za realizację zadań związanych z gospodarką wodno-ściekową na terenie aglomeracji, tj. jednostki samorządu terytorialnego i ich związki, przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne (w rozumieniu art. 2 pkt 4 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków) oraz spółki wodne (w rozumieniu art. 441 ustawy Prawo wodne) i ich związki.

Wysokość dotacji:

- Kwota środków przeznaczonych na dofinansowanie projektów w naborze wynosi 720.000.000,00 PLN (środki Funduszu Spójności).
- Minimalna wartość projektu mogącego ubiegać się o dofinansowanie w ramach naboru nie została przewidziana
- Maksymalny udział dofinansowania w wydatkach kwalifikowalnych na poziomie projektu w ramach naboru wynosi 70% wartości wydatków kwalifikowalnych projektu.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **31 marca 2026 roku**. Wnioski o dofinansowanie należy składać wyłącznie w postaci elektronicznej za pośrednictwem aplikacji WOD2021 (CST2021) dostępnej pod adresem: <https://wod.cst2021.gov.pl>. Wniosek o dofinansowanie należy sporządzić zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu, stanowiącą załącznik nr 4 do Regulaminu wyboru projektów.

Dane do kontaktu w przypadku pytań dotyczących przygotowania wniosków w ramach naboru (przed złożeniem wniosku o dofinansowanie) lub procedury wyboru projektów:

- e-mail: wodkanfeniks@nfosigw.gov.pl
- Tel. 22 45 90 548.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.gov.pl/web/nfosigw/fenx0103-iw01-00225>



Program Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat i Środowisko 2021-2027

Priorytet: FENX.02 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z EFRR

Działanie FENX.02.01 Infrastruktura ciepłownicza, Współfinansowanie projektów realizowanych w ramach FEnIKS, Część 5) Źródła wysokosprawnej kogeneracji, Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko

Celem Programu jest wspieranie rozwoju skojarzonej produkcji energii elektrycznej i ciepła w procesie wysokosprawnej kogeneracji (w tym także energii elektrycznej, ciepła i chłodu w procesie trigeneracji), oraz magazynów energii cieplnej/elektrycznej przyczyniających się do integracji energii z OZE. Program priorytetowy zakłada realizację celu Programu Operacyjnego FEnIKS, jakim jest poprawa warunków rozwoju kraju poprzez budowę infrastruktury technicznej i społecznej zgodnie z założeniami rozwoju zrównoważonego. Program wpisuje się w cel szczegółowy EFRR/FS.CP2.1 - Wspieranie efektywności energetycznej i redukcji emisji gazów cieplarnianych.



wokiss

Nabór wniosków o dofinansowanie dotyczy następujących rodzajów przedsięwzięć (Wspierane będą źródła wysokosprawnej kogeneracji o mocy powyżej 50 kWe i/lub z magazynem energii. Magazyn energii cieplnej/elektrycznej będzie czerpał kod właściwy dla instalacji, przy której będzie pracował.):

1. budowę/rozbudowę jednostek wytwórczych, o mocy powyżej 50 kWe, pracujących w warunkach wysokosprawnej kogeneracji opartych o OZE, tj. wykorzystujących biomasę (z wyłączeniem biomasy pochodzącej z produkcji leśnej), biogaz (za wyjątkiem gazu ze zgazowania biomasy leśnej) lub biometan, w tym także produkcję energii elektrycznej, ciepła i chłodu w procesie trigeneracji,
2. budowę magazynów energii, które stanowią mogą dodatkowy (nieobowiązkowy) element przedsięwzięcia pod warunkiem zintegrowania magazynu z budowanym źródłem wytwórczym pracującym w warunkach wysokosprawnej kogeneracji, o którym mowa w pkt 1.

W przypadku projektów wykorzystujących biogaz w instalacjach o całkowitej nominalnej mocy cieplnej co najmniej 2 MW lub stałe paliwa z biomasy w instalacjach o całkowitej nominalnej mocy cieplnej co najmniej 7,5 MW, jako źródło wytwarzania energii odnawialnej elektrycznej niezbędne będzie spełnienie kryteriów zrównoważonego rozwoju zgodnie z dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2023/2413 z dnia 18 października 2023 r. zmieniającą dyrektywę (UE) 2018/2001, rozporządzenie (UE) 2018/1999 i dyrektywę 98/70/WE w odniesieniu do promowania energii ze źródeł odnawialnych oraz uchylającą dyrektywę Rady (UE) 2015/652.

Okres kwalifikowalności kosztów od 01.01.2021 r. do 29.06.2029 r.

Wnioski mogą składać:

- przedsiębiorcy,
- jednostki samorządu terytorialnego oraz działające w ich imieniu jednostki organizacyjne,
- podmioty świadczące usługi publiczne w ramach realizacji obowiązków własnych jednostek samorządu terytorialnego nie będące przedsiębiorcami,
- spółdzielnie mieszkaniowe.

Wysokość dotacji:

- Budżet na realizację celu programu priorytetowego dla zwrotnych oraz bezzwrotnych form dofinansowania wynosi do 627 273 868,00 zł, tj.:
 - 500.000.000,00 zł ze środków unijnych, tj. Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR), w tym:
 - ❖ środki zwrotne: 255.000.000,00 zł
 - ❖ środki bezzwrotne: 245.000.000,00 zł
 - 127.273.868,00 zł ze środków krajowych NFOŚiGW, w tym:
 - ❖ środki zwrotne: 127.273.868,00 zł

Dofinansowanie będzie udzielone w formie:

- dotacji udzielanych ze środków UE – Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR);
- pożyczek preferencyjnych ze środków UE (EFRR);
- pożyczek ze środków krajowych (NFOŚiGW).

Obligatoryjne jest finansowanie przedsięwzięcia w formie pożyczki IF, dotacji IF i pożyczki NFOŚiGW obejmujących łącznie 100 % kosztów kwalifikowanych. Dotacja IF udzielona ze środków EFRR nie może przekroczyć 49% łącznej kwoty dofinansowania ze środków EFRR. Zakłada się proporcjonalne finansowanie projektu, tj. 79,71% kosztów kwalifikowanych ze środków EFRR oraz 20,29% ze środków NFOŚiGW.

W przypadku przedsięwzięć realizowanych w formule "project finance" obligatoryjne jest finansowanie przedsięwzięcia w formie pożyczki IF, dotacji IF i pożyczki NFOŚiGW obejmujących łącznie 85 % kosztów kwalifikowanych. Dla pozostałych 15 % kosztów kwalifikowanych obowiązuje wymóg udziału środków własnych odbiorcy ostatecznego wsparcia (z zastrzeżeniem, że środki własne nie obejmują: kredytów bankowych, emisji obligacji, pożyczek właścicielskich, pożyczek udzielonych przez inne podmioty itp.), wniesionych w postaci udziału kapitału zakładowego pokrytego wkładem pieniężnym, zgodnie z programem priorytetowym.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **10 marca 2026 r.** Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia na jedno przedsięwzięcie wniosku o dofinansowanie wyłącznie w wersji elektronicznej przez Generator Wniosków o Dofinansowanie <https://gwd.nfosigw.gov.pl/>.

Koordinator programu: Martyna Baran:

- fenx0201.zrodla_kogeneracja.sekretariat@nfosigw.gov.pl

- tel. 885 339 599.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/nabory/21-infrastruktura-cieplownicza-wspolfinansowanie-projektow-realizowanych-w-ramach-feniks-czesc-5-zrodla-wysokosprawnej-kogeneracji/>, <https://www.gov.pl/web/nfosisgw/wspolfinansowanie-projektow-realizowanych-w-ramach-programu-fundusze-europejskie-na-infrastrukture-klimat-srodowisko-2021-2027-feniks-czesc-5-zrodla-wysokosprawnej-kogeneracji>



Narodowy Instytut Kultury i Dziedzictwa Wsi

ul. Krakowskie Przedmieście 66
00-322 Warszawa
tel. 22 380 98 00
sekretariat@nikidw.edu.pl
<https://nikidw.edu.pl/>

Program Folk(od)nowa Edycja 2026

Celem Programu jest rozwój lokalnych tradycji i folkloru poprzez edukację oraz praktyczne warsztaty, które umożliwią poznanie i przyswojenie wiedzy o kulturze ludowej oraz międzypokoleniowy przekaz praktycznych umiejętności w różnych dziedzinach. Działania programu mają na celu również zachowanie, odtworzenie i promocję lokalnych tradycji oraz wzmacnianie tożsamości regionalnej, a także poprawę aktywności społecznej i kulturalnej mieszkańców obszarów wiejskich.

Celami szczegółowymi Programu są:

- wparcie przekazu międzypokoleniowego rozumianego jako transfer wiedzy, umiejętności i doświadczeń w zakresie wiedzy o regionie i kulturze ludowej, poprzez działania angażujące różne grupy wiekowe;
- wspieranie działań w zakresie edukacji regionalnej, w szczególności w formie spotkań i warsztatów, które umożliwią młodszemu pokoleniu poznanie, zrozumienie i przyswojenie wiedzy o tradycyjnej kulturze ludowej, rękodziele i rzemiosło w sposób atrakcyjny i zrozumiały;
- przyczynianie się do pogłębienia poczucia tożsamości regionalnej, poprzez pielęgnowanie tradycji, zwyczajów, umiejętności, obrzędów i innych elementów kultury niematerialnej, specyficznych dla danego regionu;
- zwiększanie zaangażowania i aktywności kulturalnej oraz społecznej mieszkańców obszarów wiejskich poprzez realizację projektów, które integrują i włączają różne grupy wiekowe i społeczne w aktywności twórcze związane z przekazem wartości i tradycji kultury ludowej.

Wnioski w ramach Programu mogą być składane w następujących kategoriach tematycznych:

- a) Dialekt, gwara, gawędziarstwo i folklor słowny – nauka i promocja lokalnych dialektów i gwar, organizowanie spotkań edukacyjnych;
- b) Taniec – nauka tańców ludowych i regionalnych, organizacja warsztatów tanecznych;
- c) Muzyka i śpiew – zajęcia związane z tradycyjnymi instrumentami, śpiewami regionalnymi i pieśniami ludowymi;
- d) Stroje ludowe – warsztaty dotyczące np. szycia, haftu, zdobienia, wykonywania elementów stroju (z wyłączeniem zakupu strojów), połączone z prezentacją stroju, wiedzą o jego elementach i historii;
- e) Rękodzieło i rzemiosło – zajęcia związane z rękodziełem i rzemiosłem ludowym, np. tkactwo, garncarstwo, szydełkowanie, haftowanie; warsztaty tworzenia tradycyjnych przedmiotów;



wokiss

- f) Sztuka ludowa – nauka tworzenia ludowych dzieł sztuki w określonych dziedzinach np. w zakresie rzeźbiarstwa, wycinankarstwa, malarstwa, pisankarstwa, tworzenia ozdób z bibuły i materiałów pochodzenia naturalnego;
- g) Kuchnia regionalna – nauka tradycyjnych przepisów kulinarnych oraz sposobów wytwarzania produktów i potraw regionalnych i tradycyjnych wpisanych na listę Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi;
- h) Obrzędy ludowe, teatr wiejski – przekazywanie wiedzy o tradycyjnych obrzędach i zwyczajach, inscenizowanie obrzędów, działania edukacyjne związane ze spektaklami teatrów obrzędowych;
- i) Łączone (maksymalnie dwie kategorie tematyczne wskazane w lit. a) - h) powyżej).

W ramach Programu możliwe jest realizowanie działań takich jak organizacja warsztatów, spotkań, kursów, szkoleń, zajęć, lekcji.

Zadania muszą dotyczyć zjawisk kultury mieszkańców obszarów wiejskich z danego regionu, uwzględniając specyfikę lokalnych tradycji i dziedzictwa.

Projekt powinien łączyć transfer wiedzy o regionie i jego dziedzictwie z nauką praktycznych umiejętności z zakresu tradycyjnej kultury ludowej, poprzez spotkania międzypokoleniowe oraz bezpośredni przekaz tych umiejętności i tradycji.

Preferowane będą działania długotrwałe, zakładające cykliczne spotkania z uczestnikami pozwalające na doskonalenie i pogłębianie zdobytej wiedzy i umiejętności. Rekomendowane będą projekty, w których uczestnicy dążą do stworzenia wspólnych efektów swojej nauki i pracy, sprzyjających integracji społecznej i międzypokoleniowej. Udział w Zadaniach musi być bezpłatny dla wszystkich uczestników.

Realizacja Zadania odbywa się na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, na obszarach wiejskich, na terenach sołectw położonych w granicach administracyjnych miast oraz w miastach do 5000 mieszkańców.

Termin realizacji Zadania: 01.06.2026 r. – 30.09.2026 r.

Wnioski mogą składać następujące podmioty, mające siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, których przedmiot działania jest zbieżny z celami Programu:

- koła gospodyń wiejskich, działające w oparciu o ustawę z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz.U. 2025 poz. 310);
- samorządowe instytucje kultury;
- ochotnicze straże pożarne;
- stowarzyszenia i fundacje;
- lokalne grupy działania, działające w oparciu o ustawę z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U.2025.182);
- kółka rolnicze, działające w oparciu o ustawę z dnia 8 października 1982 r. o społeczno-zawodowych organizacjach rolników (Dz. U. 2024 poz. 263).

Wysokość dotacji:

- Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu wynosi 1.000.000 zł
- Program oferuje dofinansowanie do 20 000 zł.
- Wnioskodawca może ubiegać się o dofinansowanie Zadania na poziomie 100%. W przypadku dofinansowania na poziomie 100% konieczne jest uzasadnienie ubiegania się o pełne dofinansowanie.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie **od 13 marca 2026 roku do 3 kwietnia 2026 roku.**

Formularz wniosku do pobrania znajduje się na stronie internetowej www.nikidw.edu.pl. Przyjmowane są wyłącznie wnioski wypełnione elektronicznie, zapisane w Excel lub PDF oraz przesłane na adres mailowy folkodnowa@nikidw.edu.pl.

Pytania w temacie Programu można kierować na adres e-mail: folkodnowa@nikidw.edu.pl lub pod numerem telefonu 510 453 241 (infolinia dostępna od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00 – 15:00).

Uwaga: 9 marca, o godz. 11.00 zapraszamy na webinar dot. Programu Folk(od)nowa na Facebooku <https://www.facebook.com/NarodowyInstytutKulturyiDziedzictwaWsi>.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://nikidw.edu.pl/folkodnowa-edycja-2026/>



wokiss

Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego

al. Jana Pawła II 12
00-124 Warszawa
Tel. 22 468 44 00
kontakt@niw.gov.pl
<https://niw.gov.pl/>

Rządowy Program Rozwoju Organizacji Obywatelskich (PROO) Priorytet 1b. Dotacje na wkład własny

Celem Konkursu jest wsparcie finansowe wkładów własnych organizacji, które uzyskują dofinansowanie z innych źródeł.

Jednym z ważnych wyzwań stojących przed polskimi organizacjami obywatelskimi jest zwiększenie aktywności w zakresie realizacji projektów międzynarodowych oraz sięgania po środki w ramach programów wdrażanych przez instytucje zagraniczne, w tym między innymi Komisję Europejską i jej agencje. Jedną z barier ubiegania się o środki pochodzące z programów ponadnarodowych jest konieczność pokrycia części kosztów projektu ze środków własnych, co przy większych przedsięwzięciach stanowi argument na rzecz rezygnacji z aplikowania. Równocześnie realizacja projektów finansowanych w ramach programów międzynarodowych jest ważnym elementem budowania profesjonalizmu organizacji.

Przedmiot konkursu będzie realizowany poprzez sfinansowanie wkładów własnych organizacji, które uzyskują dofinansowanie projektów z innych źródeł. W ramach Priorytetu 1b PROO udzielane są dotacje na realizację zadań określonych w art. 88a ust. 5 pkt 2-4 UoGH. Dotacje w ramach Konkursu są środkami przeznaczonymi wyłącznie na sfinansowanie wymaganego wkładu własnego, który pozwoli na:

- udział organizacji obywatelskich w projektach międzynarodowych,
- realizację projektów w ramach programów wdrażanych przez instytucje zagraniczne, realizację projektów w ramach programów ponadnarodowych.

Dotacja może być udzielana wyłącznie na pokrycie wymaganego wkładu własnego w jednym projekcie. Wkład własny może być finansowany wyłącznie w ramach programów wdrażanych przez instytucje zagraniczne.

W ramach konkursu wykluczone z możliwości finansowania są działania polegające na prowadzeniu praktyk i kultu religijnego (obejmujących również głoszenie i szerzenie wiary), działalności partyjnej lub kampanii wyborczych.

Termin realizacji zadania dzieli się na okresy finansowania:

- 1 okres: od dnia 1 marca 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r. (w przypadku PROO 1b: od dnia 1 stycznia 2026 r.),
- 2 okres: od dnia 1 stycznia 2027 r. do dnia 31 grudnia 2027 r., jeśli dotyczy,
- 3 okres: od dnia 1 stycznia 2028 r. do dnia 31 grudnia 2028 r., jeśli dotyczy.

Regulamin nie określa zamkniętego katalogu kosztów kwalifikowalnych. Kryterium dla kwalifikowalności kosztów będzie ich bezpośredni związek ze specyfiką prowadzonej działalności statutowej, a także koncepcją rozwoju organizacji w ramach zadania, na którego realizację została udzielona dotacja.

Dopuszczalne jest ponoszenie kosztów poza granicami Polski.

Wnioski mogą składać:

- Organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 UoDPiW, w tym w szczególności stowarzyszenia (w tym stowarzyszenia zwykłe), związki stowarzyszeń, fundacje oraz jednostki terenowe organizacji pozarządowych posiadające osobowość prawną;
- Osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1966), o stosunku państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o gwarancjach wolności sumienia i wyznania (Dz. U. z 2023 r. poz. 265), jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- Spółdzielnie socjalne;
- Koła Gospodyń Wiejskich;

- Spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

Wysokość dotacji:

- Kwota środków na dotacje przeznaczone na realizację zadań dofinansowanych w ramach edycji 2026 w Priorytecie 1b wynosi ok. 2.400.000 zł, z podziałem na:
 - 2026: 1.200.000 zł
 - 2027: 600.000 zł
 - 2028: 600.000 zł.
- Wysokość dotacji: od 10.000 do 300.000 zł.
 - Limity dla roku kalendarzowego: od 10.000 do 200.000 zł.
 - Maksymalny procentowy udział środków pochodzących z wnioskowanej dotacji PROO nie może być wyższy niż minimalny wkład własny wymagany przez instytucję organizującą konkurs.
 - W przypadku, kiedy minimalny wkład własny ustalony jest w innej walucie niż PLN, Wnioskodawca ustalając wysokość wnioskowanej dotacji powinien posłużyć się aktualnym kursem walut NBP na dzień złożenia wniosku lub dzień ogłoszenia konkursu.
- Wniesienie wkładu własnego finansowego w ramach składanych wniosków wymagane jest wyłącznie w przypadku ponoszenia wydatków o charakterze inwestycyjnym (wymagane sfinansowanie ze środków własnych min. 10% wartości wydatku).

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w trybie ciągłym od 16 stycznia 2026 roku aż do wyczerpania środków, nie później niż do 30 listopada 2026 roku.

Prawidłowe złożenie wniosku musi nastąpić za pośrednictwem System Obsługi Dotacji NIWCRSO. Pierwszym krokiem umożliwiającym skorzystanie z dofinansowania realizacji zadania ze środków Programu jest wypełnienie i złożenie wniosku przy użyciu Systemu Obsługi Dotacji, dostępnego na stronie internetowej <https://generator.niw.gov.pl/>

Załącznikiem do wniosku jest projekt (wniosek), którego wymagany wkład własny ma zostać sfinansowany ze środków dotacji, przygotowany na formularzu wniosku zatwierdzonym przez instytucję realizującą dany program/konkurs oraz decyzja Instytucji Zarządzającej konkursem o przyznaniu dofinansowania. W przypadku sporządzenia projektu lub decyzji w innym języku niż polski wymagane jest załączenie tłumaczenia tego projektu na język polski lub angielski.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://niw.gov.pl/nasze-programy/proo/edycja-2026/priorytet-1b/nabor-wnioskow/>



wokiss

Polska Fundacja Narodowa

Aleja Jana Pawła II 12
00-124 Warszawa
tel. 22 850 93 33
kontakt@pfn.org.pl
<https://www.pfn.org.pl/>

Dofinansowanie dla organizacji pozarządowych

Celem Konkursu jest dofinansowanie przedsięwzięć zgodne z celami statutowymi Fundacji, tj. działalności naukowej, naukowo-technicznej, oświatowej, kulturalnej w następującym zakresie:

- podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, a w szczególności:
 - upowszechniania w kraju i za granicą wiedzy o historii Rzeczypospolitej Polskiej, ze szczególnym uwzględnieniem historii najnowszej, a także upowszechniania martyrologii i bohaterskich czynów Narodu Polskiego,
 - kształtowania i promowania postaw patriotycznych,
 - promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą w tym ochrony jej wizerunku, a także przeciwdziałania rozpowszechnianiu w kraju i za granicą informacji i publikacji o nieprawdziwych treściach historycznych, krzywdzących lub zniesławiających Rzeczpospolitą Polską lub Naród Polski,
 - ochrony a także promocji dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - promocji Polonii i Polaków za granicą;
- rozwoju gospodarczego Rzeczypospolitej Polskiej i polskiej przedsiębiorczości;
- wspierania działalności z dziedziny kultury, edukacji, szkolnictwa oraz sportu i ochrony zdrowia;
- wspierania działalności na rzecz rozwoju nauki, techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechniania i wdrażania nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
- wspierania działalności z zakresu ochrony środowiska, ekologii i ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego.

Wnioski mogą składać wyłącznie podmioty posiadające osobowość prawną, w szczególności wsparcie finansowe adresowane jest do organizacji pozarządowych (w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie), których aktywność i cele działalności są zgodne z obszarami działalności oraz statutem Fundacji „Polskiej Fundacji Narodowej”).

Wysokość dotacji:

- minimalny wkład własny 5 %;
- maksymalna kwota dofinansowania 95% kosztów.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się **w trybie ciągłym**. Wnioskodawca powinien złożyć wniosek za pomocą interaktywnego formularza wnioskowego umieszczonego na stronie internetowej www.pfn.org.pl – zakładka „złóż wniosek”, dołączając do niego niezbędne dokumenty zgodnie z informacjami zawartymi w formularzu wniosków. Wniosek o dofinansowanie powinien zostać złożony minimum 8 tygodni przed planowanym rozpoczęciem realizacji projektu.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.pfn.org.pl/zloz-wniosek/>



wokiss

Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o.

ul. Wojciecha Bandrowskiego 16

33-100 Tarnów

tel. 14 632 39 99

kancelaria.centrala@psgaz.pl

<https://www.psgaz.pl/>

Darowizny Polskiej Spółki Gazownictwa

Celem Konkursu jest wsparcie realizacji wartościowych inicjatyw, które przyczyniają się do rozwoju społeczeństwa w wielu obszarach. W tym celu PSG opracowała wewnętrzne zasady przyznawania darowizn finansowych i rzeczowych, które gwarantują każdemu potencjalnemu beneficjentowi, udzielenie wsparcia według tych samych kryteriów. Szczególne znaczenie dla spółki mają profesjonalne projekty, realizujące cele związane z:

- wydarzeniami patriotycznymi i historycznymi;
- sprawami społecznymi. tj. wsparciem osób i organizacji, w ramach pomocy chorym, ubogim itp.;
- nauką i edukacją;
- sportem i zdrowym stylem życia;
- kulturą i sztuką, ochroną dziedzictwa narodowego;
- ekologią i ochroną środowiska.

Wnioski mogą składać m.in. organizacje pozarządowe, szkoły znajdujące się na obszarze dystrybucji PSG.

Wysokość dotacji: kwota nieznana.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się **w systemie ciągłym**. Wniosek o przyznanie darowizny należy wypełnić na formularzu zamieszczonym na stronie internetowej organizatora i przesłać wraz z wymaganymi załącznikami na adres darowizny@psgaz.pl.

Wymagane załączniki do wniosku:

- statut bądź inny dokument określający zasady działalności wnioskodawcy;
- ksero aktualnego wypisu z właściwego Krajowego Rejestru Sądowego lub Informację z Ewidencji działalności gospodarczej;
- stosowne pełnomocnictwo w przypadku składania wniosku przez pełnomocnika.

Wnioski o dofinansowanie należy przysyłać co najmniej na 2 miesiące przed rozpoczęciem planowanych działań.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://www.psgaz.pl/sponsoring-i-darowizny>



wokiss

Polsko-Niemiecka Współpraca Młodzieży

ul. Alzacka 18
03-972 Warszawa
biuro@pnwm.org
<https://pnwm.org/>

Granty PNWM

Celem Konkursu jest dofinansowanie projektów w ramach dwóch ścieżek/obszarów:

- Szkolna wymiana młodzieży. Z wymianą szkolną mamy do czynienia, gdy wnioskodawcą po stronie niemieckiej jest szkoła, gmina, powiat lub inna organizacja, która składa wniosek w imieniu szkoły przejmując prawną odpowiedzialność za jego realizację i rozliczenie. Organizatorami projektu są natomiast nauczyciele, którzy odpowiadają za jego merytoryczny przebieg oraz sprawują opiekę nad uczestnikami. Wnioskodawcą po stronie polskiej nie musi być szkoła. Dotujemy projekty wszystkich rodzajów szkół, również szkół zawodowych czy specjalnych.
- Pozaszkolna wymiana młodzieży. Projekt jest uznawany za wymianę pozaszkolną, jeśli wnioskodawcą projektu po stronie niemieckiej nie jest szkoła lub gmina, powiat albo inna organizacja, które w imieniu szkoły składają wniosek.

Organizacja Polsko-Niemiecka Współpraca Młodzieży (PNWM) jest wspólną inicjatywą rządów Rzeczypospolitej Polskiej i Republiki Federalnej Niemiec. Powstała na mocy Umowy o polsko-niemieckiej współpracy młodzieży z dnia 17 czerwca 1991 r. jako niezależna od rządów organizacja międzynarodowa. Podstawę tej umowy stanowią Traktat o dobrym sąsiedztwie i przyjaznej współpracy z dnia 17 czerwca 1991 r. oraz Umowa o wymianie młodzieży z dnia 10 listopada 1989 r. PNWM służy wymianie i współpracy młodzieży polskiej i niemieckiej. Jest otwarta na wszystkie podmioty i inicjatywy. Jej działalność opiera się na partnerskiej i równoprawnej współpracy Polaków i Niemców. PNWM dysponuje wspólnym funduszem zasilanym przez oba rządy. Do funduszu mogą wpływać również środki z innych źródeł. Pokrywane są z niego wszystkie wydatki PNWM.

Celem PNWM jest rozszerzanie i pogłębianie istniejącej wymiany młodzieży oraz umożliwianie nowych inicjatyw. Służyć ma to poprawie wzajemnego zrozumienia, przezwyciężaniu uprzedzeń, umożliwianiu pojednania i wspieraniu wspólnej odpowiedzialności polskiej i niemieckiej młodzieży za kształtowanie przyszłości wolnej Europy. PNWM pragnie przyczyniać się do swobodnego rozwoju osobowości młodych ludzi oraz przejmowania przez nich odpowiedzialności w społeczeństwie i państwie. We wszystkich projektach wspieranych przez PNWM oczekuje się partnerskiego współdziałania i własnej odpowiedzialności młodzieży. Młodzież powinna zyskać umiejętność samodzielnego rozwijania nawiązanych kontaktów, aby przyczyniać się w ten sposób samemu do trwałej współpracy pomiędzy oboma krajami.

Kryteria uzyskania dofinansowania:

- Formalne:
 - Uczestnicy są w wieku od 12 do 26 lat (w uzasadnionych przypadkach dopuszczamy udział młodszych osób);
 - Projekt wymiany obejmuje min. 4 i maks. 28 dni wspólnie realizowanego programu;
 - Liczba uczestników jest zrównoważona, czyli w spotkaniu bierze udział mniej więcej tyle samo osób z Polski i Niemiec;
 - Liczba opiekunów jest adekwatna do wielkości grupy;
 - Wniosek należy złożyć najpóźniej na trzy miesiące przed datą rozpoczęcia projektu.
 - Planując wspólne projekty, należy uwzględnić rewizyty w kraju partnera w taki sposób, by liczba projektów odbywających się w Polsce i Niemczech była zrównoważona.
- Merytoryczne:
 - Projekt jest realizowany na zasadzie partnerstwa: wspólnie planują Państwo przebieg spotkania, wspólnie składają wniosek i rozliczenie;
 - Koncepcja programu umożliwia uczestnikom wzajemne poznanie się, jak również zachęca do konfrontacji z krajem sąsiada – z historią, kulturą, ale i życiem codziennym;

- Młodzież uczestniczy w tworzeniu projektu, zgłaszając swoje pomysły i potrzeby;
- Młodzież z obu krajów wspólnie realizuje punkty programu;
- Spotkanie nie może mieć charakteru czysto turystycznego;
- Jako organizator mają Państwo swobodę doboru treści wymiany. Dofinansujemy zarówno warsztaty cyrkowe, plenery artystyczne, jak i spotkanie fanów piłki nożnej z obu krajów. W przypadku wymiany szkolnej, program nie musi być realizowany na zajęciach lekcyjnych.

Dotacja ma charakter dofinansowania i nie pokrywa całości kosztów projektu.

Wnioski mogą składać:

- Osoby prawne - dotacje mogą otrzymać osoby prawne w Polsce i w Niemczech: podmioty wnioskujące bezpośrednio do PNWM, podmioty o szczególnym znaczeniu i jednostki centralne właściwe dla wielu podmiotów. Ponoszą one odpowiedzialność prawną, merytoryczną i pedagogiczną za realizację projektów oraz spełniają wymogi administracyjne co do prawidłowego wykonania powierzonych im zadań.
- Osoby fizyczne – na zasadach jak wyżej.

Wysokość dotacji:

- W przypadku dużych grup lub/i długich projektów maksymalna kwota przyznanego dofinansowania do kosztów programu na jeden projekt wynosi 90.000 złotych na projekty realizowane w Polsce oraz 25.000 euro na projekty realizowane w Niemczech.
- PNWM przyznaje gospodarzom projektu dofinansowanie kosztów programu dla obu grup, a gościom – kosztów podróży grupie przyjazdnej.
- Stawki dofinansowania zawarto w osobnym pliku, załączonym na stronie ogłoszenia o naborze.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się **w systemie ciągłym**. Wnioski należy składać co najmniej 3 miesiące przed rozpoczęciem projektu.

Wnioski należy składać wyłącznie przez portal OASE https://oase.dpjw.org/oase/oase_pl.html#oase_root. Wniosek partnerzy projektowi mogą składać wspólnie lub osobno. Do wniosku muszą zostać dołączone potwierdzenia (tzn. podpisy pod wnioskiem) obu partnerów.

Wspólny wniosek

Partnerzy mogą złożyć wniosek przez portal OASE wspólnie (tzn. w tym samym wniosku wypełnione są dane kontaktowe obu partnerów oraz plany finansowe gospodarza i gościa). Wówczas numer wpływu OASE oraz wygenerowany automatycznie dokument „Podsumowanie danych zawartych we wniosku” jest taki sam dla obu partnerów.

Oddzielne wnioski

Każdy z partnerów może wypełnić w portalu OASE swój wniosek o dofinansowanie osobno. Wówczas polski wnioskodawca wypełnia tylko swój plan finansowy i podaje dane kontaktowe niemieckiego partnera (bez jego finansów). W tej sytuacji, gdy partnerzy wypełnią swoje wnioski oddzielnie i w różnym czasie, każdy z nich otrzyma inny numer wpływu OASE oraz dwa różne wygenerowane automatycznie dokumenty „Podsumowanie danych zawartych we wniosku”. W tym przypadku należy zadbać, aby każdy z wnioskodawców złożył podpis pod swoim wnioskiem, który zawiera wnioskowaną przez niego dotację i konto bankowe, oraz pod wnioskiem partnera. Zaleca się składanie wniosku wspólnie z partnerem poprzez wypełnienie obu planów finansowych (gospodarza i gościa) i złożenie podpisów pod jednym wnioskiem. Jeżeli partnerzy złożą wnioski oddzielnie, w dwóch różnych terminach, możliwe jest, że jedna ze stron otrzyma dofinansowanie do projektu, ponieważ został zachowany termin wpływu wniosku, natomiast druga nie otrzyma dofinansowania ze względu na niedotrzymanie terminu wpływu wniosku lub wyczerpanie środków finansowych.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://pnwm.org/dotacja/spotkania-mlodziezy/>



Sekretariat Rady Państw Morza Bałtyckiego (RPMB)/ CBSS Secretariat

Momma Reenstiernas Palats, Wollmar Yxkullsgatan 23
118 50 Stockholm, Sweden
Tel: +46 8 440 19 20
cbss@cbss.org

Fundusz Wsparcia Projektów (Project Support Facility, PSF)

Celem Funduszu jest wspieranie współpracy między krajami regionu Morza Bałtyckiego poprzez dofinansowanie projektów budujących trwałe partnerstwa i sieci współpracy. Tegoroczny nabór wniosków w ramach PSF koncentruje się na tematyce bezpieczeństwa i odporności regionu Morza Bałtyckiego. Projekty mogą dotyczyć m.in.:

- bezpieczeństwa społecznego,
- ochrony infrastruktury krytycznej,
- odporności na zagrożenia hybrydowe,
- włączania młodzieży w działania społeczne,
- bezpieczeństwa środowiskowego i morskiego,
- innych inicjatyw wspierających bezpieczeństwo i odporność regionu.

Instrument wsparcia projektu CBSS (PSF), utworzony w 2012 r. przez Radę Państw Morza Bałtyckiego, zapewnia współfinansowanie projektów, które wspierają zrównoważone partnerstwa i przyczyniają się do współpracy makroregionalnej w regionie Morza Bałtyckiego (BSR).

Polska obecnie pełni przewodnictwo w Radzie Państw Morza Bałtyckiego (1 lipca 2025 – 30 czerwca 2026).

Oficjalnym językiem PSF jest angielski. Dlatego wniosek, raporty i wszystkie obowiązkowe szablony muszą być wypełnione w języku angielskim.

Aby się kwalifikować, projekty muszą obejmować partnerów z co najmniej trzech państw członkowskich CBSS i wykazać wartość dodaną dla współpracy makroregionalnej. Wnioskodawcy mogą obejmować krajowe, regionalne lub lokalne władze publiczne, organizacje pozarządowe i inne organizacje z BSR.

Projekty powinny mieć na celu rozwój zrównoważonych sieci, partnerstw lub procesów, które mają długofalowy wpływ na czas trwania projektu.

Przedłożone wnioski w sprawie projektów powinny również łączyć się z jednym z trzech długoterminowych priorytetów CBSS wymienionych poniżej. Lista obejmuje również konkretne obszary tematyczne.

Obszary priorytetowe konkursu

- **Obszar 1. „Bezpieczny i bezpieczny region”:** ma na celu zwiększenie bezpieczeństwa i ochrony w całym BSR. Kluczowe elementy obejmują wzmocnienie odporności społecznej i systemów ochrony ludności w krajach BSR, kładąc nacisk na współpracę transgraniczną.
 - **Obszar tematyczny: Bezpieczeństwo cywilne.** Ten obszar tematyczny ma na celu wzmocnienie bezpieczeństwa w regionie Morza Bałtyckiego przed zagrożeniami naturalnymi, technologicznymi i hybrydowymi, w tym dezinformacją i ryzykiem cybernetycznym. Ma na celu promowanie podejścia opartego na całym społeczeństwie, w którym władze, społeczeństwo obywatelskie, przedsiębiorstwa i obywatele współpracują w celu ochrony ważnych funkcji społecznych i wzmocnienia odporności. Inicjatywy powinny wspierać współpracę międzysektorową, zaangażowanie społeczności oraz poprawę świadomości i gotowości społecznej. Celem jest budowanie praktycznych umiejętności, zwiększanie gotowości i wspieranie wspólnej kultury bezpieczeństwa społecznego w całym regionie.
 - **Obszar tematyczny: Anti-trafficking.** Ten obszar tematyczny wspiera ukierunkowane inicjatywy, które dotyczą handlu ludźmi (THB) jako formy przestępczości zorganizowanej i jako zagrożenia dla bezpieczeństwa publicznego, gospodarki, praworządności i stabilności w regionie Morza Bałtyckiego. Wezwanie zachęca do projektów, które generują spostrzeżenia, opracowują metody lub podejścia pilotażowe, uznając, że sieci handlu ludźmi często działają ponadnarodowo i w połączeniu z innymi działaniami przestępczymi. Priorytetowo traktowane będą inicjatywy, które wzmocnią zdolność analityczną i operacyjną odpowiednich podmiotów do identyfikacji i zbadania wzorców handlu ludźmi i nowych granic, przyczynią się do zakłócenia sieci przestępczych oraz przyczynią się do poprawy koordynacji między odpowiednimi organami i instytucjami. Zachęca się do pomysłów na projekt, które mają na celu zbadanie związku i wzajemne oddziaływanie między międzynarodowymi ramami prawnymi i regulacjami związanymi

z handlem ludźmi, takimi jak migracja, zarządzanie granicami, przemysł, prawa człowieka i przestępczość zorganizowana, a także ich wpływ na dynamikę handlu ludźmi w regionie.

- Obszar tematyczny: Inclusive i sprężyste systemy ochrony dzieci. W ramach tego tematu wezwanie ma na celu wspieranie inicjatyw, które promują integracyjne i odporne krajowe systemy ochrony dzieci, ze szczególnym naciskiem na budowanie zaufania do krajowych systemów ochrony dzieci i budowanie współpracy między różnymi sektorami i dyscyplinami. Przykłady tematów projektowych obejmują podnoszenie świadomości na temat wyzwań związanych z ryzykiem wojny dla wrażliwych grup dzieci; opracowywanie krajowych i lokalnych rozwiązań wspierających wrażliwe grupy dzieci; oraz wzmacnianie systemów ochrony dzieci w celu zapewnienia opieki opartej na traumie. Projekty powinny obejmować specjalistów, dzieci i opiekunów.
- Obszar 2. „Tożsamość regionalna”: ma na celu zbadanie obecnych i przyszłościowych przedsięwzięć związanych z budowaniem tożsamości w regionie, angażując młodych ludzi, kulturę i edukację w celu wspierania odporności społecznej i współpracy transregionalnej – szczególnie na obszarach przygranicznych. Wnioskodawcy są zaproszeni do zbadania, w jaki sposób kultura, w tym dziedzictwo kulturowe lub wysiłki edukacyjne na różnych poziomach, takich jak obozy letnie lub szkoły letnie, mogą przyczynić się do rozwoju regionalnych narracji tożsamości, zapewniając wspólną płaszczyznę dla bezpiecznego, bezpiecznego i zrównoważonego regionu Morza Bałtyckiego. Propozycje projektów powinny wyraźnie pokazać, jakie działania i mechanizmy na temat przyszłości BSR są planowane, w tym sposób, w jaki młodzi ludzie są włączeni do tego dialogu i upoważnieni do działania jako przyszli współtwórcy regionów.
- Obszar 3. „Zrównoważony i dobrze prosperujący region”: ma na celu wspieranie zrównoważonych i odpornych społeczeństw oraz wspieranie sprzyjającego włączeniu społecznemu rozwoju gospodarczego i społecznego w granicach zdrowych ekosystemów. Choć zmiana klimatu jest jednym z najbardziej palących globalnych wyzwań, ma bardzo lokalne skutki. Wezwanie zachęca do składania wniosków dotyczących projektów, które wspierają lokalne społeczności przybrzeżne w opracowywaniu zrównoważonych działań, w tym podnoszenia świadomości, gotowości i budowania potencjału na najpilniejszych wyzwaniach związanych ze zmianą klimatu, przed którymi stoi region. Mile widziane są również propozycje, które przyspieszą łagodzenie i adaptację do zmian klimatu, w tym transformacyjną współpracę w zakresie transformacji energetycznej i w sektorze morskim, przy jednoczesnym zachowaniu różnorodności biologicznej i wartości ekosystemu.

Zakres działań:

- Rozwijanie i rozszerzanie współpracy między rządami krajowymi, regionalnymi i lokalnymi, organizacjami społeczeństwa obywatelskiego, organizacjami wolontariuszy, naukowcami, praktykami i decydentami z różnych sektorów i szczeblami w celu zarządzania rosnącymi zagrożeniami wynikającymi z klęsk żywiołowych i/lub katastrof spowodowanych przez człowieka.
- Umożliwienie wymiany dobrych (wdrożeń) praktyk, a także budowanie świadomości wspólnych wyzwań w całym regionie.
- Zapewnienie szkoleń i budowania potencjału podmiotom krajowym i lokalnym w celu identyfikacji, oceny i zarządzania niekorzystnymi skutkami kryzysów dla społeczeństw, w tym dzieci, osób starszych, osób niepełnosprawnych, migrantów i innych grup.
- Opracowanie nowych zintegrowanych i innowacyjnych podejść do promowania celów tego konkursu, w szczególności angażujących młodych ludzi jako przyszłych współtwórców regionów.
- CBSS zachęca do projektów, które angażują Ukrainę poprzez wymianę doświadczeń i wzajemnie korzystną współpracę.

Wnioski mogą składać instytucje publiczne, organizacje pozarządowe oraz inne podmioty z regionu Morza Bałtyckiego.

Wysokość dotacji: dofinansowanie do 65 000 euro na projekt.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do **31 marca 2026 roku**. Wnioski należy składać w formie elektronicznej poprzez link <https://cbss.org/cbss-psf-application/>.

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://cbss.org/psf/psf-2026-call/>
<https://www.ewt.gov.pl/strony/o-programach/programy-interreg-2021-2027/aktualnosci/nabor-wnioskow-w-ramach-funduszu-wsparcia-projektow-rady-panstw-morza-baltyckiego-na-rok-2026-zapowiedz/>

Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu

ul. Szyperska 14
61-754 Poznań
Tel. (61) 846 38 19

wup@wup.poznan.pl
<https://wuppoznan.praca.gov.pl/>

Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027

Priorytet 06 Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+)

Działanie FEWP.06.10 Aktywna integracja

Nabór nr: FEWP.06.10-IP.01-001/26

Celem Konkursu związanego z inicjatywą ALMA jest wsparcie projektów dotyczących aktywnego włączenia dla wzmocnienia pozycji społecznej młodych ludzi w wieku od 18 do 29 lat, znajdujących się w najbardziej niekorzystnej sytuacji, którzy nie kształcą się, nie pracują ani nie szkolą się (NEET), poprzez wdrożenie dopasowanego wsparcia w znalezieniu pracy oraz integracji ze społeczeństwem.

Działania realizowane w ramach inicjatywy ALMA obowiązkowo obejmują 3 fazy:

- Faza 1. Przygotowanie: dla każdego uczestnika/czki zostanie opracowany indywidualny plan rozwoju (IPR) aktualizowany i dostosowywany do indywidualnych potrzeb na każdym etapie ścieżki rozwoju uczestnika/czki. Uczestnicy otrzymają: doradztwo zawodowe, intensywne i dopasowane szkolenia (lingwistyczne i/lub zawodowe) oraz doradztwo w celu przygotowania ich do pobytu zagranicznego pod względem organizacyjnym i/lub kulturowym. Kompleksowa opieka doradcy dostępna będzie dla uczestnika przez cały okres jego udziału w projekcie. Uczestnikom zostanie zapewniona również integracja rówieśnicza. Zapewnienie dobrego przygotowania uczestników do pobytu zagranicznego pod kątem trudności, które mogą wystąpić (np. językowe, kulturowe, organizacyjne) będzie kluczowe dla osiągnięcia założonych korzyści z zaplanowanego wsparcia.
- Faza 2. Mobilność: celem tej fazy jest zdobycie doświadczeń międzykulturowych, edukacyjnych i zawodowych przez osoby młode, by wzmocnić ich potencjał, poczucie własnej wartości i pozycję na rynku pracy poprzez wyjazd za granicę. Uczestnicy odbędą staż rozumiany jako nadzorowany pobyt za granicą w innym państwie członkowskim UE. Kluczowe aspekty, które należy wziąć pod uwagę w fazie mobilności to: wybór i przygotowanie uczestników, staże trwające 2-6 miesięcy u pracodawcy zagranicznego, wielkość grup: 8-12 uczestników, wsparcie doradcze dla uczestników przed, w trakcie i po pobycie za granicą. Należy mieć na uwadze, że w przypadku projektów realizowanych w ramach inicjatywy ALMA staż zagraniczny nie odbywa się na takich samych zasadach jak staż realizowany na podstawie ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia oraz aktach wykonawczych do tej ustawy. Ważne jest, aby zagraniczne doświadczenie związane z pracą było odpowiednio długie, umożliwiając tym samym uczestnikom osiągnięcie jak największych korzyści. Dla osób wymagających dalszego wsparcia w zakresie znajomości języka, również na etapie mobilności należy zapewnić szkolenia językowe w kraju odbywania stażu.
- Faza 3. Działania następcze: kluczowe jest właściwe określenie działań następczych po powrocie do kraju, które mają zapewnić uczestnikom nowe możliwości na rynku pracy. Bez wsparcia i poradnictwa uczestnikom projektu może być trudno wykorzystać nowo nabyte umiejętności i doświadczenie pozwalające na zmianę ich sytuacji życiowej. Dlatego zapewnienie dalszego wsparcia mającego na celu wykorzystanie nowo nabytych umiejętności dla uzyskania zatrudnienia lub dalszej edukacji będzie kluczowe w realizacji zaplanowanej ścieżki wsparcia.

Na każdym etapie realizacji projektu istotne jest, aby udział w projekcie oparty był na ścisłej współpracy uczestnika z doradcą/mentorem w celu uwzględnienia indywidualnych potrzeb i oczekiwań uczestnika jak również jego predyspozycji i możliwości w celu osiągnięcia jak najlepszych rezultatów. Każdy etap udziału w projekcie powinien podlegać ocenie, która będzie podstawą do aktualizowania ścieżki udziału we wsparciach.

Grupa docelowa

Wsparcie w ramach projektu może być skierowane wyłącznie do osób młodych pozostających w najbardziej niekorzystnej sytuacji, w wieku 18-29 lat, niepracujących, nieuczących się ani nieszkolących się (NEET), które mają trudności w uzyskaniu dostępu do pracy lub szkoleń z przyczyn indywidualnych lub strukturalnych (np.

niepełnosprawność, długotrwałe bezrobocie, niezadowalające wyniki w szkole, niewystarczające umiejętności zawodowe, pochodzenie migracyjne).

Osobę z grupy NEET należy rozumieć jako osobę w wieku 18–29 lat, która spełnia łącznie trzy następujące warunki:

- nie pracuje (tj. jest bezrobotna lub bierna zawodowo);
- nie kształci się (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym albo zaniedbuje obowiązek szkolny lub nauki);
- nie szkoli się (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy; w procesie oceny czy dana osoba się nie szkoli, a co za tym idzie kwalifikuje się do kategorii NEET, należy zweryfikować, czy brała ona udział w tego typu formie aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni).

Sugerowany termin rozpoczęcia realizacji projektu: IV kwartał 2026 r. Realizacja projektu konkurencyjnego co do zasady zakończy się najpóźniej 31.12.2028 r.

Wnioski mogą składać następujące podmioty:

- administracja publiczna,
- organizacje społeczne i związki wyznaniowe,
- partnerzy społeczni,
- przedsiębiorstwa,
- służby publiczne.

Partnerstwo

Wybór partnerów w projekcie następuje zgodnie z Rozdziałem 13 ustawy wdrożeniowej oraz ograniczony jest wyłącznie do podmiotów uprawnionych do ubiegania się o dofinansowanie, określonych podrozdziale 3.1 niniejszego Regulaminu. Wyboru partnera należy dokonać przed złożeniem wniosku o dofinansowanie projektu, z zastrzeżeniem art. 39 ust. 6 i 7 ustawy wdrożeniowej. Nie dopuszcza się zawierania partnerstw pomiędzy podmiotami, w których te same osoby występują u Wnioskodawcy i partnera jako wspólnicy, bądź jako osoby uprawnione do reprezentowania podmiotów w dokumentach rejestrowych, np. w KRS. Powyższa sytuacja wpisuje się w obszary ryzyka związane z występowaniem powiązań osobowych, które mogą mieć wpływ na realizację projektu.

Na etapie podpisywania umowy Wnioskodawca jest zobowiązany do przesłania do ION porozumienia partnerskiego lub umowy o partnerstwie, w przypadku scanu dokumentu, podpisanego/ej podpisem kwalifikowanym i przesłanym/ej w systemie CST2021.

Wysokość dotacji:

- Kwota środków do wykorzystania w ramach naboru, przeznaczona na realizację projektów wynosi: 18.147.857,14 zł w tym:
 - środki przeznaczone na dofinansowanie projektów:
 - ❖ ze środków europejskich (EFS+) 12 703 500,00 zł – 70%
 - ❖ ze środków budżetu państwa na dofinansowanie wkładu krajowego: 4 536 964,28 zł – 25%
 - wkład własny: 907 392,86 zł – 5%
- Maksymalny poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu wynosi 70 %.
- Maksymalny poziom dofinansowania projektu z krajowego wsparcia finansowego z budżetu państwa wynosi 25 %.
- Wnioskodawca zobowiązany jest do wniesienia wkładu własnego w wysokości minimum 5%¹ wydatków kwalifikowalnych.

Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w terminie do dnia **31 marca 2026 r.** do godz. 23:59:59. Wnioskodawca składa wniosek za pośrednictwem Lokalnego Systemu Informatycznego (LSI 2021+). Wniosek uznaje się za złożony jeśli został wysłany w okresie trwania naboru, nie został wycofany oraz został podpisany elektronicznie podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania podmiotu aplikującego o dofinansowanie (w przypadku projektów partnerskich konieczne jest złożenie podpisów przez wszystkich partnerów) w nieprzekraczalnym terminie do 5 dni roboczych liczonych od dnia następującego po zakończeniu naboru.



wokiss

Wyjaśnienia w kwestiach dotyczących naboru można uzyskać w siedzibie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu. Wyjaśnienia udzielane będą w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 10:00 do 14:00 poprzez następujące kanały komunikacji: - konsultacje elektroniczne (drogą e-mailową na adres: strategiczne@wup.poznan.pl), - konsultacje w siedzibie ION (ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań)

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://funduszeue.wielkopolskie.pl/nabory/dzialanie-610-aktywna-integracja-2>



Stowarzyszenie Żydowski Instytut Historyczny w Polsce

Tłomackie 3/5
00-090 Warszawa
+48 22 471 03 19
biuro@szih.org.pl
<https://szih.org.pl/>

Konkurs Funduszu Nieobojętnych

Celem Konkursu jest wspieranie działań na rzecz przeciwdziałania wszelkim formom dyskryminacji w Polsce. Misja Funduszu opiera się o przywołane przez Mariana Turskiego „XI przykazanie: Nie bądźcie obojętni”, oraz jego wezwanie do reagowania, kiedy widzimy przejawy dyskryminacji. Celem Funduszu jest wsparcie osób nieobojętnych, które postanowiły działać i przeciwdziałać uprzedzeniom i wykluczeniu.

Cel Funduszu będzie realizowany poprzez przyznanie Wnioskodawcom Grantów na realizację Projektów.

Fundusz wspiera działania przeciwdziałające dyskryminacji ze względu na:

- pochodzenie narodowe,
- pochodzenie etniczne,
- rasę,
- przekonania polityczne,
- wyznanie lub bezwyznaniowość,
- niepełnosprawność,
- wiek,
- płeć,
- orientację seksualną.

Wnioski mogą składać:

- osoby fizyczne,
- organizacje i instytucje nie nastawione na zysk:
 - stowarzyszenia, w tym stowarzyszenie zwykłe oraz związki stowarzyszeń utworzone na podstawie Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. 2019 poz. 713);
 - fundacje utworzone na podstawie Ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r.;
 - kościelne osoby prawne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania;
 - państwowe i samorządowe instytucje kultury, w tym w szczególności teatry, kina, instytucje filmowe, muzea, biblioteki, opery, operetki, filharmonie, domy kultury, ogniska artystyczne, galerie sztuki, ośrodki badań i dokumentacji;
 - publiczne i niepubliczne placówki oświatowo – wychowawcze;



Wnioskodawcy powinni wykazać się udokumentowanym doświadczeniem w działaniach zgodnych z misją Funduszu. Dofinansowane projekty muszą być realizowane w obrębie współczesnych granic Polski.

Wysokość dotacji:

- Dla organizacji: do 100.000 zł
- Dla aktywistów 50.000 zł
- Wkład własny nie jest wymagany.

Nabór wniosków o dofinansowanie trwa do **30 marca 2026 r.** do godz. 23:59. Wnioski należy składać za pośrednictwem generatora wniosków dostępnego na stronie: www.szih.org.pl/generator

Źródło wiadomości i dodatkowe informacje: <https://fundusznieobojetnych.pl/konkurs>



Informacje o zmianach i uaktualnieniach w kluczowych dokumentach programowych

Program Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021 – 2027

W ramach przeglądu śródkresowego programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (FEW), Zarząd Województwa Wielkopolskiego zidentyfikował przesłanki dla dokonania modyfikacji w zapisach FEW, będące odpowiedzią w zakresie skutecznego i efektywnego realizowania działań w nim określonych.

Wprowadzone modyfikacje programu FEW dotyczą m.in.:

- umożliwienia wsparcia spółdzielniom mieszkaniowym w zakresie efektywności energetycznej,
- dodania operacji dot. wsparcia publicznych służb zatrudnienia w świadczeniu usług w ramach sieci EURES,
- rozszerzenia grupy docelowej objętej aktywizacją społeczno-zawodową w Wielkopolsce Wschodniej,
- rozszerzenia zakresu usług dla dzieci funkcjonujących w systemie wsparcia rodziny i pieczy zastępczej oraz osób w kryzysie bezdomności,
- dodania nowych operacji o znaczeniu strategicznym,
- wprowadzenia w Funduszu Sprawiedliwej Transformacji instrumentów finansowych,
- uspołnienia treści zapisów FEW i innych zmian, w tym redakcyjnych wynikających z nowelizacji ustaw, aktualizacji opisów spełnienia warunków przez stronę rządową.

Szczegółowy wykaz zmian programu FEW przedstawiono w załączniku do Uchwały Nr 2269/2025 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 6 sierpnia 2025 r. w sprawie: przyjęcia zmian Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.

Przedmiotowe zmiany FEW zostały zatwierdzone przez Komitet Monitorujący FEW oraz uzyskały pozytywną opinię ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego zgodnie z art. 14ka ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku o



zasadach prowadzenia polityki rozwoju. Zgodnie z art. 48 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, Zarząd Województwa Wielkopolskiego uzyskał zgody na odstąpienie od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko od Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Poznaniu oraz Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Poznaniu.

Komisja Europejska zatwierdziła 18 września 2025 roku zmiany programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (decyzja wykonawcza Komisji C(2025) 6419. Wydatki, które stają się kwalifikowalne w wyniku zmiany programu FEW zatwierdzonej niniejszą decyzją, stają się kwalifikowalne od dnia 28 marca 2025 r.

Treść zmienionego FEW dostępna pod adresem: <https://funduszeue.wielkopolskie.pl/documents/program-fundusze-europejskie-dla-wielkopolski-2021-2027>.

Źródło wiadomości: <https://funduszeue.wielkopolskie.pl/aktualnosci/zmiana-programu-fundusze-europejskie-dla-wielkopolski-2021-2027-wersja-30>



W dniu 26 lutego 2026 r. Instytucja Zarządzająca zatwierdziła zmiany do harmonogramu naborów wniosków o dofinansowanie dla Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.

Harmonogram pozwoli potencjalnym wnioskodawcom zorientować się w możliwościach uzyskania dofinansowania określonych projektów oraz zaplanować działania związane z ubieganiem się o dofinansowanie.

Na stronie internetowej: <https://dprow.umww.pl/obszary-wiejskie/lokalne-grupy-dzialania/> zamieszczono wykaz lokalnych grup działania wraz z adresami stron internetowych poszczególnych LGD, na których publikowane są harmonogramy planowanych naborów wniosków o dofinansowanie z EFFROW, EFRR i EFS+.

Źródło wiadomości: <https://funduszeue.wielkopolskie.pl/aktualnosci/harmonogram-naborow-wnioskow-2021-2027>



Dnia 6 lutego 2026 r. Zarząd Województwa Wielkopolskiego przyjął Szczegółowy Opis Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027. Dokument (wersja 031) obowiązuje od dnia 6 lutego 2026 roku.

Dokument został wygenerowany z modułu eSZOP, który służy przygotowaniu Szczegółowych Opisów Priorytetów programów krajowych i regionalnych realizowanych na podstawie rozporządzeń funduszowych w ustandaryzowanej i elektronicznej formie. Forma dokumentu wynika z Wytycznych Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczących szczegółowego opisu priorytetów (SZOP) krajowych i regionalnych programów na lata 2021-2027.

Zmiany względem poprzedniej wersji harmonogramu 030 zostały umieszczone w Tabeli zmian do SZOOP. Zmiany te dotyczą:

- I Informacje na temat Priorytetów i Działań
 - Działanie FEWP.02.08 Wspieranie transformacji w kierunku gospodarki o obiegu zamkniętym i gospodarki zasobooszczędnej Pomoc publiczna – unijna podstawa prawna
 - ❖ Zmiana: Dodano: Decyzja Komisji (UE) 2025/2630 z dnia 16 grudnia 2025 r. w sprawie stosowania art. 106 ust. 2 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy państwa w formie rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznych, przyznawanej przedsiębiorstwom zobowiązanym do wykonywania usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym, i uchylająca decyzję 2012/21/UE
 - ❖ Uzasadnienie zmiany: Aktualizacja zapisów w związku ze zmienioną unijną podstawą prawną pomocy publicznej.
 - Działanie FEWP.03.01 Rozwój zrównoważonej mobilności miejskiej Działanie FEWP.03.02 Rozwój zrównoważonej mobilności miejskiej w ramach ZIT Opis działania

- ❖ Zmiana: Zmieniono zapisy: 4. Inwestycje będą wynikać z Planów Zrówn. Mobilności Miejskiej (SUMP) lub innych dokumentów planowania mobilności przyjętych na obszarze, w którym realiz. Jest inwestycja (...): b) w miastach powyżej 100 000 mieszkańców i w gminach położonych w ich OF przyznanie dof. Będzie uzależnione od przyjęcia: ~~¬SUMP lub ¬innego dokumentu z zakresu planowania transportu miejskiego oraz zobowiązania, że SUMP zostanie przyjęty nie później niż do 31 grudnia 2025 r. (w przypadku niewywiązania się z zobowiązania w ostatecznym terminie, wsparcie UE zostanie wycofane);~~
- ❖ Uzasadnienie zmiany: Dostosowanie zapisów w związku z zakończeniem okresu przejściowego.
- Działanie FEWP.05.02 Infrastruktura społeczna przyczyniająca się do włączenia społecznego; Działanie FEWP.06.13 Usługi społeczne i zdrowotne; Działanie FEWP.06.14 Usługi społeczne i zdrowotne w ramach ZIT; Działanie FEWP.06.15 Wsparcie rodziny i systemu pieczy zastępczej; Działanie FEWP.06.18 Integracja i aktywizacja społeczna oraz wsparcie potencjału w ramach ZIT - Opis działania
- ❖ Zmiana: Do poszczególnych Działań, w zależności od celu tematycznego, dodano poniższe Programy: - Wielkopolski Program Wspierania Osób Starszych na lata 2026-2030; - Wielkopolski Program Wspierania Osób z Ograniczoną Sprawnością na lata 2026-2030; - Wielkopolski Program Wspierania Rodziny, Systemu Pieczy Zastępczej i Adopcji na lata 2026-2030; - Wielkopolski Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej na lata 2026-2030.
- ❖ Uzasadnienie zmiany: Aktualizacja w związku z przyjęciem przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego nowych Programów Regionalnego Ośrodka Polityki Regionalnej.
- Działanie FEWP.06.15 Wsparcie rodziny i systemu pieczy zastępczej Dopuszczalny cross- financing (%)
- ❖ Zmiana: Zmiana % dopuszczalnego cross-financing z 15 na 30.
- ❖ Uzasadnienie zmiany: W ramach projektów dotyczących poprawy dostępu i jakości usług wsparcia rodziny zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej jedną z możliwych form wsparcia są tzw. placówki wsparcia dziennego. W przypadku tworzenia takiej formy wsparcia może zaistnieć konieczność jej wyposażenia, stąd IZ wnioskuje o zwiększenie limitu cross-financingu.
- Działanie FEWP.06.18 Integracja i aktywizacja społeczna oraz wsparcie potencjału w ramach ZIT Dopuszczalny cross-financing (%)
- ❖ Zmiana % dopuszczalnego cross-financing z 15 na 30
- ❖ Uzasadnienie zmiany: W ramach działania jednym z typów projektu są projekty dotyczących poprawy dostępu i jakości usług wsparcia rodziny. Zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej jedną z możliwych form wsparcia dotyczących rodziny są tzw. placówki wsparcia dziennego. W przypadku tworzenia takiej formy wsparcia może zaistnieć konieczność jej wyposażenia, stąd IZ wnioskuje o zwiększenie limitu cross-financingu.
- Działanie FEWP.08.01 Wspieranie rozwoju programowanego w Lokalnych Strategiach Rozwoju (RLKS) Opis działania
- ❖ Zmiana: Zmieniono zapis w informacjach dodatkowych dotyczących 1 typu projektów: z: 10. Minimalna wartość wydatków kwalifikowalnych dla Typu 1 wynosi 100 000,00 PLN. na: 10. Minimalna wartość wydatków kwalifikowalnych dla Typu 1 wynosi 50 000,00 PLN.
- ❖ Uzasadnienie zmiany: Zmiana limitu wydatków kwalifikowalnych związana jest z potrzebą efektywnego wydatkowania środków dostępnych w ramach Lokalnych Strategii Rozwoju
- Działanie FEWP.10.04 Zregenerowane środowisko przyrodnicze Pomoc publiczna – krajowa podstawa prawna
- ❖ Zmiana: Dodano: Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 11 grudnia 2022 r. w sprawie udzielania pomocy inwestycyjnej na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych, propagowanie wodoru odnawialnego i wysokosprawnej kogeneracji w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027 (Dz.U. 2025 poz. 150 z późn. zm.)
- ❖ Uzasadnienie zmiany: aktualizacja zapisów w związku ze zmienioną krajową podstawą prawną pomocy publicznej
- Działanie FEWP.10.04 Zregenerowane środowisko przyrodnicze Typ beneficjenta – ogólny
- ❖ Zmiana: Dodano: Przedsiębiorstwa realizujące cele publiczne
- ❖ Uzasadnienie zmiany: Rozszerzenie katalogu potencjalnych Beneficjentów
- Działanie FEWP.10.04 Zregenerowane środowisko przyrodnicze Typ beneficjenta – szczegółowy
- ❖ Zmiana: Dodano: -Policja, straż pożarna i służby ratownicze, -Instytucje odpowiedzialne za gospodarkę wodną, -Lasy Państwowe, parki narodowe i krajobrazowe, - Spółki wodne, - Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne,

- ❖ Uzasadnienie zmiany: Rozszerzenie katalogu potencjalnych Beneficjentów.
- Działanie FEWP.10.05 Sprawnie funkcjonujący i zdekarbonizowany transport publiczny Opis działania
 - ❖ Zmiana: W informacjach dodatkowych dot. typów projektów 1-6 dodano w pkt 6: Nie wspiera się inwestycji w zakresie produkcji, przetwarzania, transportu, dystrybucji, magazynowania lub spalania paliw kopalnych
 - ❖ Uzasadnienie zmiany: Doprecyzowanie zapisów. Wykluczenie paliw kopalnych wynika z dokumentów programowych
- I Informacje na temat Priorytetów i Działań II Załączniki: Działanie 7.1, 7.3 Indykatywna tabela finansowa Indykatywna tabela finansowa w podziale na cele polityki, cele szczegółowe i zakres Interwencji
 - ❖ Zmiana kwot wkładu UE związana z przesunięciem środków w ramach Działań
 - ❖ Uzasadnienie: Realokacja środków w ramach Priorytetu FEWP.07 „Fundusze europejskie na wielkopolskie inicjatywy lokalne” podyktowana jest koniecznością zwiększenia efektywności wydatkowania funduszy oraz umożliwienia dofinansowania projektów z listy rezerwowej Działania 7.1 „Rewitalizacja”

Priorytet 7 było 110 000 000, jest 110 000 000

Działanie 7.1 było 40 600 000, jest 47 115 714

Działanie 7.3 było 62 761 801, jest 56 246 087.

Źródło wiadomości: <https://funduszeue.wielkopolskie.pl/aktualnosci/szczegolowy-opis-priorytetow-programu-fundusze-europejskie-dla-wielkopolski-2021-2027-0>



Spis treści

W numerze konkursy dotacyjne w dziedzinach:	2
Informacje o aktualnych konkursach	3
Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego	3
Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu	25
Centrum Archiwistyki Społecznej	27
Centrum Unijnych Projektów Transportowych	29
Creative Europe Desk Polska	30
Cyfryzacja KPRM	33
FEM FUND Fundusz Feministyczny	34
Fundacja Castorama	35
Fundacja Charlesa Stewarta Motta	36
Fundacja Edukacja dla Demokracji	36
Fundacja im. Stefana Batorego	38
Fundacja Instytut Wsparcia Organizacji Pozarządowych	41
Fundacja Kronenberga przy Citi Handlowy	42
Fundacja LOTTO im. Haliny Konopackiej	43
Fundacja ORLEN	46
Fundacja PGE	48
Fundacja PZU	49
Fundacja TAURON	50
Fundacja Veolia Polska	51
Google LLC	52
Instytut Adama Mickiewicza	53
Instytut Rozwoju Języka Polskiego im. Świętego Maksymiliana Marii Kolbego	58
Krajowe Zrzeszenie LZS	63
Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej	65
Ministerstwo Sportu i Turystyki	70
Ministerstwo Spraw Zagranicznych	78
Narodowe Centrum Kultury	79
Narodowy Bank Polski	82
Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	83
Narodowy Instytut Kultury i Dziedzictwa Wsi	88
Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	90
Polska Fundacja Narodowa	92
Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o.	93
Polsko-Niemiecka Współpraca Młodzi	94
Sekretariat Rady Państw Morza Bałtyckiego (RPMB)/ CBSS Secretariat	96
Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu	98
Stowarzyszenie Żydowski Instytut Historyczny w Polsce	100
Informacje o zmianach i uaktualnieniach w kluczowych dokumentach programowych	102
Program Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021 – 2027	102
Spis treści	106